



Città Metropolitana di Palermo
Direzione Edilizia e Beni Culturali

**SCHEMA
DISCIPLINARE DI GARA**

(Decreto dell'Assessore Reg/le Infrastrutture e Mobilità n°30 GAB del 5 dicembre 2018
ai sensi dell'art.7 della L.R. n°12/2001)

**Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del L. n. 120 del 11/09/2020
per l'affidamento del Servizio di Architettura e Ingegneria per la redazione del
Progetto definitivo ed esecutivo per il “Completamento dei lavori per la
realizzazione di un edificio scolastico da destinare a sede dell'I.T.C.G. “Stenio”
per n. 35 classi - Termini Imerese (PA)
Importo complessivo del servizio € 171.922,40**

C.I.G. 85091103B5

C.U.P. D67B20000030001

CODICE A.R.E.S. 0820705001 – 0820705002

1) OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera d'invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla stessa lettera d'invito, relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla Città Metropolitana di Palermo, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio tecnico di architettura e per la redazione del **"Progetto definitivo ed esecutivo per il "Completamento dei lavori per la realizzazione di un edificio scolastico da destinare a sede dell'I.T.C.G. "Stenio" per n. 35 classi - Termini Imerese (PA)" Codice Edificio ARES n. 0820705001 – 0820705002; C.U.P. D67B20000030001; C.U.P. D67B20000030001; come meglio specificato nel presente disciplinare.**

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 586 del 22/12/2020 ed avverrà mediante procedura negoziata, senza bando, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa consultazione di cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) L. n. 120 del 11/09/2020 di cui all'art 95 comma 3 lettera b) del Codice e ss.mm.ii. e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.lg 507/2016 "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal consiglio dell'ANAC con delibera 974/ del 14/09/2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21/02/2018 e con delibera n. 47 del 15/05/2019.

La congruità delle offerte è valutata secondo le modalità indicate dall'art. 97 comma 3 del Codice

CIG: 85091103B5 CUP: D67B20000030001

L'importo complessivo del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva da affidare, è il seguente:

IMPORTO b.a.	€ 135.500,00
C.N.P.A.I.A. 4%	€ 5.420,00
SOMMANO	€ 140.920,00
I.V.A. 22%	€ 31.002,40
IMPORTO COMPLESSIVO	€ 171.922,40

L'importo complessivo per l'esecuzione del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva è comprensivo di tutte le spese necessarie, e di tutto quanto più dettagliatamente previsto nel capitolato prestazionale, nonché L'appalto è finanziato con fondi dell'Amministrazione. La somma di € 135.500,00 trova copertura finanziaria nel cap. 221145.000 Dir 11- PEG 2020 – codice bilancio 004.02.02.01.09

La somma di € 36.422,40 trova copertura finanziaria nel cap. 221145.000 Dir 11- PEG 2020 – codice bilancio 004.02.02.01.09

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del Codice, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare, sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO	IMPORTO CORRISPETTIVO
EDILIZIA	SANITA', ISTRUZIONE, RICERCA	E.09	1.15	I/d	€ 439.490	€ 37.189,10
STRUTTURE (B)	STRUTTURE SPECIALI	S.05	1.05	IX/b XI/c	€ 177.679	€ 20.038,05
EDILIZIA	SANITA' ISTRUZIONE RICERCA	E.09	1.15	I/d	€ 5.911.753	€ 34.343,18 (si calcola il 22% dell'importo totale risultante dai coefficienti utilizzati per il calcolo)
STRUTTURE (B)	STRUTTURE SPECIALI	S.06	1.15	IX/g XI/c	€ 950.203	€ 35.214,36
IMPIANTI (A)	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rilevazioni incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complesso – cablaggi strutturati – impianti in fibra ottica – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	IA.04	1.30	III/c	€ 886.902	€ 3.100,81 (si calcola il 15% dell'importo totale risultante dai coefficienti utilizzati per il calcolo)
IMPIANTI (A)	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	€ 1.811.326	€ 5.614,50 (si calcola una percentuale dell'importo totale risultante dai coefficienti utilizzati per il calcolo)
TOTALE						€ 135.500,00

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni riportate nello schema di calcolo dell'importo a base di gara e nel progetto del servizio, allegati al presente documento.

