



PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA
FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari, S.I.T.

P.O. F.E.S.R. SICILIA 2007/2013
ASSE VI "Sviluppo Urbano Sostenibile"
ASSE IV "Diffusione della Ricerca, dell'innovazione e della Società dell'informazione" –
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.2 – EX LINEA DI ATTIVITA' 4.2.2.3 OGGI 4.2.2.A

INTEGROTECNO – la TIC al servizio delle disabilità

Coalizione n. 22	Operazione n.71 DRG n° 489 del 12/03/2013	CUP D69E12001370006
Coalizione n. 23	Operazione n.62 DRG n° 502 del 12/03/2013	CUP D59E12000900006
Coalizione n. 24	Operazione n.51 DRG n° 507 del 12/03/2013	CUP D69E12001380006
Coalizione n. 25	Operazione n.77 DRG n° 493 del 12/03/2013	CUP D59E12000910006

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DELLE OPERAZIONI N. 71 (coalizione 22), N. 62 (coalizione 23), N. 51 (coalizione 24) E N.77 (coalizione 25) DEL PROGETTO "INTEGROTECNO – LA TIC AL SERVIZIO DELLE DISABILITÀ" - ESPERTO SENIOR IN MANAGEMENT DEL NO PROFIT

CIG Z8D0D4FC9D

Premessa

Il progetto "INTEGROTECNO – la TIC al servizio delle disabilità", individua come obiettivo la possibilità di contribuire alla promozione della cultura della partecipazione alla vita civica e sociale dei soggetti disabili e delle loro famiglie, attraverso la promozione dell'utilizzo degli strumenti informatici per favorire e facilitare l'accesso ai servizi territoriali per i portatori di handicap, migliorando la qualità di vita e consentendo di potenziare percorsi di autonomia e di apprendimento ai soggetti più svantaggiati.

Le operazioni finanziate mirano, nei quattro ambiti territoriali, a favorire l'integrazione del disabile e a dare supporto alle persone disabili, ai loro familiari e agli operatori, attraverso un unico modello organizzativo-gestionale con la regia della Provincia Regionale di Palermo, nel rispetto della valorizzazione delle diversità proprie di ogni singola realtà territoriale.

Il modello organizzativo-gestionale prevede la costituzione di un Centro Informazione Ausili (CIA) in ciascun ambito territoriale, con attività sia di front-office che on-line, in grado di svolgere attività di divulgazione e di informazione nel settore degli ausili tecnologici ed informatici.

Le quattro operazioni sono finanziate nella linea di intervento 4.2.2.A del PO FESR con Decreti del Ragioniere Generale, Dipartimento del Bilancio e del Tesoro della Regione Siciliana come segue :

Coalizione n. 22	Operazione n.71 DRG n° 489 del 12/03/2013	€ 379.475,00
Coalizione n. 23	Operazione n.62 DRG n° 502 del 12/03/2013	€ 379.475,00
Coalizione n. 24	Operazione n.51 DRG n° 507 del 12/03/2013	€ 379.475,00
Coalizione n. 25	Operazione n.77 DRG n° 493 del 12/03/2013	€ 376.883,00

Per l'attuazione delle quattro operazioni è prevista la costituzione di un Nucleo di Valutazione e Monitoraggio. Struttura di staff del management, costituita da 5 esperti, per il cui reperimento la Provincia Regionale di Palermo intende avvalersi di professionalità esterne alla propria struttura, trattandosi di figure professionali specialistiche cui non è possibile far fronte con personale interno.

Tutto ciò premesso l'Amministrazione intende procedere all'affidamento dell'incarico di **esperto senior del management del no profit**, componente del Nucleo di Valutazione e Monitoraggio, ai sensi del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna, approvato con D.G.P. n.51 del 25.03.2011, mediante procedura comparativa.

A questo fine la Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari e SIT, con Determinazione Dirigenziale N. 06 del 22/01/14 ha adottato il presente Avviso Pubblico.

