



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Direzione Ragioneria Generale

ATTO N. DD 4243

09/09/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3825 DEL 10/08/2026 AVENTE AD OGGETTO: “RIDEFINIZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE RAGIONERIA GENERALE DALL'1/09/2026”

IL DIRETTORE

Vista la proposta n. 4630 / 2026 del 07/09/2026 del Responsabile di Procedimento Lombardo Gioacchino

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

DETERMINA

Di approvare la proposta in calce con la narrativa, motivazione e proposta di dispositivo di cui alla stessa, che della presente determinazione è parte integrante e sostanziale.

Palermo, 09/09/2026

IL DIRETTORE (Direzione Ragioneria Generale)
Firmato digitalmente da Massimo Bonomo



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Direzione Ragioneria Generale

PROPOSTA N. PDD 4630 / 2026

07/09/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3825 DEL 10/08/2026 AVENTE AD OGGETTO: “RIDEFINIZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE RAGIONERIA GENERALE DALL'1/09/2026”

Il Responsabile di Procedimento Lombardo Gioacchino

Il sottoscritto Responsabile del procedimento sottopone all'esame del Dirigente della Direzione Ragioneria Generale la seguente proposta di determinazione Dirigenziale. A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale”, come previsto dall'art. 27 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Sezione 2 - Sottosezione 2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza del Piano integrato di attività ed organizzazione 2025-2027.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 3825 del 10/08/2026 il Dirigente della Direzione Ragioneria Generale ha provveduto alla riorganizzazione degli uffici a far data dall'01/09/2026;

Dato atto che per mero errore materiale l'area professionale di un dipendente, indicata nell'allegato A della determinazione 3825 del 10/08/2026, riportava erroneamente quella degli istruttori e non quella degli operatori esperti;

Preso atto che a far data dal 12/08/2026 un dipendente della Direzione Ragioneria Generale è stato trasferito alla Direzione Patrimonio, giusta nota prot. n. 54544 del 13/08/2026;

Considerato pertanto necessario rettificare ed aggiornare la precedente determinazione 3825/2026 andando a sostituire l'allegato A della precedente determinazione con l'allegato A della presente;

Dato altresì atto che:

- sul presente atto non viene apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria delle spese in quanto lo stesso non comporta né oneri riflessi sulla situazione

finanziaria economica e patrimoniale dell'Ente né impegni di spesa;

- ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;
- per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali e non sono state riscontrate anomalie;
- che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Visti:

- il D.lgs 165/2001;
- il T.U.E.L. approvato con D. lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- la legge n.142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n.48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n.15/2015 e ss.mm.ii;
- la L.R. n.7/2019.;
- il "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2025/27" dell'Ente;
- il CCNL - comparto Enti Locali ed il vigente CCDI;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

CHE SI DETERMINI

di rettificare ed aggiornare, per le motivazioni di cui in premessa, la determinazione dirigenziale n. 3825 del 10/08/2026 sostituendo l'allegato A della precedente determinazione con l'allegato A della presente;

di trasmettere copia del presente provvedimento

- ai Responsabili E.Q. dei Servizi della Direzione Ragioneria Generale;
- all'Ufficio del Direttore Generale, alla Direzione Politiche del Personale ed Organizzazione ed al Segretario Generale per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- all'O.I.V. per opportuna conoscenza.

Palermo, 08/09/2026

Il Responsabile di Procedimento
Lombardo Gioacchino



Città Metropolitana di Palermo

Ragioneria Generale

RAGIONERIA GENERALE

Ridefinizione assetto organizzativo uffici

Nuove Strutture di riferimento:

- ✓ Segreteria tecnica
- ❖ Servizio Bilancio, Rendiconto e Contabilità (E.Q.)
- ❖ Servizio Gestione della Spesa - Controllo partecipate (E.Q.)
- ❖ Servizio Gestione delle Entrate (E.Q.)
- ❖ Servizio Programmazione, Monitoraggio e controllo di gestione. DUP (E.Q.)
- ❖ Servizio Trattamento Economico e fiscale del Personale (E.Q.).

Assegnazione del personale ai Servizi

1. Servizio Bilancio, Rendiconto e Contabilità:

- a) *Ufficio Bilancio e Rendicontazione*
 - 1. Sante Emanuele Russo AF/EQ
 - 2. Francesca Di Lorenzo AOE
 - 3. Roberta Billitteri AI
 - 4. D'Arpa Denise AI
- b) *Ufficio Contabilità Finanziaria*
 - 1. Alice Antonacci AF/EQ
 - 2. Panzarella Davide AF/EQ
 - 3. M. Concetta La China AI
- c) *Ufficio Contabilità Economico Patrimoniale*
 - 1. Giuseppe Buttitta AI
 - 2. Marco Giannone AI

2. Gestione della Spesa Controllo Partecipate:

- a) *Ufficio Ciclo dei Pagamenti;*
 - 1. Elisabetta Vuturo AF/EQ
 - 2. Santina Lomonte AF/EQ
 - 3. Roberta Cucinella AI
 - 4. Rera Mirko (ad interim con ufficio gestione della cassa) AI
- b) *Ufficio Gestione della Cassa*
 - 1. Roberta Cucinella (ad interim con ufficio ciclo dei pagamenti) AI
 - 2. Rera Mirko AI
 - 3. Massimo Dell'Oglio AOE
- c) *Ufficio Monitoraggio e Controllo Fatture*
 - 1. Rosalia Carcione AI
 - 2. Pina Saraco Bellona AI
 - 3. Caterina Barretta AOE
- d) *Ufficio Aggiornamento e Manutenzione Banche Dati*
 - 1. Filippa Vaccaro AF/EQ
 - 2. M. Rosa Vitrano AOE
 - 3. Caterina Barretta (ad interim con ufficio Monitoraggio e Controllo Fatture) AOE
- e) *Ufficio Controllo delle Partecipate*
 - 1. Giuseppe Buttitta (ad interim con ufficio contabilità economico patrimoniale) AI
 - 2. Marco Giannone (ad interim con ufficio contabilità economico patrimoniale) AI

