



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DIREZIONE GESTIONE DEI BENI PATRIMONIALI

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ACQUISTO DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO, INSERITI NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2026/2028 E SEGNATAMENTE DELL'EX HOTEL "MILOCCA" SITO NEL COMUNE DI CASTELBUONO.

(III ESPERIMENTO)

La Città Metropolitana di Palermo (nel proseguo anche denominata "Amministrazione"), indice il presente avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti che intendano acquistare il seguente immobile demaniale:

- **Ex Hotel "Milocca" sito nel Comune di Castelbuono. Catastalmente l'immobile di che trattasi ricade su di un appezzamento di terreno identificato al catasto fabbricati del Comune di Castelbuono al foglio di mappa 41 p.lla 240 Ente Urbano. La superficie della p.lla compreso dell'area di sedime del fabbricato è di mq. 10.085,00. Al catasto fabbricati rientra nella categoria D/2 con una rendita di € 34.564,76 composta da P.T-1-2-3-4.**

PREMESSO CHE:

- in esecuzione del Piano delle Alienazioni e della Valorizzazione immobiliare dell'Ente per il triennio 2026/2028, in uno al D.U.P., approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n° 08 del 02/02/2026 in conformità ai principi di trasparenza, di parità di trattamento e di non discriminazione, la Città Metropolitana di Palermo intende acquisire le manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati ad acquistare il bene immobile su indicato;
- con Determinazione Dirigenziale n°2066 del 23/04/2026 era stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e successiva procedura ad evidenza pubblica in relazione all'immobile in oggetto;

- non sono pervenute manifestazioni di interesse e, pertanto, con Determinazione Dirigenziale n°2714 del 04/06/2026 era stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e successiva procedura ad evidenza pubblica in relazione all'immobile in oggetto, fissando l'offerta minima in € 1.296.178,50 (unmilione duecentonovantaseimilacentosettantotto/50), ossia il valore di stima ridotto del 25%;
- non sono pervenute manifestazioni di interesse e, pertanto, si è reso necessario predisporre ed indire un nuovo avviso (III esperimento), prevedendo un ulteriore ribasso del 25% rispetto all'offerta minima di cui al precedente tentativo di vendita;
- costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso di manifestazione di interesse e successiva procedura ad evidenza pubblica gli schemi allegati che i partecipanti sono tenuti a utilizzare non modificandoli e/o alterandoli.

1. OGGETTO

- L'immobile oggetto del presente avviso è descritto nella scheda sintetica allegata al presente atto (Allegato A).
- Si riportano gli estremi dell'immobile oggetto del presente avviso con indicazione dei dati catastali e del relativo valore di stima:

LOTTO: Ex Hotel "Milocca" sito nel Comune di Castelbuono. Catastalmente l'immobile di che trattasi ricade su di un appezzamento di terreno identificato al catasto fabbricati del Comune di Castelbuono al foglio di mappa 41 p.lla 240 Ente Urbano. La superficie della p.lla compreso dell'area di sedime del fabbricato è di mq. 10.085,00. Al catasto fabbricati rientra nella categoria D/2 con una rendita di € 34.564,76 composta da P.T-1-2-3-4.

Valore di STIMA: € 1.728.238,00 (unmilionesettecentototomiladuecentotrentotto/00).

- PREZZO BASE: € 972.133,87 (novecentosettantaduemilacentotrentatre/87), ossia il prezzo base del tentativo di vendita precedente ridotto del 25%.

- L'immobile viene venduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova o si troverà al momento della sottoscrizione dell'atto di compravendita, con le relative destinazioni d'uso, accessioni, pertinenze, diritti e obblighi derivanti anche vincoli, servitù attive e passive esistenti e/o imposti dalle vigenti leggi e con espressa rinuncia ai rimedi di cui agli articoli 1538 e 1540 del Codice civile in favore dell'acquirente.
- La Città Metropolitana di Palermo non garantisce la funzionalità e conformità alla vigente normativa degli impianti presenti nell'immobile; pertanto, tutti gli eventuali adeguamenti saranno da effettuarsi a cura e spese dell'acquirente.

2. SOPRALLUOGHI E RICHIESTE DI DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

- La possibilità di effettuare sopralluoghi nell'immobile è prevista per i soli interessati che lo richiedano e che abbiano trasmesso entro 10 giorni prima la scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse, l'Allegato 1 "Liberatoria - Sopralluogo" agli indirizzi di posta elettronica:

patrimonio@cert.cittametropolitana.pa.it e l.contino@cittametropolitana.pa.it indicando nell'oggetto "Procedura di vendita Immobile Ex Hotel Milocca sito nel Comune di Castelbuono – richiesta sopralluogo". L'interessato riceverà dalla Città Metropolitana di Palermo apposita comunicazione di riscontro con indicazione del giorno e dell'orario.

