



# PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

## **BANDO PER L’AFFIDAMENTO PER DUE ANNI DELLA GESTIONE DELLA LUDOTECA AZIENDALE PRESSO I LOCALI DI VIA SAN LORENZO**

In esecuzione della Determina Dirigenziale n                    del

Questa Direzione in esecuzione della Deliberazione di Giunta Provinciale n. 27 del 08.02.2008

intende affidare a trattativa privata la gestione di una ludoteca aziendale sita negli Uffici di via San Lorenzo , aperta alle strutture sanitarie vicine in caso vi sia eventuale disponibilità ricettiva ,(ai sensi dell’art.15 della L.R. n. 4/22, e s.m.i.)

ENTE APPALTANTE: Provincia Regionale di Palermo – via Maqueda, 100 – 90133 Palermo – Tel

091/6628881 – Fax 091/6628803 – [politichesociali@provincia.it](mailto:politichesociali@provincia.it).

CATEGORIA e DESCRIZIONE : 26 Servizi ricreativi culturali e sportivi –Numero di riferimento CPC 96

LOTTO CIG [ 0156515841]

LUOGO DI ESECUZIONE: Provincia di Palermo – Centro Direzionale San Lorenzo

**CELEBRAZIONE: seduta pubblica del 20.05.2008**, presso i locali della Direzione Politiche Sociali, via San Lorenzo 312 G, la commissione procederà alla verifica della correttezza e completezza della documentazione contenuta nelle buste, indicata al punto 2. La commissione, in una o più sedute riservate valuta le offerte tecniche, e procede alla assegnazione dei relativi punteggi. Successivamente la commissione procederà all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche, data lettura dei ribassi proposti da ciascun concorrente, la commissione procederà alla determinazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri e le formule di cui al capitolato.

### 1). Partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara:

- Cooperative sociali di tipo “A”;
- Associazioni di promozione sociale;
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale che possono, sulla base della propria natura giuridica, gestire il Servizio previsto dall’allegato Capitolato speciale secondo le modalità dell’impresa sociale, in maniera conforme alla normativa vigente;
- tutti i soggetti di cui al comma 5, art. 1, L. 328/00 la cui natura giuridica consenta la gestione del servizio affidato con la presente gara.

I Soggetti a cui è aperta la gara devono essere in regola con ogni adempimento cui sono sottoposti dalla normativa vigente, a pena di esclusione dalla gara stessa.

Sono, inoltre, prese in considerazione anche le associazioni temporanee di impresa (A.T.I.), i consorzi e i raggruppamenti (associazioni temporanee di scopo - A.T.S. -; aggregazioni previste dalla normativa vigente).

I soggetti partner dell'associazione temporanea d'impresa e del raggruppamento, sono tenuti, in ogni caso, a svolgere le sole funzioni previste dalla normativa di settore che ne regola il funzionamento.

Le funzioni svolte da ciascun Soggetto partner dell'associazione temporanea d'impresa e del raggruppamento devono essere preventivamente definite, specificando per ogni Soggetto:

a) quali sono gli interventi a suo carico;

b) quale personale impiega, titolo di studio e qualifica, orario e periodo di lavoro, rapporto contrattuale con il Soggetto che partecipa alla gara, specifica dei costi per ciascuna unità di personale;

c) quali modalità adotta a garanzia della continuità e del mantenimento dei requisiti professionali e/o di competenza delle risorse umane impiegate;

d) quale percentuale del budget economico ciascun Soggetto che partecipa alla gara dichiara di gestire per l'esecuzione del servizio previsto dall'allegato Capitolato.