3. Gestione delle Entrate

- a) *Ufficio Finanze e Riscossione delle Entrate*
 - 1. Gioacchino Lombardo AF/EQ
 - 2. Salvio Abruscato; AI
 - 3. Maria Concetta Greco AOE
 - 4. Fabio Bonura (ad interim con Ufficio Segreteria Tecnica) AOE
- b) *Ufficio T.o.s.a.p. - Canone unico patrimoniale*
 - 1. Maurizio Pagoria AF/EQ
 - 2. Eleonora Valenti AI
 - 3. Agostino Balsamo AI

4. Servizio Programmazione, Monitoraggio e controllo di gestione. DUP

A) Ufficio DUP e Contabilità Analitica

- | | |
|---------------------|-------|
| 1. Calogero Alongi | AF/EQ |
| 2. Chiello Giuseppe | AI |

B) Ufficio Gestione OO.PP.

- | | |
|--|----|
| 1. Giuseppe Chiello (ad interim con ufficio DUP e contabilità analitica) | AI |
| 2. Antonio De Luca | AI |
| 3. Davide Catinella | AI |

5. Servizio Trattamento Economico e Fiscale del Personale

A) Ufficio T.E.P.

- | | |
|---|-------|
| 1. Calogero Alongi (ad interim con ufficio DUP e contabilità analitica) | AF/EQ |
| 2. Angelo Moscarelli | AI |
| 3. M. Rosa Modica | AI |
| 4. Marisa La Milia | AI |
| 5. Daniela Verde | AOE |
| 6. Letizia Ferlisi | AOE |
| 7. Giuseppe Cascio | AOE |

6. Ufficio di staff Segreteria Tecnica

- | | |
|---|-------|
| 1. Gioacchino Lombardo (ad interim con ufficio Finanze e Riscossione) | AF/EQ |
| 2. Adele Calicola | AI |
| 3. Fabio Bonura | AOE |

DIREZIONE RAGIONERIA GENERALE

DIRETTORE
Dr. Massimo Bonomo

Ufficio di staff Segreteria Tecnica

- Dr. Gioacchino Lombardo (ad interim) AF/EQ
 - D.ssa Adele Calicola AI
 - Fabio Bonura AOE



SERVIZIO
Bilancio Rendiconto e
Contabilità

E.Q. Rag. Sante Emanuele Russo

■ **Ufficio Bilancio e Rendicontazione**

- Francesca Di Lorenzo AOE
- Roberta Billitteri AI
- D'Arpa Denise AI

■ **Ufficio Contabilità Finanziaria**

- Alice Antonacci AF/EQ
- Panzarella Davide AF/EQ
- M. Concetta La China AI

■ **Ufficio Contabilità Economico**
Patrimoniale

- Giuseppe Buttitta AI
- Marco Giannone AI

SERVIZIO
Gestione della Spesa Controllo
delle Partecipate

E.Q. D.ssa Elisabetta Vuturo

■ **Ufficio Ciclo dei Pagamenti**

- Santina Lomonte AF/EQ
- Roberta Cucinella AI
- Mirko Rera (ad interim) AI

■ **Ufficio Gestione della Cassa**

- Roberta Cucinella (ad interim) AI
- Rera Mirko AI
- Massimo Dell'Oglio AOE

■ **Ufficio Monitoraggio e Controllo**
Fatture

- Rosalia Carcione AI
- Pina Saraco Bellona AI
- Caterina Barretta AOE

■ **Ufficio Aggiornamento e**
Manutenzione Banche Dati

- Filippa Vaccaro AF/EQ
- M.Rosa Vitrano AOE
- Caterina Barretta (ad interim) AOE

■ **Ufficio Controllo delle Partecipate**

- Giuseppe Buttitta (ad interim) AI
- Marco Giannone (ad interim) AI

SERVIZIO
Gestione delle Entrate

E.Q. Dr. Gioacchino Lombardo

■ **Ufficio Finanze e Riscossione**
delle Entrate

- Salvio Abruscato AI
- M.Concetta Greco AOE
- Fabio Bonura (ad interim) AOE

■ **Ufficio T.o.s.a.p- CUP**

- Maurizio Pagoria AF/EQ
- Eleonora Valenti AI
- Agostino Balsamo AI

SERVIZIO
Programmazione
Monitoraggio e Controllo di
gestione (DUP)

E.Q. Dr. Calogero Alongi

■ **Ufficio DUP, Contabilità**
Analitica e Controllo di gestione

- Giuseppe Chiello AI

■ **Ufficio Gestione OO.PP**

- Giuseppe Chiello (ad interim) AI
- Antonio De Luca AI
- Davide Catinella AI

SERVIZIO
Trattamento Economico e
Fiscale del Personale (TEP)

E.Q. Dr. Calogero Alongi (ad interim)

■ **Ufficio TEP**

- M.Rosa Modica AI
- Marisa La Milia AI
- Angelo Moscarelli AI
- Daniela Verde AOE
- Letizia Ferlisi AOE
- Giuseppe Cascio AOE