La documentazione, nonché ogni eventuale dato, notizia, informazione relativa all'immobile ed alla Procedura di acquisto anche nell'ambito di sopralluoghi dovrà essere considerata e trattata come strettamente riservata.

Dati e superfici riportati nella documentazione resa disponibile hanno valore meramente indicativo.

Entro 10 giorni prima la scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti per il tramite di posta elettronica agli indirizzi: patrimonio@cert.cittametropolitana.pa.it e l.contino@cittametropolitana.pa.it

3. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

-La procedura oggetto del presente avviso prevede due fasi:

Fase 1 Presentazione delle manifestazioni di interesse finalizzate alla verifica dell'effettivo interesse del mercato verso l'immobile proposto.

Fase 2 Avvio di una procedura formale e pubblica per la vendita di un bene, dopo aver raccolto e valutato le manifestazioni di interesse presentate da soggetti potenzialmente interessati.

3.1 I FASE - PRESENTAZIONE DELLA "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE"

I soggetti interessati (persone fisiche o giuridiche, enti pubblici o privati) dovranno far pervenire esclusivamente con PEC al seguente indirizzo patrimonio@cert.cittametropolitana.pa.it indicando nell'oggetto della PEC la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ACQUISTO DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO INSERITI NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2026/2028 - Ex Hotel "Milocca" sito nel Comune di Castelbuono" entro il giorno 24/08/2026 una manifestazione di interesse redatta in lingua italiana, utilizzando lo schema di cui all'Allegato 2 "Schema - Manifestazione di interesse", unitamente all'ulteriore documentazione di cui al successivo par. 3.1.1. Le manifestazioni di interesse pervenute successivamente a detta data non verranno prese in considerazione.

La manifestazione di interesse, completa di tutti gli elementi di cui all'allegato 2, e l'ulteriore documentazione richiesta devono essere debitamente compilate e sottoscritte nonché corredate di copia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

La presentazione della manifestazione di interesse non vincola in alcun modo la Città Metropolitana di Palermo che, da parte sua, è libera di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, compreso il pagamento di commissioni di mediazione e/o eventuali oneri di consulenza.

La presentazione della manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante per pretendere la prosecuzione della procedura;

3.1.1 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”

Si riporta di seguito la documentazione da trasmettere a pena di esclusione unitamente alla manifestazione di interesse:

- Schema di manifestazione di interesse (All. 2)
- Dichiarazione sostitutiva (All. 3 A – 3A BIS per le Persone Giuridiche; All. 3B per le Persone Fisiche)
- Copia del documento di riconoscimento.

L'eventuale accoglimento della manifestazione di interesse non dà luogo ad aggiudicazione, ma solo all'eventuale ammissione alla successiva procedura di gara.

- Offerta come da modulistica (All. 4)

Costituisce requisito per la partecipazione alla procedura e per l'assegnazione dell'immobile l'assenza di situazioni ostative indicate nelle suddette dichiarazioni.

3.1.2 AMMISSIONE ALLA FASE SUCCESSIVA

La Città Metropolitana di Palermo si riserva di valutare l'ammissione alla fase successiva dei soggetti che hanno manifestato interesse. Sarà effettuata una verifica preventiva sulla sussistenza dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché attraverso le dichiarazioni di cui agli allegati modelli. (All. 3 A – 3A BIS per le Persone Giuridiche; All. 3B per le Persone Fisiche)

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse la Città Metropolitana di Palermo potrà invitare, se necessario, ad integrare la documentazione prodotta e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni. Le suddette integrazioni/chiarimenti dovranno essere forniti entro 5 giorni dalla richiesta. Ove non siano forniti i chiarimenti e/o le integrazioni richieste nei termini stabiliti, la manifestazione di interesse sarà esclusa.

La Città Metropolitana di Palermo comunicherà l'esito della valutazione a tutti coloro che hanno presentato una manifestazione di interesse.

I soggetti ammessi alla fase successiva saranno invitati a presentare un'offerta irrevocabile di acquisto entro il termine che verrà ivi comunicato.

3.2 II FASE – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti ammessi alla fase II, entro il termine comunicato nella lettera di invito, dovranno far pervenire alla Città Metropolitana di Palermo – Ufficio Protocollo della Direzione Gestione dei Beni Patrimoniali, piano III – via Maqueda n. 100 entro e non oltre le ore 12:00 del giorno antecedente alla gara, un'offerta irrevocabile di acquisto, redatta in lingua italiana, utilizzando l'Allegato 4 “Schema - Offerta”.