**La mancata specificazione del budget economico gestito, del ruolo e delle funzioni svolte dai singoli Soggetti dell'associazione temporanea d'impresa e del raggruppamento è causa di esclusione dalla gara.**

2). Documentazione obbligatoria

1. I soggetti che intendono partecipare alla gara devono presentare domanda, datata, in carta semplice, redatta ai sensi del T.U. D.P.R. 445/00 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni, contenente le seguenti dichiarazioni – nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara è presentata da un'associazione temporanea d'impresa, o da un raggruppamento, le dichiarazioni e la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara devono riguardare ciascun partner partecipante – successivamente verificabili circa:

a) la denominazione del Soggetto che partecipa alla gara, la ragione sociale, il rappresentante legale, - il quale deve allegare alla documentazione copia del documento di identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00 – la sede legale, il codice fiscale, la partita I.V.A. ove prescritta, gli estremi dell'iscrizione a registri e/o albi previsti dalla normativa vigente, l'elenco nominativo delle persone che ricoprono cariche istituzionali all'interno dell'organizzazione (conformemente, ove previsto, a quanto indicato dall'atto costitutivo, dallo statuto, dal regolamento, dai provvedimenti di riconoscimento, da ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica del singolo partecipante alla gara);

b) gli estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento, di ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica dei singoli partecipanti alla gara (iscrizione alla Camera di Commercio – settore di attività, attivazione dell'oggetto sociale – Iscrizione all'albo degli Enti Ausiliari; ...), in particolare:

I. per le Cooperative Sociali di tipo "A": estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, dell'iscrizione al registro prefettizio (iscrizione all'Albo Regionale se istituito), per le cooperative istituite prima del 2005;

II. per i Consorzi: estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento e di ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi;

III. per le Associazioni Temporanee di Impresa: estremi dell'atto di costituzione dell'associazione temporanea d'impresa e ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi, ovvero la dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti dell'associazione temporanea di scopo di provvedere alla sua formale costituzione, in caso di aggiudicazione della gara, entro e non oltre

15 giorni, pena la decadenza dell'aggiudicazione stessa; in ogni caso, ciascuno dei partecipanti deve presentare gli estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento, di ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica dei singoli partecipanti;

IV. in caso di partecipazione di Organismi Pubblici, in qualità di partner di consorzi o raggruppamenti, questi devono presentare copia della Deliberazione, o atto equivalente, che autorizza la partecipazione dell'organismo alla gara;

c) l'inesistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni (normativa antimafia)

d) il possesso di una sede operativa, intestata formalmente al Soggetto che partecipa alla gara (estremi dell'atto formale di proprietà, locazione, altro negozio giuridico riconosciuto dalla normativa vigente), stabilmente funzionante sul territorio della Provincia Regionale di Palermo o l'impegno a stabilirla entro quindici giorni dalla aggiudicazione e comunque non più tardi della data di inizio del servizio/intervento, a pena di decadenza dall'aggiudicazione;

e) l'individuazione di responsabili del Servizio per il quale si concorre, raggiungibili presso la sede operativa durante le ore d'ufficio e/o raggiungibili per le vie brevi (telefono; e-mail; fax) nell'arco temporale della giornata lavorativa, formalmente individuati dal responsabile legale del Soggetto che partecipa alla gara, abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento del Servizio;

f) la disponibilità, ovvero l'impegno, in caso di aggiudicazione, a dotarsi di operatori da impegnare nel Servizio che siano in possesso dei requisiti professionali previsti dal presente Capitolato;

g) l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste dall'allegato Capitolato;

h) l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento lavorativo non inferiori a quelli previsti dai CC.NN.LL. di categoria, nonché la normativa, previdenziale ed assicurativa che regola il settore;

i) il rispetto della normativa che disciplina il diritto al lavoro per i disabili con allegata certificazione, in corso di validità, rilasciata dal Servizio all'Impiego della provincia competente per territorio nella quale il soggetto concorrente ha sede legale, da cui risulti l'ottemperanza alle norme della L. 12/3/99 n° 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", ovvero di non essere tenuto al rispetto di tali norme avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

l) l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nella L. 626/94 e successive modificazioni;

m) l'impegno a stipulare opportune polizze assicurative per la responsabilità civile, relativamente all'esecuzione del Servizio previsto dall'allegato Capitolato;

n) l'adeguamento, per le cooperative, alla L. 3 aprile 2001, n° 142 "Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento all'art. 6 del Regolamento interno";

o) inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per l'esecuzione del Servizio previsto dall'allegato Capitolato, salvo quanto previsto dalla L. 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni per il re-inserimento dei soggetti svantaggiati;

p) la non concorrenza, per l'affidamento del Servizio previsto dall'allegato Capitolato di organismi, singoli o partner di consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nei confronti dei quali sussistano rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del C.C.

