



Città Metropolitana di Palermo

Direzione Politiche del Personale e Organizzazione

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI DIRIGENTE COMANDANTE DELLA POLIZIA METROPOLITANA - PROTEZIONE CIVILE – AREA DIRIGENZA, RIVOLTO A PERSONALE COLLOCATO IN QUIESCENZA, A TITOLO GRATUITO E A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI UN ANNO, EVENTUALMENTE PROROGABILE PER UN ALTRO ANNO, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. N. 95/2012 E SS.MM.II.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

- Visto l'Atto di Indirizzo del Sindaco Metropolitano di Palermo, prot. n. 22453 del 26/03/2026, con il quale, nell'ambito della riorganizzazione del Corpo di Polizia Metropolitana, finalizzata a un presidio più capillare del territorio, prevedendo anche la realizzazione di sedi distaccate, è stato disposto che il Comando del Corpo venga affidato, nel periodo transitorio, a un Dirigente di comprovate e rilevanti esperienze di Comando territoriale, da reclutare tra il personale in quiescenza della Polizia Locale, o delle Forze dell'Ordine, o di Soccorso e Sicurezza.
- Visto il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2026/2028, confluito nel P.I.A.O. 2026-2028 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 71 del 17/4/2026, nel quale, in ottemperanza ai citato atto di indirizzo, è stato previsto, per l'annualità 2026, il conferimento dell'incarico di Dirigente Comandante della Polizia Metropolitana - Protezione civile – Area dirigenza, a titolo gratuito e a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno eventualmente prorogabile per un altro anno, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 e ss.mm.ii., attraverso una procedura di manifestazione di interesse rivolta a Dirigenti Comandanti, collocati in quiescenza, con profilo e grado di Dirigente Comandante della Polizia Locale, o analogo e/o equivalente profilo e grado presso le Forze dell'Ordine, di Soccorso e Sicurezza.
- Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii. che, nel disciplinare i limiti alle attribuzione di incarichi ai dipendenti in quiescenza, fa salva la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di attribuire incarichi dirigenziali a titolo gratuito, con eventuali rimborsi spese, della durata massima di due anni non prorogabile né rinnovabile.
- Viste le circolari n. 6/2014 e n. 4/2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, interpretative della superiore normativa, che chiariscono che gli incarichi dirigenziali a titolo gratuito non possono essere conferiti al personale collocato in quiescenza che abbia raggiunto i limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici.
- Tenuto conto che, con le predette circolari, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha ulteriormente chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.l. n. 90/2014, che modifica e integra l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze, prevedendo espressamente che *"gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale [esteso a due anni dall'art. 1, comma 10 septies, del D.L. n. 202 del 2024] per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico"*.

- Atteso che la summenzionata circolare n. 6/2014 ha chiaramente specificato che *"la disciplina in esame pone puntuali norme di divieto, per le quali vale il criterio di stretta interpretazione ed è esclusa l'interpretazione estensiva o analogica (come chiarito dalla Corte dei Conti, sezione centrale di controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle amministrazioni dello Stato, deliberazione n. 23/2014/PREV del 30.9.2014)"* e che conseguentemente, *"un'interpretazione estensiva dei divieti in esame...potrebbe determinare un'irragionevole compressione dei diritti dei soggetti in quiescenza, in violazione dei principi enunciati dalla giurisprudenza costituzionale"*.
- Vista la natura eccezionale e temporanea dell'incarico, in prospettiva della piena e completa riorganizzazione e del contestuale ampliamento dell'organico in linea, altresì, con i principi di contenimento della spesa pubblica, in ragione della gratuità.
- In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1981 del 21/4/2026 di approvazione del presente avviso

RENDE NOTO CHE

la Città Metropolitana di Palermo, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, intende procedere all'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento, a titolo gratuito e a tempo determinato, di un incarico di "Dirigente Comandante della Polizia Metropolitana – Protezione Civile – Area Dirigenza" della Città Metropolitana di Palermo, da parte di Dirigenti Comandanti, collocati in quiescenza, con profilo e grado di Comandante di Polizia Locale, o analogo e/o equivalente profilo e grado presso le Forze dell'Ordine, di Soccorso e Sicurezza, per la durata di un anno eventualmente prorogabile per un altro anno.