Articolo 1 **Oggetto della selezione**

Con il presente avviso è indetta una selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale di **esperto senior del management del no profit**, componente del Nucleo di Valutazione e Monitoraggio per l'attuazione delle operazioni di che trattasi, nel quale l'esperto dovrà contribuire in maniera particolare per gli aspetti riguardanti la specifica expertise, sulla base dei criteri di competenza professionale di seguito specificati.

Al Nucleo di valutazione è affidato il compito di supporto al RUP e al Project Manager per le attività di preparazione, gestione e follow-up di progetto.

In particolare dovranno essere svolte le seguenti prestazioni, di seguito elencate in via esemplificativa e non esaustiva:

- attività di monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario dei progetti;
- predisposizione di strumenti volti alla rilevazione dello stato di attuazione degli interventi, delle criticità riscontrate e degli scostamenti dai crono programmi approvati;
- programmazione, pianificazione, schedulazione e controllo delle attività previste;
- elaborazione di specifiche procedure e metodologie di controllo dell'andamento dei progetti, con applicazione di tecniche, metodi, strumenti e conoscenze di carattere gestionale e manageriale per garantire gli obiettivi, i tempi, i costi e la qualità (reportistica, analisi di benchmark, gestione del budget; supporto alla rendicontazione di progetto; verifica della congruità e ammissibilità della spesa, etc.);
- predisposizione dei rapporti relativi all'attuazione dei WP dei singoli interventi e dell'intero Progetto ed al relativo stato di avanzamento tecnico e finanziario (rapporti di avanzamento fisico dei progetti e relazioni contabili a cadenza mensile);
- supporto per la gestione ed il coordinamento dei rapporti con l'Autorità di gestione;
- supporto alla gestione delle procedure di affidamento dei servizi/forniture relativi alle attività di progetto e relativa redazione della documentazione procedurale e amministrativa necessaria.

ria per dare attuazione alle attività progettuali, ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm. e nel rispetto delle normative comunitarie : definizione delle specifiche tecniche e dei criteri tecnico/scientifici ed economici da inserire nei capitolati d'oneri e nei bandi di gara e nei relativi contratti:

- collaborazione alla realizzazione della piattaforma tecnologica :
 - definizione dei documenti di gara.
 - monitoraggio dei servizi erogati dai prestatori aggiudicatari delle gare,
 - verifica della congruità della documentazione tecnica prodotta da fornitori,
 - assistenza nella fase di avvio dei servizi dei CIA;
- validazione scientifica del progetto;
- monitoraggio amministrativo della gestione dei progetti e verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute per la realizzazione degli stessi, in ottemperanza alla normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- verifica della completezza e della regolarità della documentazione giustificativa delle spese da effettuarsi nell'ambito degli interventi;
- attività di monitoraggio e valutazione;
- partecipazione a gruppi di lavoro istituzionali sui temi oggetto dell'incarico;
- partecipazione a iniziative di formazione e divulgazione dell'attività e dei risultati.

La prestazione dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione.

Articolo 2

Requisiti generali

Alla selezione saranno ammessi i candidati che alla data della presentazione della domanda risultino in possesso dei seguenti requisiti generali :

- la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in una delle situazioni previste dalle vigenti norme che precludono la stipulazione di contratti con la P.A.

Inoltre, per i candidati di nazionalità straniera, costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

Articolo 3

Titoli e competenze tecnico professionali

Ai fini della ammissione alla procedura di selezione, i candidati dovranno possedere alla data di pubblicazione del presente avviso i seguenti requisiti professionali:

1. laurea magistrale o diploma di laurea in:
 - Scienze economiche e finanziarie;
 - Ingegneria Gestionale;
 - Discipline Economiche e Sociali;
 - Politiche sociali;

conseguita presso Università Italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali, con voto di laurea non inferiore a 100/110 (o voto equiparabile);

