

**ELENCO DOCUMENTI PER L'ASSEGNAZIONE E LA FRUIZIONE DEGLI  
IMPIANTI SPORTIVI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO  
DA ALLEGARE AL MODULO A PER LA PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA**

- 1) Modulo B come da allegato.
- 2) Copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.
- 3) Copia autenticata Atto Costitutivo e Statuto registrato, oppure dichiarazione del legale rappresentante di cui al punto 3 del modulo B.
- 4) Copia Codice Fiscale e/o Partita IVA dell'Associazione, rilasciato dalla Agenzia delle Entrate.
- 5) Certificato di affiliazione alla Federazione o EPS di appartenenza, relativo all'anno sportivo in corso.
- 6) Registrazione al Registro Nazionale CONI delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche.

**DOCUMENTI DA ALLEGARE DOPO LA APPROVAZIONE DEL  
PIANO ANNUALE GENERALE**

- 7) Polizza assicurativa o bancaria di fidejussione a copertura di rischi derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature concesse in uso, nella misura non inferiore a € 5.000,00; Nella polizza deve essere applicata la piena e immediata disponibilità della somma per il ripristino diretto da parte della Città Metropolitana di Palermo dei danni arrecati, ove non provveduto nel termine di gg. 10 da parte del concessionario;
- 8) Versamento su bollettino di C/C Postale n. 15918907 intestato alla Città Metropolitana di Palermo, per tutto il periodo di utilizzo. Canone orario per allenamenti € 5,00; canone orario per gare di campionato € 10,00.
- 9) Copia del verbale di sopralluogo congiunto per le interferenze, redatto dall'Istituto, a firma del D.S. e del legale rappresentante della Associazione.
- 10) Copia del DUVR, ovvero dichiarazione del legale rappresentante che la Associazione è priva di rapporti di lavoro subordinati e quindi ai sensi del D.L. n. 69/2013 (cosiddetto Decreto Del Fare) non sussiste l'obbligo della presentazione del DUVR.