Tali offerte potranno essere consegnate a mano in busta chiusa, presso il sopramenzionato Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00; prova del deposito sarà fornita mediante il rilascio di

apposita ricevuta. In ogni caso farà fede il timbro della data di ricevuta e l'orario posto dall'Ufficio ricevente.

L'Amministrazione è esente da responsabilità per il mancato o ritardato recapito o consegna del plico, qualunque sia la causa che lo abbia determinato.

Non sono ammesse offerte per telegramma.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'interessato o, in caso di persone giuridiche, enti pubblici o privati, dal soggetto munito dei poteri di rappresentanza.

All'offerta andrà allegata copia del documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Qualora l'offerta venga sottoscritta da procuratore dovrà essere allegato l'originale della procura.

L'offerta, dovrà pervenire in plico chiuso e sigillato.

L'importo per il quale l'interessato si impegna ad acquistare l'immobile dovrà essere almeno pari al prezzo base di cui al superiore art. 1 ossia € **972.133,87** (*novacentosettantaduemilacentotrentatre/87*).

In caso di presentazione di più offerte per il medesimo oggetto da parte di uno stesso interessato sarà presa in considerazione, ai fini della procedura, l'offerta di maggior importo pervenuta in tempo utile.

Non saranno ammesse offerte:

- di importo inferiore al prezzo base;
- pervenute oltre il termine di scadenza previsto;
- pervenute a indirizzi diversi o con modalità diverse rispetto a quanto stabilito nel presente Avviso e nella lettera di invito;
- non sottoscritte e comunque non sottoscritte dal legale rappresentante o da altro soggetto munito dei necessari poteri;
- nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve e/o condizioni di qualsiasi natura;
- che sostituiscano/modifichino e/o integrino l'oggetto e/o le condizioni di vendita previste nel presente Avviso e nei relativi allegati.

3.2.1 DEPOSITO CAUZIONALE A CORREDO DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, a corredo dell'offerta dovrà essere costituito un deposito cauzionale a favore della Città Metropolitana di Palermo pari al 10% del prezzo posto a base d'asta dell'immobile per il quale si presenta l'offerta di acquisto.

Il deposito cauzionale andrà costituito mediante:

- assegno/i circolare/i non trasferibili a favore della Città Metropolitana di Palermo.

A comprova dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio nel plico contenente l'offerta dovrà essere presente:

- l'originale dell'assegno/degli assegni circolari.

Il deposito cauzionale è infruttifero e nessun interesse spetta agli offerenti.

La mancata costituzione del deposito cauzionale entro i termini stabiliti per la presentazione dell'offerta costituirà causa di esclusione dalla procedura.

Il deposito cauzionale costituito tramite assegno/i circolare/i verrà restituito al termine della seduta di esame delle offerte ai non assegnatari ove intervenuti direttamente o tramite delegati; entro i 30 giorni successivi ove non intervenuti alla predetta seduta.

3.2.2 APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE E PROCEDURA DI GARA AL RIALZO

Le operazioni di apertura ed esame delle offerte e della documentazione di corredo presentate dai partecipanti si svolgeranno nella data e nel luogo previamente comunicati nella lettera di invito, a cura di una Commissione composta da personale della Città Metropolitana di Palermo nominata dal Dirigente della Direzione Gestione dei Beni Patrimoniali dell'Ente.

Per lo svolgimento delle operazioni da effettuarsi ai fini dell'eventuale assegnazione dell'immobile si applicheranno le prescrizioni contenute nel presente paragrafo.

Ciascun offerente avrà l'onere di presenziare, eventualmente tramite proprio procuratore (munito di procura), alla seduta di apertura ed esame delle offerte, anche per partecipare alla successiva eventuale gara al rialzo che si terrà il giorno stesso dell'apertura dei plichi, non appena stilata la graduatoria delle offerte valide pervenute.

Nel caso risultino presentate più offerte valide, si inviteranno gli offerenti ad una gara al rialzo sull'offerta più alta. Nel caso risultino presentate più offerte valide e di importo uguale fra loro, si inviteranno gli offerenti ad una gara al rialzo partendo dall'offerta che risulterà essere stata presentata per prima.

In caso di mancata adesione alla gara ed in ipotesi di offerte di importi differenti, sarà disposta l'aggiudicazione in favore dell'offerta di importo maggiore.