2. abilitazione all'esercizio della professione se prevista;
3. Possesso di Partita Iva;
4. comprovata esperienza professionale, almeno decennale, con riguardo a conoscenze specifiche e tecniche della gestione di una struttura operante nel terzo settore; competenze specialistiche nell'ambito dei modelli organizzativi, normativi e comunicativi che caratterizzano le organizzazioni non profit per sviluppare start up a vocazione sociale :
 - pianificazione e gestione di risorse operative, finanziarie ed umane nei contesti sanitari, socio-sanitari, sociali e assistenziali in funzione dei diversi processi di progettazione, sviluppo ed erogazione dei servizi; definizione di sistemi di controllo, e orientamento ai risultati, verifica dei risultati, problem solving;
 - competenze metodologiche per la redazione di piani di comunicazione, l'analisi dei macro e micro-ambienti e la conoscenza dei pubblici di riferimento;
 - competenze avanzate di promozione e sponsorizzazione di campagne di comunicazione integrata, con particolare attenzione all'uso del web e alla gestione delle pagine sociali degli enti.
5. comprovata esperienza, almeno triennale, nella progettazione, gestione e monitoraggio di progetti europei e/o internazionali;
6. conoscenza della lingua inglese.

Articolo 4

Procedura di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione che, in base alle norme del presente avviso, procederà per ciascun candidato:

1. alla verifica dei requisiti per l'ammissione (di cui all'Art. 2) ed alla ammissione o esclusione dei candidati alla selezione;
2. all'attribuzione - a ciascun ammesso alla selezione - del punteggio (massimo 100 punti) per i titoli posseduti, come risultanti dalla domanda di partecipazione e dal curriculum allegato;
3. alla formazione della graduatoria, da sottoporre all'Amministrazione.

La Commissione procederà a valutare i candidati secondo i criteri di valutazione indicati al successivo Art. 5.

Si procederà alla verifica dei requisiti per l'ammissione anche nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione.

Articolo 5

Criteri di valutazione

La Commissione di cui all'art. 4 potrà assegnare un massimo di 100 punti in base ai titoli autocertificati, da attribuirsi con riferimento a :

- titolo di studio e formazione post laurea: dottorati, master, specializzazioni su tematiche relative al profilo professionale ricercato e coerenti con quelle previste nell'avviso;
- docenze universitarie e/o in corsi, seminari e convegni coerenti con l'oggetto dell'incarico;
- pubblicazioni scientifiche di rilevanza nazionale e/o internazionale sulle tematiche oggetto dell'incarico;

Art. 7

Compenso e modalità di pagamento

Il compenso onnicomprensivo per tutta la durata dell'incarico è pari a € 16.000,00, IVA ed ogni altro onore incluso.

L'importo è comprensivo di eventuali contributi previdenziali e assistenziali, se dovuti per legge, e di ogni e qualsiasi onere e spesa inerente l'incarico, comprese eventuali spese di trasferta relative agli spostamenti sostenute unicamente ai fini dell'espletamento delle attività previste.

Il compenso sarà erogato come segue :

- il 20% all'approvazione della documentazione necessaria per l'affidamento delle forniture e servizi per l'attuazione dei progetti;
- il 40% all'avvio dei CIA
- il saldo pari al 40% al completamento dell'incarico.

Ai fini della trasparenza e tracciabilità bancaria, tutti i pagamenti dovranno essere effettuati su conto corrente dedicato che l'incaricato dovrà comunicare prima della stipula del disciplinare.

Art. 8

Durata dell'incarico

La durata dell'incarico decorrerà dalla data della sottoscrizione del disciplinare d'incarico, e terminerà anno alla conclusione del Progetto prevista per il 31 maggio 2015 e, comunque, fino alla conclusione della rendicontazione del progetto.