1.1. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Con provvedimento n. 58 del 15/02/2017 è stato nominato il RUP, ai sensi dell'art.31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.: arch. Valentina Sabella

MAIL: VALENTINASABELLA@GMAIL.COM

PEC: CONCETTAVALENTINA.SABELLA@ARCHIWORLDPEC.IT -TEL 091.6628704

1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

a livello nazionale:
Legge n. 120 del 11/09/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali”
D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (in seguito: codice) – art.154 comma 4
D.Lgs. 56/2017, Legge. n. 55 del 14 giugno 2019
a livello regionale:
Legge Regionale del 12/07/2011 n°12 e ss.mm.ii; Decreto Presidenziale 31 gennaio 2012, n. 13.
Legge Regionale del 17 maggio 2016, n. 8 (art.24)
Linee Guida - Orientamenti
Linee Guida ANAC n°1, sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017- Delibere ANAC n. 973 del 14/09/2016 e n°138 del 28/02/2018, di seguito: “Linee Guida n°1”.
Linee Guida ANAC n°4, per affidamenti di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato ed elenchi di OO.EE., approvate con del. 1097/2016 ed aggiornate con del. 206/2018, di seguito: “Linee Guida n°4”

1.3 Il tempo utile per l'espletamento del servizio è così stabilito e articolato:

- 30 giorni (trenta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dell’appalto del servizio, per la redazione del progetto definitivo;
- indizione della conferenza di servizi per rilascio dei pareri ed autorizzazioni da parte dell’amministrazione procedente;
- 30 giorni (trenta), naturali e consecutivi, decorrenti dal termine della conferenza dei servizi, per la redazione del progetto esecutivo.

1.4 L’importo a base di gara, IVA esclusa ed oneri previdenziali, è pari a **€ 135.500,00** diconsi (euro **centotrentacinquemilacinquecento/00**).

1.5 L’importo complessivo del servizio di **€ 171.922,40** è finanziato con fondi propri dell’Amministrazione: La somma di € 135.500,00 trova copertura finanziaria nel cap. 221145.000 Dir 11- PEG 2020 – codice bilancio 004.02.02.01.09. La somma di € 36.422,40 trova copertura finanziaria nel cap. 221145.000 Dir 11- PEG 2020 – codice bilancio 004.02.02.01.09

1.6 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto del servizio verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e secondo le modalità riportate nell’allegato schema di contratto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

1.7 La documentazione di gara comprende:

- Il presente Schema di Disciplinare di gara
- Schema di contratto e Disciplinare d’incarico con Allegato 1 contenente gli elementi descrittivi e prestazionali del servizio di cui al comma 15 art. 23 del Codice corredato da idonea Relazione tecnico-illustrativa
- Determina a contrarre n. 586 del 22/12/2020

2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice anche costituendo, ai sensi dell'articolo 12 della legge, 22/05/2017 n. 81, reti di esercenti la professione o consorzi stabili professionali, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti 3 e 4.

La procedura di gara sarà condotta tramite la piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it "Acquistinretepa - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione", definito nel prosieguo "Sistema" per cui gli operatori economici dovranno essere abilitati all'iniziativa "Servizi Professionali-Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale".

Ai sensi dell'art.12 della L.R. n.12/20122 e del D.D.G. n.52/2018 della Regione Siciliana Assessorato Infrastrutture e Mobilità, D.R.T., i soggetti interessati devono altresì essere iscritti all'Albo Unico dei Professionisti della Regione Sicilia e dovranno allegare alla domanda idonea dichiarazione o documentazione atta ad identificare gli estremi dell'iscrizione al detto Albo.

3) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (articolo 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

L'accertamento dell'assenza della causa di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigore della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;

- b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
 - c.1 indicazione dell'acquisizione dei Crediti Formativi Professionali presso i relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
- d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XVI al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

2) Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara devono inoltre dichiarare:

- a. Di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- b. La non sussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.
- c. L'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano la manifestazione di interesse alla stessa procedura:
 - in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

3.2 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato cui al Capo 10, lettera f.1) se già costituito;
- che non hanno prodotto l'atto di impegno di cui al Capo 10, lettera- f.2) se da costituire;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

4) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti minimi di natura professionale sono:

Per professionisti: Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Per Società di ingegneria e S.T.P: Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.

In ogni caso dovrà essere indicato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, qualora siano presenti più di una categoria d'opera.

5) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

5.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 ss.mm.ii. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, ed invitati, devono obbligatoriamente acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2 comma 3 punto 2 della succitata delibera attuativa da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 8.1

5.2 PUBBLICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA ED EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

La documentazione di gara di cui al paragrafo 1.7 è integralmente pubblicata sul sito web ufficiale della stazione appaltante.

Il sopralluogo è **obbligatorio per gli operatori economici invitati alla procedura negoziata.**

- **Il termine ultimo per la presa visione dei documenti di gara è il seguente: _____;**
- **Il termine ultimo per recapitare alla Stazione Appaltante la richiesta di sopralluogo** è indicato nella lettera d'invito. Nell'istanza dovrà essere indicato nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo, ed i dati del recapito a cui inviare la convocazione (indirizzo, mail, PEC).

I termini sopra riportati/richiamati **sono tassativi.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete costituita in raggruppamento, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo è effettuato da soggetto munito di delega, conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

5.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo email ediliziascolastica@cittametropolitana.pa.it entro e non oltre il giorno, ore 12,00.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

5.4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante [rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso]; al tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, come da indicazioni al punto 5.8 del presente disciplinare.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che, in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli importi dichiarati da concorrenti, aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea, dovranno essere espressi in euro.

Ai sensi dell'art. 40 del D.Lg 50/2016 e ss.mm.ii, le procedure di affidamento si svolgeranno utilizzando mezzi di comunicazione elettronici di cui all'art. 5 bis del D.L. 07/03/2005 n° 82 tramite la piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it "Acquistinretepa - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione

5.5 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" del MEPA ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTP o Consorzio di concorrenti ogni professionista facente parte del RTP o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, società di professionisti o consorzi stabili, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

5.6 SUBAPPALTI

Le prestazioni inerenti il presente servizio non possono formare oggetto di subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

5.7 ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

La stazione appaltante, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto ed-alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

5.8 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta (*ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.*)

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

6) VERSAMENTO ALL'ANAC

Trattandosi d'importo inferiore a 150.000 euro, il versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità non è dovuto.

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa

Il servizio sarà affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) L. n. 120 del 11/09/2020 di cui all'art 95 comma 3 lettera b) del Codice e ss.mm.ii., da apposita commissione nominata.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice, in base ai seguenti punteggi

OFFERTA	PUNTEGGIO
Tecnica	90%
Economica	5%
Prestazioni Superiori	5%
TOTALE	100%

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO SUB- CRITERIO (max)	PUNTEGGIO CRITERIO (max)	PUNTEGGIO ELEMENTO (max)
	A) OFFERTA TECNICA			90
Elementi di natura qualitativa	A.1)	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta		45
	A.1.1)	Tipologia incarico svolto	25	
	A.1.2)	Caratteristiche delle opere oggetto dei servizi scelti	20	
	B.1)	Caratteristiche metodologiche dell'offerta		45
	B.1.1	Adeguatezza della struttura tecnico-funzionale e della sua organizzazione	20	
	B.1.2	Metodologia applicata per lo sviluppo dei servizi	25	
Elementi di natura quantitativa	C1) OFFERTA ECONOMICA			5
	E) PRESTAZIONI SUPERIORI			5
TOTALE PUNTEGGIO				100