q) per le associazioni temporanee d'impresa e i raggruppamenti, la seguente dichiarazione: - "il sottoscritto rappresentante legale dell'associazione temporanea d'impresa del raggruppamento dichiara di essere consapevole che, a salvaguardia della reale tutela degli utenti, qualsiasi modificazione della percentuale di budget economico che ciascun partner partecipante gestisce, in caso di aggiudicazione ed effettiva gestione del Servizio affidato, è causa di rescissione del contratto, nonché di applicazione delle ulteriori forme di tutela da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice.;

r) per le associazioni temporanee d'impresa e i raggruppamenti, la dichiarazione del Soggetto

mandatario, secondo la normativa vigente, che assume l'onere giuridico della partecipazione alla gara degli atti ad essa conseguenti, sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei Soggetti partner dell'associazione temporanea d'impresa e del raggruppamento, i quali devono allegare alla documentazione copia del documento d'identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00;

s) l'elencazione di tutta la documentazione trasmessa.

**In relazione alle dichiarazioni da produrre, si precisa che i partecipanti alla gara hanno la facoltà**

**di:**

- Presentare i certificati corrispondenti alle dichiarazioni sostitutive richieste;
  - produrre dichiarazioni sostitutive, conformi alle indicazioni fornite, per ciascuna di esse, nell'allegato Capitolato;
1. I Soggetti devono fornire le autocertificazioni, ovvero le certificazioni oppure la documentazione in copia conforme, necessarie alla valutazione della propria offerta, .
  2. I Soggetti al fine di consentire la valutazione del Soggetto aggiudicatario, nel caso di parità di punteggio tra più Soggetti – devono presentare i curriculum professionali relativi al personale da impiegare per la realizzazione del progetto. Ogni curriculum deve essere accompagnato da formale dichiarazione del professionista stesso di impegnarsi ad effettuare, nei limiti previsti dalla normativa vigente, il Servizio previsto dall'allegato Capitolato. Si precisa che, in caso di parità di punteggio tra più Soggetti concorrenti, la non presentazione dei succitati curriculum comporta la non valutabilità di tale requisito di qualità e la conseguente valutazione in favore degli altri Soggetti che abbiano provveduto in tal senso.
  3. I Soggetti partecipanti devono presentare, a pena di esclusione dalla gara, il “Progetto di implementazione”, sia su supporto cartaceo, sia su supporto informatico (floppy disk da 3 pollici e mezzo, formattato a 1,44 Mb), corredato della documentazione ritenuta utile a consentire una esauriente e completa valutazione dello stesso; il progetto deve essere sottoscritto dal legale rappresentante - dai rappresentanti legali di tutti i partner partecipanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti – inserito in busta sigillata e firmata dal rappresentante legale su tutti i lati di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, - Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura: - “Ludoteca aziendale”; nonché la denominazione del Soggetto partecipante alla gara.

**Le funzioni svolte da ciascun Soggetto partner dell'associazione temporanea d'impresa e del raggruppamento devono essere preventivamente definite nel Progetto, specificando per ogni Soggetto:**

- a) Quali sono gli interventi a suo carico;
- b) Quale figure professionali impiega, titolo di studio e qualifica, orario e periodo di lavoro, rapporto contrattuale con il Soggetto che partecipa alla gara, specifica dei costi per ciascuna unità del personale;
- c) Quali modalità adotta a garanzia della continuità e del mantenimento dei requisiti professionali e/o di competenza delle risorse umane impiegate;
- d) Quale percentuale del budget economico ciascun Soggetto che partecipa alla gara dichiara di gestire per l'esecuzione del servizio previsto dall'allegato Capitolato.

**La mancata specificazione del budget economico gestito, del ruolo e delle funzioni svolte dai singoli Soggetti dell'associazione temporanea d'impresa e del raggruppamento è causa di esclusione dalla gara.**

4. I partecipanti devono presentare la relativa offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, redatta in competente carta da bollo, o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS), in lingua italiana, intestata, datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante – dai rappresentanti legali di tutti i partner partecipanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti -, inserita in busta sigillata e firmata dal rappresentante legale su tutti i lati di

chiusura, a pena di esclusione dalla gara. Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura: - "Offerta economica relativa al bando di gara per l'affidamento del Servizio "Ludoteca aziendale" nonché la denominazione del Soggetto partecipante alla gara.