Articolo 9

Modalità di partecipazione

I candidati dovranno far pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata su ogni lembo, la seguente documentazione:

- **Richiesta di ammissione alla selezione**, in forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, predisposta esclusivamente secondo il fac-simile allegato
- **Curriculum Vitae et Studiorum**, redatto utilizzando il formato europeo, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e contenente i dati anagrafici e gli elementi necessari per desumere in modo chiaro e inequivocabile la presenza di tutti i titoli di ammissibilità e di valutazione. Allo stesso dovrà essere allegato, a pena d'esclusione, copia di un documento d'identità in corso di validità.

. elenco dei titoli e delle pubblicazioni e ogni altro dato utile a comprovare la propria qualificazione ai fini della presente valutazione comparativa;

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta su carta semplice ed esclusivamente sul modulo di domanda appositamente predisposto (All. A), allegato al presente avviso e parte integrante del medesimo, scaricabile in formato Word dal sito della Provincia Regionale di Palermo all'indirizzo : Provincia Regionale di Palermo – Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari, S.I.T. – Via Maqueda n.100, 90133 Palermo

La predetta domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, al predetto indirizzo a mezzo posta raccomandata, o dovrà essere consegnata a mano all'Ufficio Archivio Generale di questa Amministrazione, dal lunedì al venerdì, dalle 9,00 alle ore 13,30, entro e non oltre le ore 12,00 del **27/03/2014**

Sulla busta contenente la domanda deve essere apposta la dicitura:

"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DELLE OPERAZIONI N. 71 (coalizione 22), N. 62 (coalizione 23),

N. 51 (coalizione 24) E N.77 (coalizione 25) DEL PROGETTO "INTEGROTECNO – LA TIC AL SERVIZIO DELLE DISABILITÀ" - ESPERTO SENIOR IN MANAGEMENT DEL NO PROFIT "

CIG Z8D0D4FC9D

- NON APRIRE AL PROTOCOLLO -

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine (data ed ora) sopra specificato, anche se recanti timbri postali di spedizione apposti entro il predetto termine.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non è ammessa la presentazione della domanda presso indirizzi diversi da quello suindicato.

ART. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs.n.196/2003, nella procedura in argomento saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla selezione in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della selezione in argomento e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto giuridico-economico per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla selezione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'amministrazione;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione Provinciale di Palermo.

L'Esperto ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della prestazione.

ART. 11

Norme Finali

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale.

Il presente avviso non costituisce impegno nei confronti dei partecipanti, pertanto le domande presentate dagli interessati non sono vincolanti per l'Amministrazione Provinciale che si riserva la facoltà di decidere l'interruzione del procedimento senza dar corso all'affidamento di alcun incarico.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché risulti l'idoneità del partecipante ad espletare le attività richieste.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato con Determina Dirigenziale e sarà regolato da apposito disciplinare d'incarico nel quale verranno fissate le modalità, i tempi e i corrispettivi per l'espletamento dello stesso.

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia.

Il presente avviso ed il relativo allegato (domanda di partecipazione) verrà affisso all'Albo Pretorio della Provincia e ne verrà data diffusione tramite il sito web dell'Ente all'indirizzo

www.provincia.palermo.it.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si informa che il responsabile del procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è l'arch.Mirella Calascibetta dirigente della Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari, S.I.T..

L'Ente appaltante si riserva di procedere, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà agli adempimenti dovuti ai sensi di legge.

ALLEGATI:

ALLEGATO 1- Istanza di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

IL DIRIGENTE

Arch. Mirella Calascibetta

Per informazioni :

091 6628358 – 091 6628318

fondicomunitari@provincia.palermo.it



PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA
FESR – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari, S.I.T.

