



PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
DIREZIONE GESTIONE RISORSE UMANE
Ufficio Matricola e Concorsi

AVVISO di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico con rapporto di lavoro a tempo determinato, di Dirigente della Direzione Programmazione Scolastica e Formazione Professionale.-

Il Direttore

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 122 del 26 maggio 2009 con la quale è stata approvata la nuova struttura dell'Ente;

Visto l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico EE.LL);

Visti gli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di funzione di direzione, dirigenziali e di alta specializzazione, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 367/2 del 13 luglio 1999;

Vista la D.P. n. 104 del 26/04/2010 con la quale è stato disposto l'avvio delle procedure per il conferimento dell'incarico di dirigente della Direzione Programmazione Scolastica e Formazione Professionale con rapporto di lavoro a tempo determinato ed approvato il presente avviso.

Rende noto

Che è avviato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e degli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di direzione, il procedimento di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di dirigente della Direzione Programmazione Scolastica e Formazione Professionale con rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente rinnovabile per un periodo massimo di anni tre e comunque non oltre alla durata del mandato elettivo del Presidente.

Il trattamento giuridico ed economico riferito al predetto incarico è quello previsto dal vigente CCNL dell'area della dirigenza del comparto Regione ed Autonomie Locali, comprensivo della indennità di posizione e di risultato, come integrato dal contratto decentrato dell'Ente.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) Requisiti generali

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego (*L'accertamento della idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda USL competente prima dell'immissione in servizio*);
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Iscrizione nelle liste elettorali;
- e) Non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso.

2) Requisiti specifici

- a) Diploma di Laurea (VO) - ovvero Laurea Specialistica (LS) – ovvero Laurea Magistrale (LM);
b) Di trovarsi in una delle seguente posizioni lavorative:
- Dirigente in servizio di una pubblica amministrazione con una esperienza lavorativa in posizione dirigenziale, di almeno cinque anni.
 - in possesso del Diploma di Laurea di cui al precedente punto 2 lett. a), di Specializzazioni post-laurea e/o Dottorati di Ricerca nel settore della programmazione scolastica e formazione professionale con una esperienza, di almeno cinque anni, in enti e in strutture pubbliche e/o private nel medesimo settore.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

DOMANDA E CURRICULUM

La domanda di partecipazione alla selezione, obbligatoriamente corredata del *curriculum vitae*, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta, dovrà essere indirizzata alla Provincia Regionale di Palermo – Via Maqueda 100 Palermo (*Palazzo Comitini*) e dovrà pervenire in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“AVVISO di selezione pubblica per il conferimento dell’incarico con rapporto di lavoro a tempo determinato, di Dirigente della Direzione Programmazione Scolastica e Formazione Professionale”**

L’istanza dovrà pervenire entro e non oltre il 18/05/2010 e potrà essere presentata direttamente presso l’Amministrazione oppure trasmessa a mezzo del servizio postale – raccomandata A.R. (*farà fede il timbro postale*)

Il curriculum vitae, sottoscritto dal candidato, dovrà riportare dettagliatamente tutte le indicazioni utili a determinare i requisiti di partecipazione, nonché ogni altro riferimento ad attività svolta che si ritenga utile ai fini della candidatura purché sia attinente all’incarico da ricoprire.

Le informazioni riportate nel curriculum vitae riguardanti i fatti, gli stati o le qualità personali vanno rilasciate nella forma dell’autocertificazione, così come previsto dalla normativa vigente (*D.P.R. n. 445/2000*).

NATURA DEL PROCEDIMENTO E INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO

Il procedimento di selezione avviato, regolato dal presente avviso ha natura esclusiva, essendo finalizzato solo all’individuazione della parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, non assume, pertanto, caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto all’assunzione, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, né deve necessariamente concludersi con l’assunzione dei soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità del Presidente valutare la sussistenza degli elementi che soddisfano le esigenze di professionalità richiesta.

I candidati che hanno presentato curriculum, comunque in possesso dei requisiti prescritti, saranno sottoposti ad un colloquio, attraverso il quale una Commissione appositamente costituita, valuterà la professionalità ritenuta più idonea all’incarico da ricoprire.