Art. 1.

OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di una professionalità, già dotata di lunga, specifica e comprovata esperienza professionale, maturata durante gli anni di servizio in profilo dirigenziale analogo, cui affidare l'incarico dirigenziale della responsabilità della Direzione Polizia Metropolitana - Protezione Civile, ed è rivolta a personale collocato in quiescenza con profilo e grado di Dirigente Comandante della Polizia Locale, o analogo e/o equivalente profilo e grado presso le Forze dell'Ordine, di Soccorso e Sicurezza.

Le linee di attività oggetto dell'incarico, e relative alla Direzione Polizia Metropolitana - Protezione Civile, così come in ultimo definite con il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 49 del 19/3/2026 avente ad oggetto "Nuova Macrostruttura organizzativa dell'Ente – Modifica dell'assetto delle aree, delle direzioni e delle Elevate Qualificazioni" e con Determinazione dirigenziale n. 1609 del 30/3/2026, risultano essere le seguenti:

- Vigilanza e Controllo sull'osservanza delle Leggi, dei Regolamenti e delle disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione Siciliana e dalla Città Metropolitana di Palermo, al fine di garantire un regolare ed ordinato svolgimento delle attività inerenti la prevenzione e la repressione degli illeciti di carattere amministrativo e penale, con particolare riferimento alle materie affidate dalla normativa alla Città Metropolitana;
- Collaborazione con le forze di Polizia di Stato nell'ambito del territorio provinciale e controllo integrato del territorio con altre forze di polizia;
- Attività di Polizia Giudiziaria anche a seguito di delega della stessa;
- Controllo, accertamento e sanzioni delle infrazioni sulla rete viaria di competenza ai sensi del NCS (art. 12, c.3, lett. b);
- Collaborazione con la Direzione Viabilità per il rilascio di autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni sportive sulle strade di competenza;
- Definizione nell'ambito del P.N.S.S. del Piano provinciale della sicurezza stradale e attività di studio nel campo della sicurezza stradale;
- Gestione diretta dei sinistri RCT/RCO – istruttoria delle richieste di risarcimento danni subiti per cause riconducibili al patrimonio dell'Ente – definizione transattiva delle vertenze in sede stragiudiziale;