P.O. F.E.S.R. SICILIA 2007/2013
ASSE VI “Sviluppo Urbano Sostenibile”
ASSE IV “Diffusione della Ricerca, dell’innovazione e della Società dell’informazione” –
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.2 – EX LINEA DI ATTIVITA’ 4.2.2.3 OGGI 4.2.2.A

INTEGROTECNO – la TIC al servizio delle disabilità

Coalizione n. 22	Operazione n.71 DRG n° 489 del 12/03/2013	CUP D69E12001370006
Coalizione n. 23	Operazione n.62 DRG n° 502 del 12/03/2013	CUP D59E12000900006
Coalizione n. 24	Operazione n.51 DRG n° 507 del 12/03/2013	CUP D69E12001380006
Coalizione n. 25	Operazione n.77 DRG n° 493 del 12/03/2013	CUP D59E12000910006

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO IN INFOMATICA COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DELLE OPERAZIONI N. 71 (coalizione 22), N. 62 (coalizione 23), N. 51 (coalizione 24) E N.77 (coalizione 25) DEL PROGETTO “INTEGROTECNO – LA TIC AL SERVIZIO DELLE DISABILITÀ” - ESPERTO SENIOR IN MANAGEMENT DEL NO PROFIT - CIG Z8D0D4FC9D

ALL. A

**FAC SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE A SELEZIONE
con Scheda anagrafica/titoli**

Spett.le
PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari, S.I.T.

Via Maqueda, 100
90100 – PALERMO (PA)

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di Esperto senior in MANAGEMENT DEL NO PROFIT, componente il Nucleo di Valutazione e Monitoraggio delle Operazioni OPERAZIONI N. 71 (coalizione 22), N. 62 (coalizione 23), N. 51 (coalizione 24) E N.77 (coalizione 25) DEL PROGETTO “INTEGROTECNO – LA TIC AL SERVIZIO DELLE DISABILITÀ”

Il/la sottoscritto/a: cognome: _____ nome: _____
nato a: _____ Prov.: _____ il: ___/___/___ e residente in:
_____ Prov: _____ via/p.zza _____
n° civico _____
Tel: _____
fax: _____
email: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione mediante procedura comparativa specificata in oggetto .

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47,

DICHIARA:

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e negli altri allegati corrispondono al vero;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana; (in alternativa della la cittadinanza) Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
5. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

8. di non trovarsi in una delle situazioni previste dalle vigenti norme che precludono la stipulazione di contratti con la P.A.;
9. di essere titolare di Partita IVA _____
10. di avere conseguito il diploma di laurea in _____, conseguito presso l'Università di _____ il ____/____/_____ con la votazione di _____, *(indicare specializzazione, se richiesta)*;
11. di essere disponibile a prestare la propria attività presso la sede della Provincia Regionale di Palermo - Direzione Pianificazione Territoriale, Programmazione Fondi Comunitari, S.I.T. - e presso i C.I.A. e/o in videoconferenza;
12. di autorizzare la Provincia Regionale di Palermo, ai sensi e per gli effetti del D.lgs n° 196 del 30/06/2003 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali raccolti, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa;
13. di possedere comprovata esperienza professionale, almeno decennale, con riguardo alle competenze specialistiche di cui all'art. 3 – punto 4 – dell'Avviso *(indicare il tipo di esperienza, la durata, la/le istituzione/i pubblica/che e/o il/i soggetto/i privato/i, presso cui l'esperienza è stata maturata, il/i documento/i presentabile/i per la verifica e la prova delle dichiarazioni rese)*
14. comprovata esperienza, almeno triennale, nella progettazione, gestione e monitoraggio di progetti europei e/o internazionali di cui all'art. 3 – punto 5 – dell'Avviso ; *(indicare il tipo di esperienza, la durata, la/le istituzione/i pubblica/che e/o il/i soggetto/i privato/i, presso cui l'esperienza è stata maturata, il/i documento/i presentabile/i per la verifica e la prova delle dichiarazioni rese)*
15. che il proprio livello di conoscenza della lingua inglese scritta e parlata è *(indicare se eccellente, buono, discreto, sufficiente)*;

Ai fini della valutazione dei titoli (Art. 5 dell'Avviso) DICHIARA INOLTRE:

A) Voto di Laurea –

di avere conseguito la Laurea (specificare) in (indicare il titolo di Laurea) con la votazione finale di/110 (in lettere su centodieci), cum laude
 sì no

B) Formazione post laurea –

di possedere la seguente formazione post laurea (1):