In caso di adesione alla gara, i rilanci non potranno essere inferiori ad **€ 20.000,00 (euroventimila/00)**. Ogni rilancio si intenderà come offerta irrevocabile e vincolante per il proponente. Si precisa che l'aggiudicazione verrà disposta in favore di colui che avrà presentato l'offerta in aumento più elevata, non seguita da ulteriori offerte nell'arco dei 3 minuti successivi.

3.3 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'immobile sarà disposta a favore del soggetto che risulterà come migliore offerente a conclusione della procedura di gara.

L'aggiudicatario sarà invitato a:

- indicare il nominativo e i recapiti del notaio incaricato per la redazione e stipula del contratto di compravendita, entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione.
- A versare entro e non oltre il giorno di stipula del contratto di vendita (che dovrà avvenire a pena di decadenza entro 90 giorni dall'aggiudicazione) il prezzo di acquisto dell'immobile dedotta la cauzione già versata.

L'aggiudicazione non produce alcun effetto contrattuale traslativo della proprietà; tale effetto si realizza unicamente con la stipula del contratto di compravendita.

4. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

4.1 VERSAMENTO DEL PREZZO

Il prezzo di vendita dovrà essere corrisposto in unica soluzione entro la data di stipula dell'atto di compravendita che dovrà avvenire a pena di decadenza entro e non oltre 90 giorni decorrenti dalla data di assegnazione, tramite assegno circolare non trasferibile in favore della Città Metropolitana di Palermo.

Qualora non si pervenisse alla stipula dell'atto di compravendita per causa imputabile all'assegnatario, il deposito cauzionale, sarà definitivamente incamerato dalla Città Metropolitana di Palermo, ai sensi dell'articolo 1382 del Codice civile, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno. In tale ipotesi la Città Metropolitana di Palermo resterà libera da ogni impegno nei confronti dell'assegnatario.

5. ATTO DI COMPRAVENDITA

La stipula dell'atto di compravendita che dovrà avvenire a pena di decadenza entro e non oltre 90 giorni decorrenti dalla data di assegnazione, avrà luogo a rogito del notaio scelto dall'acquirente.

Sono a totale carico dell'acquirente tutte le spese, le visure, le imposte, le competenze notarili e gli oneri inerenti e connessi alla compravendita.

La minuta dell'atto dovrà essere preventivamente trasmessa in visione alla Città Metropolitana di Palermo entro il termine di sette giorni prima rispetto alla data di stipula dell'atto definitivo di compravendita.

6. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso non costituisce offerta al pubblico ex art. 1336 del Codice civile e non comporta alcun obbligo o impegno nei confronti degli offerenti o di altri soggetti da parte della Città Metropolitana di Palermo, la quale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assegnazione.

L'effettuazione del sopralluogo, la ricezione delle manifestazioni di interesse e delle offerte irrevocabili non determinano l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione e la conclusione della procedura di vendita né alcun diritto a qualsivoglia prestazione a carico della Città Metropolitana di Palermo (incluse commissioni di intermediazione o di consulenza) a qualsiasi titolo.

La Città Metropolitana di Palermo si riserva ogni decisione in merito alla procedura di vendita, inclusa la facoltà di recedere in qualsiasi momento da quest'ultima, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, di sospendere, interrompere o modificare i termini e/o le condizioni della procedura medesima o di impegnarsi nei confronti di altri soggetti, senza che per ciò i soggetti interessati possano avanzare nei confronti della Città Metropolitana di Palermo alcuna pretesa a titolo di risarcimento o di indennizzo o qualsivoglia altra pretesa ad alcun titolo.

È esclusa esplicitamente ogni pretesa dell'offerente nei confronti della Città Metropolitana di Palermo per i costi sostenuti per la presentazione dell'offerta o per mancato guadagno.

In caso di sussistenza di situazioni pregiudizievoli la Città Metropolitana di Palermo si riserva di valutarne la gravità ai fini dell'eventuale esclusione secondo criteri di proporzionalità e di adeguatezza nonché, nei limiti di compatibilità, secondo la disciplina prevista dal Codice dei Contratti pubblici.

7. NORME GENERALI

Relativamente all'immobile per i quali verrà manifestato interesse, attraverso la presentazione delle offerte, prima della stipula del contratto di compravendita, dovrà provvedersi, a cure e spese dell'aggiudicatario, agli obblighi relativi all'Attestazione di Prestazione Energetica ai sensi del Decreto Ministeriale 26 giugno 2015 (modifica del Decreto 26 giugno 2009) "Linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici", se non rientranti nei "Casi di esclusione dall'obbligo di dotazione dell'APE" come da Appendice A dell'Allegato 1 al D.M. succitato, nonché al relativo accatastamento.