- Gestione del pronto intervento a seguito di calamità naturali, smottamenti, incidenti, etc.;
- Organizzazione delle attività finalizzate alla prevenzione dei rischi tramite l'aggiornamento dei Piani di protezione civile di competenza dell'Ente, ivi incluse le relative attività di raccolta ed elaborazione dati;
- Codifica ed aggiornamento delle procedure e dei protocolli di intervento delle strutture operative di P.C.;
- Promozioni delle iniziative inerenti la diffusione della cultura della protezione civile, anche con eventi informativi e/o corsi di formazione e/o stages formativi;
- Assistenza agli enti locali in materia di protezione civile tramite consulenza tecnica;
- Gestione dei contenuti tematici da inserire nella sezione Protezione Civile del portale web istituzionale;
- Organizzazione e gestione del Registro degli operatori di protezione civile della Città Metropolitana;
- Pianificazione ed organizzazione della rete dei Presidi Operativi della Città Metropolitana (E.Q.P.);
- Accordi e protocolli con Università ed Enti o Istituti di ricerca per la sperimentazione in materia di P.C.;
- Gestione dei rapporti tra la Città Metropolitana di Palermo e le altre Componenti, del Servizio Nazionale di P.C., nonché con le Forze Armate, i Corpi di polizia ad ordinamento civile e militare e di polizia locale, le strutture del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale ed il Sistema per la protezione dell'Ambiente per le attività coordinate di organizzazione e pianificazione di protezione civile;
- Convenzioni ed accordi con la Regione Siciliana ed altri Enti per finalità di protezione civile;
- Gestione dei rapporti per le attività coordinate di organizzazione e programmazione tra la Protezione Civile Metropolitana e le altre Direzioni dell'Ente, individuate quali "funzioni di supporto" nel Piano Speditivo di Emergenza Provinciale;
- Coordinamento della rappresentanza della Protezione Civile Metropolitana presso i nuclei interforze di protezione civile che si attivano in caso di emergenza (COC, COM. CCS etc.);
- Gestione amministrativa delle convenzioni con le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile la Croce Rossa Italiana ed il Corpo Nazionale del Soccorso Alpino e Speleologico;
- Raccordo con le altre Componenti e Strutture operative del Servizio Nazionale di P.C. nonché con le altre Direzioni dell'Ente (individuate quali "funzioni di supporto" nel Piano Speditivo di Emergenza Provinciale), nelle fasi attuative ed operative dei Piani di emergenza della Città Metropolitana di Palermo;
- Gestione del Registro degli operatori di protezione civile della Città Metropolitana di Palermo.;
- Gestione amministrativa degli istituti contrattuali inerenti le attività del personale assegnato alla P.C.;
- Impegno di spesa e liquidazioni somme per istituti contrattuali personale assegnato alla P.C.;
- Gestione del personale autista, autovetture e dei mezzi speciali di protezione civile, del magazzino, delle attrezzature e dei materiali di protezione civile;
- Gestione operativa di altro personale dell'Ente e dei soggetti appartenenti alle Organizzazioni di volontariato, ovvero in qualunque modo collaboranti con l'Ente, impiegati in attività emergenziali di PC;
- Acquisizione di beni e servizi necessari alle attività di protezione civile;
- Gestione funzionale dei vari presidi operativi di protezione civile dell'Ente;
- Gestione degli strumenti relativi ai controlli sull'abbandono dei rifiuti sulle strade di competenza della Città Metropolitana di Palermo (foto trappole) anche attraverso convenzioni con i comuni della provincia di Palermo;
- Gestione, in collaborazione con la Direzione Viabilità e la Direzione Patrimonio (per la parte riguardante i rapporti con le compagnie assicurative), attraverso l'istruttoria e l'analisi dei sinistri e delle richieste di risarcimento danno degli stessi;

- Definizione transattiva delle eventuali vertenze in sede giudiziale con il supporto dell'Avvocatura.

Art. 2

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. essere stato dirigente presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare nel profilo e nel grado di Dirigente Comandante della Polizia Locale o Metropolitana, o analogo e/o equivalente profilo e grado presso le Forze dell'Ordine, di Soccorso e Sicurezza;
 - b. essere stato collocato in quiescenza;
 - c. non avere raggiunto il limite massimo di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;
 - d. godere dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
 - e. non avere riportato condanne penali e/o non avere provvedimenti o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'affidamento dell'incarico funzionale con la pubblica amministrazione;
 - f. possedere l'idoneità fisica, psichica e attitudinale al servizio nella Polizia Metropolitana.
2. Dovranno essere, altresì, posseduti i requisiti di cui agli artt. 15 e 16 del Regolamento del Corpo di Polizia Metropolitana approvato con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 29 del 24/8/2023, in quanto compatibili con le funzioni dirigenziali dell'incarico così affidato, pubblicato sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Palermo, *Sezione Amministrazione trasparente - Atti generali - Elenco regolamenti*.
3. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso degli interessati alla data di presentazione della domanda. Qualora sia accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, sarà disposta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, la cancellazione dall'elenco e la decadenza dall'incarico, se già conferito.