.....
, di anni, conseguita presso(2)

 e che il/i documento/i presentabile/i per la verifica e la prova delle dichiarazioni rese ai precedenti due punti è/sono(3):

C) Docenze –

di avere svolto docenze universitarie e/o in corsi, seminari e convegni coerenti con l'oggetto dell'incarico (1):

.....
....., della durata di, presso(2)
.....
..... e che il/i documento/i presentabile/i per la verifica e la prova delle dichiarazioni rese ai precedenti due punti è/sono(3):
.....;

D) Pubblicazioni –

pubblicazioni scientifiche di rilevanza nazionale e/o internazionale sulle tematiche oggetto dell'incarico (specificare quali):

.....

E) Esperienza acquisita nell'expertise specifica –

esperienza lavorativa maturata presso pubbliche amministrazioni e /o privati, relativa al profilo professionale ricercato (saranno valutate le esperienze acquisite oltre il requisito richiesto per la partecipazione) (1):

.....
....., della durata di, presso(2)
.....
..... e che il/i documento/i presentabile/i per la verifica e la prova delle dichiarazioni rese ai precedenti punti è/sono(3):
.....;

F) Esperienza acquisita nell'ambito dei progetti europei –

esperienza nell'ambito dei progetti europei sull'inclusione sociale e nella gestione e monitoraggio dei progetti con particolare riferimento ai programmi finanziati dal Fondo europeo di sviluppo regionale (saranno valutate le esperienze acquisite oltre il requisito richiesto per la partecipazione) (1):

.....
....., con il ruolo di presso(2).
..... e che il/i documento/i presentabile/i per la verifica e la prova delle dichiarazioni rese ai precedenti punti è/sono(3):
.....;

N.B.: La mancata indicazione di tutti gli elementi richiesti ai precedenti punti da 1 a 15 del presente fac simile di dichiarazione.

DICHIARA INFINE:

1. che l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza, ovvero è il seguente:

Via/P.zza n° civico
..... CAP in
..... Prov.:.....;

2. che provvederà a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione alle dichiarazioni ed indicazioni rese con la presente domanda ed eventualmente subentranti successivamente alla data di presentazione della medesima.

3. che, ai sensi della Legge 675/1996 e del D.lgs n° 196/2003 e s.m.i., autorizza il trattamento dei propri dati personali dichiarati nella presente domanda ai fini dell'istruttoria del relativo procedimento di selezione, ovvero per la gestione dell'eventuale rapporto di collaborazione che potrebbe instaurarsi; l'indirizzo del sottoscritto, specificato nella presente, potrà essere utilizzato esclusivamente per l'invio di comunicazioni e/o informazioni istituzionali e non potrà essere comunicato o diffuso a terzi.

Costituiscono allegati alla presente domanda di ammissione alla selezione i seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Documento di identità in corso di validità.

Luogo e data,

In fede(4) (firma):

.....

Note

(1): specificare la propria esperienza o le proprie esperienze (in questo caso trascrivere un elenco progressivo) nelle diverse attività di cui all'Art. 5 del bando di selezione e, per ciascuna esperienza, specificare quanto richiesto.

(2): indicare la/le istituzione/i pubblica/che e/o il/i soggetto/i privato/i, presso cui l'esperienza è stata maturata.

(3): Occorre indicare il tipo di documento fra i seguenti: contratto di lavoro (incluse le Borse di Studio e gli Assegni di Ricerca), attestazioni dei responsabili dell'istituzione pubblica o dei soggetti privati presso i quali l'esperienza è stata svolta, pubblicazioni, altri documenti validi e idonei alla verifica.

(4): Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000, l'autentica della firma in calce alla domanda (la quale conserva immutate le caratteristiche di dichiarazione sostitutiva) ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata mediante apposizione della firma alla presenza del dipendente addetto al ricevimento dell'istanza o del documento, ovvero, in alternativa, allegando la fotocopia leggibile di un valido documento di identità del firmatario.