Ai fini del conferimento del predetto incarico si terrà conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo candidato, dei risultati conseguiti in precedenza nell’amministrazione di appartenenza, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze maturate in strutture pubbliche e/o private, con particolare riferimento a progetti con fondi europei, purché attinenti lo specifico settore riferito all’incarico.

L’individuazione del candidato con cui stipulare il contratto è operata dal Presidente della Provincia in relazione alle valutazioni operate dalla Commissione.

Il Presidente ha facoltà di non dare luogo al conferimento di alcun incarico, qualora dalla valutazione effettuata dalla Commissione non venga riscontrata la professionalità più idonea all’incarico.

Il Presidente, definite le procedure di selezione, con proprio provvedimento individua il candidato a cui conferire l'incarico e con il quale viene costituito rapporto di lavoro a tempo determinato in posizione dirigenziale.

Il candidato individuato quale soggetto contraente verrà invitato, prima della stipula del contratto di lavoro, a produrre, entro e non oltre gg. 15, la documentazione prescritta per l'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione al pubblico impiego. Entro lo stesso termine il destinatario del contratto, se dipendente pubblico, dovrà produrre idonea documentazione dalla quale si evinca di avere ottenuto, da parte dell'Amministrazione di provenienza, l'aspettativa e/o nulla-osta per assumere l'incarico di cui trattasi.

Il contratto di lavoro a tempo determinato, riferito all'incarico di cui al presente avviso, non potrà in alcun caso essere trasformato in contratto a tempo indeterminato in conformità a quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs 30 marzo 01 n. 165

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Gestione delle Risorse Umane e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale.

Le predette informazioni potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati alla posizione giuridica del candidato.

Gli interessati godono dei diritti loro spettanti, ai sensi dell' art.7 del D.Lgs n.196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato, per quanto di competenza nel Responsabile dell'Ufficio Matricola e Concorsi della Direzione Gestione Risorse Umane della Provincia Regionale di Palermo.

Il Direttore
Dott. Andrea Supporta



Schema di domanda

Alla Provincia Regionale di Palermo
Direzione Gestione Risorse Umane
Ufficio Matricola e Concorsi
Via Maqueda 100
PALERMO

Il/la sottoscritto/ta _____, codice fiscale _____,
nato/a _____ il _____,
attualmente residente a _____ prov. _____
indirizzo _____
cap. _____ telefono: _____
e mail: _____ (facoltativo)

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico, con rapporto di lavoro a tempo determinato, di Dirigente della Direzione Programmazione Scolastica e Formazione Professionale.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 dello stesso D.P.R.

DICHIARA

1) Di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (***I cittadini degli Stati membri dell'U.E. dovranno dichiarare il possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;***

2) Di essere fisicamente idoneo per l'impiego riferito all'incarico di cui trattasi;

3) Di godere dei diritti civili e politici;

4) Di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (***in caso contrario indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione;***

5) Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (***in caso contrario indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti;***

6) Di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito in data _____ presso l'Università di _____ con la votazione di _____;

7) Di essere, ai fini dei requisiti specifici previsti, nella seguente posizione lavorativa (***barrare le seguenti opzioni secondo il caso:***

Dirigente in servizio presso _____ con una esperienza lavorativa in posizione dirigenziale, di _____ anni.

in possesso del Diploma di Laurea previsto al punto 2 lett. a) dell'avviso, con una esperienza professionale, di _____ anni, in enti, strutture pubbliche e/o private nello specifico settore della programmazione scolastica e formazione professionale;

8) Di essere in possesso dei seguenti titoli (***barrare le seguenti opzioni secondo il caso:*** :

Specializzazione post-laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con la votazione di _____;

Dottorato di Ricerca nel settore di _____ conseguita in data _____ presso _____ con la votazione di _____;

9) Di aver preso conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali e dei diritti previsti dalla normativa di cui al D. Lgs n° 196/2003.

Luogo e data

Firma