Art. 3

RAPPORTO DI LAVORO

1. Attesa la gratuità dell'incarico, al Dirigente non sarà corrisposto alcun compenso, fatti salvi:
 - a) il rimborso delle spese per il vitto, limitatamente ai giorni in cui la permanenza presso la sede dell'Amministrazione dà diritto alla percezione del buono pasto secondo quanto previsto dal regolamento vigente, per un importo massimo giornaliero pari al valore del buono pasto previsto per i dipendenti;
 - b) il rimborso delle spese di missione (compreso rimborso chilometrico per l'uso del mezzo proprio) secondo quanto previsto dal regolamento vigente presso la Città Metropolitana di Palermo per il personale dirigente.
2. Al Dirigente Comandante verranno estese le coperture assicurative previste per il personale dell'Ente in servizio.
3. Il Dirigente Comandante è tenuto a svolgere l'incarico nel rispetto degli indirizzi dell'amministrazione e degli obiettivi da questa fissatigli, delle norme del vigente Codice di comportamento della Città Metropolitana di Palermo e secondo le mansioni prefissate dall'art. 21 rubricato "compiti e mansioni del Comandante" del Regolamento del Corpo di Polizia Metropolitana approvato con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 29 del 24/8/2023.
4. L'incarico ha durata temporanea pari ad anni uno a decorrere dalla stipula del contratto di lavoro, eventualmente prorogabile per un altro anno.

5. In ottemperanza della vigente normativa sulla privacy, l'incaricato deve impegnarsi al vincolo di riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico.

ART. 4

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Tutti i soggetti interessati ad assumere gratuitamente e per la durata di un anno eventualmente prorogabile per un altro anno l'incarico di Dirigente Comandante della Polizia Metropolitana e della Protezione Civile della Città Metropolitana di Palermo, possono trasmettere la propria domanda, secondo lo schema allegato al presente avviso, unitamente al curriculum vitae in formato europeo, da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.
2. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., di dichiarazioni sostitutive di certificazione (artt. 43 e 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 e 38); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.
3. Il modello di domanda, con allegato il curriculum vitae, dovrà essere indirizzato e fatto pervenire alla Direzione Politiche del Personale e Organizzazione della Città Metropolitana di Palermo, a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: *risorseumane@cert.cittametropolitana.pa.it*, **entro il termine di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo Pretorio on line.** Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine prescritto e/o inviate mediante altri metodi di trasmissione e/o verso un recapito diverso da quello indicato.

ART. 5

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA

1. Il Dirigente della Direzione Politiche del Personale e Organizzazione provvederà ad ammettere alla procedura i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.
2. Oltre al mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso, costituisce motivo di esclusione dalla procedura non sanabile la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal precedente art. 4.
3. L'esclusione sarà inoltre disposta nei seguenti casi:
 - mancato utilizzo dello schema del modulo di domanda di partecipazione (allegato "A");
 - mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione con firma autografa o digitale;
 - mancata produzione della fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
 - mancata produzione del curriculum vitae;
 - presentazione della domanda fuori dal termine perentorio previsto dal presente avviso;
 - mancata autorizzazione al trattamento dei dati di cui alla legge vigente in materia di privacy (come da schema di domanda).
4. Non potranno essere valutate integrazioni alla domanda ed al curriculum, presentate oltre la scadenza dell'avviso. Nell'ipotesi di correzioni e/o integrazioni alla domanda entro il termine di scadenza del bando, la nuova istanza annullerà e sostituirà la precedente.

ART. 6

MODALITÀ DI SELEZIONE

1. I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati sono ammessi alla procedura e partecipano alla successiva fase della selezione.

2. Il Dirigente della Direzione Politiche del Personale e Organizzazione, sulla base della documentazione acquisita, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità richiesti dal presente avviso, trasmetterà direttamente al Sindaco l'elenco e le istanze degli ammessi, in caso di numero di domande pari o inferiore a 3; ovvero ad una Commissione esaminatrice interna, che sarà nominata con successivo provvedimento, su indicazione del Sindaco Metropolitan, nell'ipotesi di cui vi sia un numero di domande superiore a 3.
3. Nel caso di numero di domande superiore a 3, la scelta del soggetto cui conferire l'incarico è effettuata dal Sindaco all'interno di una rosa di candidati – in numero massimo di 3 - predisposta a seguito di valutazione comparativa da parte della Commissione.
4. Nell'ipotesi di cui al comma 3 la Commissione potrà procedere alla valutazione comparativa dei titoli preferenziali e dei relativi curricula e, ove ritenuto opportuno, a colloquio, anche limitato ad alcuni e più meritevoli candidati. Sarà compito della Commissione proporre al Sindaco la rosa dei candidati nell'ambito della quale sarà effettuata la scelta con formale provvedimento motivato.
5. Il Sindaco, esaminati gli atti, individuerà, con proprio decreto motivato, il candidato cui conferire l'incarico.
6. Il Sindaco può riservarsi di non conferire alcun incarico. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Palermo.
7. La selezione di cui al presente Avviso non è in ogni caso vincolante per l'Ente che si riserva la facoltà di:
 - sospendere la procedura, qualora intervenissero modifiche alla normativa vigente e/o mutassero le necessità e le priorità dell'Amministrazione in relazione alla figura in argomento;
 - revocare il presente avviso e/o non dare luogo ad alcun conferimento di incarico, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi che rendono incompatibile la conclusione della procedura con i vincoli indicati dalle disposizioni emanate in materia di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni;
 - non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze organizzative dell'Amministrazione, senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

