

Allegato C

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse all'inserimento nell'Elenco di Organizzazioni di Volontariato per attività di Protezione Civile. Modalità e termini espletamento attività.**

### **Svolgimento delle attività ed obblighi dell'Organizzazione**

L'Organizzazione dovrà intervenire ogni qual volta l'Amministrazione lo richieda espressamente mediante *disposizioni di attivazione*. Con tale disposizione verranno comunicati la tipologia e la metodologia di intervento da effettuare, la località dove effettuare le attività di p.c., il/i giorno/i di svolgimento delle predette attività, il numero e la durata degli eventuali turni, il numero degli operatori volontari che dovranno prendervi parte, la consistenza e la tipologia delle risorse materiali da impiegare, la sede, il sito o il comprensorio presso cui i mezzi impiegati dovranno essere trasferiti.

Fermo restando l'autonomia dell'Organizzazione nell'esercizio delle suddette attività, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, tramite i funzionari della Protezione Civile, la conformità di quanto eseguito dalla stessa Organizzazione con quanto ad essa demandato con la le suddette disposizioni.

L'Amministrazione, potrà, a proprio insindacabile giudizio, richiedere all'Organizzazione, la quale dovrà immediatamente ottemperare, la sostituzione di uno o più operatori volontari impiegati nelle attività di p.c..

### **Attrezzature individuali e norme antinfortunistiche**

Gli operatori volontari impiegati nell'espletamento delle predette attività dovranno essere forniti di idonei dispositivi di protezione individuali e di divisa recante il logo dell'Organizzazione, oltre ad essere adeguatamente formati, art. 3, comma 3-bis, del decreto legislativo n. 81 del 9/04/2008 (sicurezza nei luoghi di lavoro) e ss. mm. ed ii., per svolgimento delle attività cui l'O.d.V. è chiamata ad espletare.

Le diciture ed i loghi sugli indumenti indossati dagli operatori dovranno essere ben visibili, in modo da consentire l'immediato riconoscimento dell'organizzazione di cui il volontario fa parte.

Qualsiasi onere derivante dall'applicazione delle attuali disposizioni legislative in materia di antinfortunistica e sicurezza nei luoghi di attività è a totale carico dell'Organizzazione, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata applicazione di tali norme.

### **Apparati radio**

Ove fosse necessario l'impiego di apparati radio, l'Organizzazione si impegna ad utilizzare proprie apparecchiature, se disponibili. In tal caso gli apparati impiegati dovranno essere regolarmente omologati, e le frequenze utilizzate dovranno essere autorizzate ai sensi della vigente normativa in materia. L'Organizzazione solleva espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità derivante dall'uso di apparati radio non omologati e di emissioni su frequenze non autorizzate dall'autorità competente.

## **Coordinamento**

Il Coordinamento di tutte le operazioni è svolto dai funzionari della Protezione Civile della Città Metropolitana di Palermo.

### **Corrispettivo per l'attività svolta**

L'ammontare delle risorse finanziarie da assegnare all'Organizzazione, quale rimborso delle spese sostenute per l'attività prestata, verrà computato in ragione del numero degli operatori volontari attivati, dell'effettivo numero di giorni e di turni di attività, e dell'eventuale utilizzo dei mezzi impiegati, nonché di eventuali spese, finalizzate alle attività in parola, effettuate dall'Organizzazione, previa preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione.

Per ciascun operatore volontario, all'Organizzazione verrà erogato un rimborso pasto pari a Euro 7,00 per l'attività giornaliera, non inferiore ad ore 4; nel caso in cui l'attività dovesse protrarsi oltre le 8 ore, verrà erogato un ulteriore rimborso pasto di pari importo.

L'Organizzazione sarà inoltre rimborsata per l'impiego dei propri mezzi, in funzione dei Km effettivamente percorsi per l'esecuzione dell'attività di p.c.. Per ciascun mezzo sarà effettuato un rimborso spese, comprensivo di tutti i costi occorrenti al funzionamento del mezzo stesso, pari a 1/5 del costo della media della benzina per ogni chilometro percorso (valutato al momento dell'utilizzo in base al dato fornito da ACI nel sito internet [www.aci.it](http://www.aci.it) ovvero, in subordine, in base ad altre fonti ufficiali).

Nel caso in cui l'Organizzazione, per l'espletamento delle attività di cui alla presente o per espressa richiesta da parte dell'Amministrazione, dovesse sostenere specifici costi inerenti l'attività stessa o l'acquisto di materiali o altro correlato all'attività di protezione Civile, la cui tipologia ed importo massimo dovranno esseri preventivamente autorizzati dall'Amministrazione, alla predetta Organizzazione verrà rimborsata la somma effettivamente spesa. I costi sostenuti dovranno essere specificatamente documentati tramite apposita documentazione che sarà consegnata in originale ovvero in copia autenticata, a mezzo di apposita dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 ss.mm.ii..

Per quanto sopra, nessun altro rimborso spese sarà corrisposto all'Organizzazione oltre quello sopra specificato.

Il rimborso verrà liquidato all'Organizzazione, sul CC indicato nella dichiarazione di flussi finanziari sottoscritta dal legale rappresentante, la quale a sua volta, rimborserà quanto di rispettiva competenza agli operatori volontari che avranno svolto l'attività di p.c..

Le responsabilità connesse alla realizzazione dell'attività, compreso l'effettivo rimborso ai volontari attivati, gravano esclusivamente sull'Organizzazione, la quale rilascia ampia e completa liberatoria nei confronti dell'Amministrazione, per qualsiasi evento che può verificarsi per cause naturali, accidentali o volontarie ed

anche in ordine alle responsabilità inerenti l'applicazione del D.Lg.vo 81/2008 (sicurezza e salute nei luoghi di lavoro).

### **Modalità di corresponsione del rimborso spese**

Il rimborso delle spese verrà effettuato entro 30 gg dalla specifica richiesta avanzata dall'O.d.V..

Per ricevere il rimborso delle spese sostenute per il servizio prestato l'Organizzazione dovrà presentare la documentazione fiscalmente in regola, accompagnata da una dichiarazione del Presidente o Legale Rappresentante relativa all'attività effettivamente svolta, riportante anche il computo del rimborso spese richiesto redatto secondo lo schema di cui all'Allegato "D". Il computo del rimborso spese richiesto dovrà essere sottoscritto per approvazione e conferma dal funzionario che ha coordinato i vari interventi sul campo.

L'Organizzazione sottoscrive di aver provveduto, a proprio carico, alla regolarizzazione di tutti gli adempimenti previsti dalla legge compreso l'eventuale assolvimento di eventuali oneri assicurativi, contributivi, previdenziali ed assistenziali inerenti gli operatori volontari impegnati nell'attività e inerenti altresì i mezzi impiegati (bollo, revisione, assicurazione etc.), sollevando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità ed onere, nonché di avere stipulato, a favore dei volontari, polizza assicurativa antinfortunistica e per danni a terzi con la seguente compagnia:

Compagnia di Assicurazioni: \_\_\_\_\_

Polizza n. \_\_\_\_\_

Data decorrenza: \_\_\_\_\_

Data scadenza: \_\_\_\_\_

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati dalla Città Metropolitana di Palermo in accordo alle norme di cui al D.Lg.vo 196/2003. L'Organizzazione autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali limitatamente al presente procedimento.

Il Legale rappresentante dell'Associazione

\_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_