In relazione a quanto disposto dal D.M. 22/11/2008 n. 37, la Città Metropolitana di Palermo dichiara di non garantire la conformità alla vigente normativa in materia di sicurezza degli impianti posti a servizio degli immobili, nonché la relativa agibilità.

La parte acquirente esonera espressamente la parte venditrice da qualsiasi responsabilità, accettando di acquistare l'immobile nello stato in cui si trova e cioè non dotato di impianti conformi alla normativa in materia di sicurezza.

L'acquirente dichiara di accettare lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile, assumendosi l'obbligo, a proprie cure e spese, sia di eseguire le eventuali necessarie modifiche da apportare all'immobile in oggetto, sia ove occorra di attivare la procedura per il rilascio del certificato di agibilità e della certificazione energetica, oltre che di eventuali planimetrie. L'acquirente esonererà il venditore dalla responsabilità conseguente all'eventuale impossibilità di ottenere il certificato di agibilità presso gli uffici preposti e dichiarerà di essere ugualmente interessato all'acquisto e di non avere alcuna eccezione da sollevare al riguardo.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Luigi Contino – Funzionario E.Q. della Direzione Gestione Dei Beni Patrimoniali della Città Metropolitana di Palermo - ai seguenti recapiti: Tel. 0916628927; e-mail: l.contino@cittametropolitana.pa.it.

9. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia tra le parti relativa al presente Avviso ed all'intera procedura di vendita sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo.

10. PUBBLICITÀ

Copia del presente Avviso pubblico, compresi i relativi allegati, è reperibile presso il portale web della Città Metropolitana di Palermo ed all'Albo Pretorio on line dell'amministrazione, nonché sul sito

internet www.cittametropolitana.pa.it, dove si potranno visionare altresì eventuali modifiche, precisazioni ed integrazioni.

Per maggiori informazioni o chiarimenti inerenti al presente Avviso è possibile rivolgersi alla Città Metropolitana di Palermo scrivendo all'indirizzo PEC: patrimonio@cert.cittametropolitana.pa.it e l.contino@cittametropolitana.pa.it entro dieci giorni prima della scadenza termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, nell'oggetto della pec dovrà essere indicata la seguente dicitura: “AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ACQUISTO DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO, INSERITI NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2026/2028 - **Ex Hotel “Milocca” sito nel Comune di Castelbuono**”.

11. INFORMATIVA DATI PERSONALI

In conformità a quanto disposto dalla normativa europea e nazionale in materia di privacy, si informa che i dati personali forniti dai soggetti interessati all'acquisto di immobili facenti parte del patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Palermo e comunque in relazione al presente procedimento saranno trattati per le finalità e secondo le modalità di seguito descritte.

Il titolare del trattamento dei dati è la Città Metropolitana di Palermo, con sede in Via Maqueda n. 100.

Il trattamento dei dati è necessario per la gestione dei rapporti con i soggetti interessati agli immobili in dismissione in conformità alle norme di legge, comprese le attività di accertamento dell'idoneità degli stessi a contrarre con la Città Metropolitana di Palermo. Il consenso al trattamento dei dati è richiesto anche in relazione all'effettuazione di sopralluoghi e al rilascio di informazioni sugli immobili.

I dati forniti potranno essere trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la piena tutela dei diritti dei soggetti interessati e/o offerenti e della loro riservatezza.

Nei limiti in cui sia necessario per le predette finalità nonché per l'adempimento di obblighi di legge, nel rispetto della vigente normativa i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati. Al di fuori di tali ipotesi, i dati personali non saranno diffusi né comunicati a terzi.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono raccolti e, comunque, per una durata di dieci anni dal loro conferimento.

I soggetti interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare del trattamento dati – Città Metropolitana di Palermo, il diritto di accesso ai dati personali, nonché gli altri diritti riconosciuti dalla legge.

Il Funzionario E.Q.

Geom. Luigi Contino

La Dirigente

Dott.ssa Simona Vitale

ALLEGATI:

Allegato A Scheda Riepilogativa Bene Immobile in vendita;

FASE I

- Allegato. 1 Schema – Sopralluogo
- Allegato. 2 Schema - Manifestazione di interesse
- Allegato. 3 Schema - Dichiarazioni sostitutive persona giuridica - modello A
- Allegato. 3 Schema - Dichiarazioni sostitutive persona giuridica - modello A-bis
- Allegato. 3 Schema - Dichiarazioni sostitutive persona fisica - modello B

FASE II

- Allegato. 4 Schema - Offerta di acquisto
- Informativa sulla privacy