ART. 7
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, Il Responsabile del Procedimento della presente procedura concorsuale è il Dott. Alessandro Tomasello. L'incarico è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento di selezione che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.
2. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Il Dirigente
della Direzione Politiche del Personale ed Organizzazione
Dott. Antonio Calandriello

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE, la Città Metropolitana di Palermo, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali forniti dai soggetti interessati nell'ambito della presente manifestazione di interesse saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza, nonché dei diritti degli interessati.

1. Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RPD)

Il Soggetto designato, dal Titolare, al Trattamento dei dati personali è, giusto Decreto del Sindaco Metropolitan di Palermo n. 198 del 13/10/2022, il Dirigente Dott. Antonio Calandriello, e-mail a.calandriello@cittametropolitana.pa.it, tel. 091 6628241.

Ai sensi degli artt. 37 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, la Città Metropolitana di Palermo ha nominato come Responsabile per la protezione dei dati (RPD) l'Avv. Giacomo Briga, via Manzoni n. 1 - 98031 Capizzi (ME); tel. 0935/933337; email: dpo@cittametropolitana.pa.it.

2. Dati personali trattati, finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla gestione della procedura di manifestazione di interesse o in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato. In particolare, rientrano tra le finalità: la verifica dei requisiti di partecipazione; la valutazione delle candidature; l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto; gli adempimenti amministrativi e di legge.

Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad obblighi legali cui è soggetto il Titolare. La base giuridica del trattamento, da rinvenirsi nelle norme di cui sopra, include il legittimo interesse alla partecipazione alla selezione. Il conferimento dei dati personali è requisito necessario per lo svolgimento della selezione, per la successiva ed eventuale sottoscrizione del contratto e instaurazione ed esecuzione del rapporto di lavoro.

3. Responsabile del trattamento dei dati personali e altri soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali saranno trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, esclusivamente dal personale autorizzato al trattamento dei dati personali di questa Città Metropolitana di Palermo, in base alle funzioni derivanti dall'organigramma dell'Ente. In particolare, possono venire a conoscenza dei dati oltre ai soggetti che esamineranno le domande e il responsabile del procedimento, i dipendenti del Servizio Programmazione Fabbisogno ed Acquisizione Personale della Città Metropolitana di Palermo. I dati personali degli interessati, infine, non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali.

4. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dall'articolo 5 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente al fine di garantire la protezione dei dati da accessi non autorizzati, perdita, distruzione o divulgazione.

5. Tipologia di dati trattati

Potranno essere trattati dati personali comuni (a titolo esemplificativo: dati anagrafici, recapiti, dati fiscali, dati professionali). Non è previsto il trattamento di categorie particolari di dati personali, salvo quanto eventualmente necessario e previsto dalla normativa vigente.

6. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura.

7. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla normativa vigente, nonché a soggetti incaricati del trattamento. I dati potranno essere oggetto di pubblicazione nei casi previsti dagli obblighi di trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate e comunque nel rispetto degli obblighi di legge in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

9. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR, l'interessato può esercitare, qualora ne ricorrano i presupposti, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, la portabilità rivolgendosi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati.

L'interessato ha il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al trattamento, nonché di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

10. Trattamenti automatizzati

Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato, né attività di profilazione.

La presente informativa è resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ed è parte integrante dell'avviso pubblico relativo alla manifestazione di interesse.