Non sono ammesse offerte:

- a) In aumento;
- b) Condizionate;
- c) Espresse in modo indeterminato;
- d) Riferite a servizi/interventi diversi;
- e) Che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo.

#### Valutazione e criteri di aggiudicazione

La gara è aggiudicata sulla base dell'offerta qualitativamente più adeguata al Servizio richiesto, nonché economicamente vantaggiosa, applicando una "griglia di valutazione" che tiene conto di opportune "dimensioni qualitative.

La griglia di valutazione terrà conto della dimensione qualitativa del progetto ( A + B ) per un totale massimo di 100 punti, secondo gli elementi di valutazione di cui all'art. 7 del capitolato speciale d'appalto.

L'offerta deve avere validità di almeno 180 giorni, successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa, ed ha valore di proposta contrattuale irrevocabile, ai sensi della normativa vigente.

#### Modalità di presentazione istanza

I partecipanti, devono inserire tutta la documentazione di cui al punto 2 in una busta firmata dal rappresentante legale su tutti i lati di chiusura e sigillata con ceralacca, sulla quale dovrà essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'Ente controfirmata sui lembi di chiusura e con la scritta "Progetto di implementazione relativo al bando di gara per l'affidamento del Servizio Ludoteca aziendale"; nonché la denominazione del Soggetto partecipante alla gara, **entro e non oltre le ore 12.00 del 16.05.2008 . esclusivamente a mezzo del servizio postale sia pubblico che privato, indirizzata alla Provincia Regionale di Palermo – Direzione Politiche Sociali – via Maqueda 100 Palermo.**

Non sono prese in considerazione domande pervenute oltre la data sopra indicata, per le domande inviate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno **fa fede la data di effettivo arrivo all'ufficio protocollo della Provincia Regionale di Palermo**, non quella di spedizione.

#### Base d'Asta

Prezzo a base d'asta € 80.000,00 IVA compresa.

#### 6). Cauzione provvisoria

Per la partecipazione alla gara è richiesta cauzione provvisoria nella misura del 5% dell'importo dell'appalto da costituirsi o mediante deposito cauzionale presso la tesoreria della Provincia Regionale di Palermo ovvero a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa.

#### Cauzione Definitiva

Successivamente all'esecutività dell'atto di aggiudicazione, e al perfezionamento della documentazione circa l'inesistenza di motivi ostativi alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione si stipula specifico contratto relativo alla causale dell'allegato capitolato ed a tutti gli altri obblighi inerenti e conseguenti a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'allegato capitolato, l'aggiudicatario deve provvedere al versamento presso la tesoreria dell'Amministrazione aggiudicatrice della cauzione definitiva in ragione del 10 % dell'importo netto dell'offerta aggiudicata.

E' altresì consentita la costituzione della cauzione definitiva mediante fideiussione bancaria od assicurativa, secondo la normativa vigente.

La cauzione di cui sopra è restituita all'aggiudicatario, a completamento avvenuto del servizio, dopo che sia intervenuto favorevolmente il controllo definitivo e sia stata risolta ogni eventuale contestazione

#### Subappalto

E' vietato all'Aggiudicatario di cedere ad altri l'esecuzione di tutta o di parte delle prestazioni relative al servizio oggetto del contratto.

#### Pagamenti

I pagamenti verranno effettuati con le modalità previste nel Capitolato.

#### Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti alla stipula del contratto, nessuna esclusa, comprese quelle per bolli, registro, accessorie e conseguenti sono per intero a carico del Soggetto aggiudicatario.

Le prestazioni affidate sono da intendersi I.V.A. compresa.

La forma del contratto è quella pubblica amministrativa.

#### Foro competente

Foro competente per eventuali controversie è quello di Palermo.

Il Direttore Politiche Sociali  
D.ssa Caterina Vegna

**Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Michela Sclafani  
091 6628074**