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 60 punti per "il punteggio tecnico complessivo". Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

1 - METODO DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Il punteggio tecnico dell'offerta i-esima sarà calcolata con la seguente formula:

$$X_i = \sum_n [W_i * V_i]$$

Dove:

- X_i = punteggio dell'offerta i-esima;
- n = numero totale dei sub elementi;
- W_i = Punteggio criterio max (fattore ponderale attribuito a ciascun sub criterio);
- V_i = coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima rispetto al sub elemento variabile tra 0 e 1, determinato a seguito di riparametrazione;

Ogni singolo commissario determina i valori dei coefficienti, sulla base di quanto stabilito nei successivi punti 1.1 e 1.2, da attribuire ad ogni sub elemento.

Per ogni sub elemento sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

Infine i coefficienti medi così calcolati, saranno normalizzati rapportando ad uno il coefficiente medio più alto e riparametrando gli altri in proporzione.

Tale coefficiente definitivo (V_i) moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub elemento (W_i) costituisce il punteggio definitivo per quel sub elemento.

1.1 Punteggi Criterio A1)

Per i subcriteri A1.1. e A1.2 i singoli commissari determinano i valori dei coefficienti con il sistema indicato nelle linee guida ANAC n. 2 – punto V, lett. a).

Criterio A.1) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta

Sub criterio A1.1 Tipologia dell'incarico svolto

Il coefficiente V_i relativo al subcriterio A1.1, attribuito a ciascuna offerta, sarà pari alla media dei punteggi, parametrati su tre servizi, riportati dal concorrente per ciascuno dei servizi presentati e attribuiti dai commissari secondo quanto indicato nella tabella seguente:

Tipo incarico	V_i
Progetto definitivo/esecutivo per la realizzazione e/o completamento e/o adeguamento di complessi scolastici superiori a 25 classi, poli universitari o istituti di ricerca ecc., caratterizzati dalla sistemazione dello spazio di relazione tra gli edifici che ospitano le funzioni e gli spazi aperti di connessione.	1

Progetto definitivo/esecutivo per la realizzazione e/o completamento e/o adeguamento di edifici complessi, centri culturali, congressuali, commerciali, caratterizzati dalla sistemazione dello spazio di relazione tra le funzioni e gli spazi aperti di connessione.	0,8
Progetto definitivo/esecutivo per la realizzazione o la definizione di aree urbane destinate alla pubblica fruizione con servizi annessi di tipo complesso, e/o attrezzature per lo sport all'aperto con servizi annessi di tipo complesso, padiglioni espositivi ecc. che presentino un particolare pregio tecnico per l'utilizzo di soluzioni innovative dal punto di vista tecnico, energetico e dell'uso dei materiali.	0,5

Gli incarichi non rientranti nella casistica sopra esposta saranno ritenuti prestazione minima e sarà attribuito il punteggio pari a 0. Stante la non cumulabilità degli incarichi svolti, in caso di un servizio siano stati svolti più ruoli, verrà preso in considerazione quello di maggior peso. Quindi se un soggetto ha eseguito più prestazioni professionali su una stessa opera/manufatto, verrà preso in considerazione il solo incarico di maggior peso.

Subcriterio A1.2 Caratteristiche delle opere oggetto dei servizi illustrati

Per il subcriterio A1.2 saranno oggetto di valutazione le seguenti caratteristiche delle opere:

- a) – dimensioni complessive dell'area, espressa in termini di mq**
- b) – rapporto tra i mq di opere d'arte realizzate e l'area di progetto misurata in mq**
- c) - al rapporto tra mc di opere d'arte realizzate, calcolate dal piano di fondazione, e i mq dell'area di progetto**

Il coefficiente V_i relativo al subcriterio A1.2, sarà assunto pari alla media dei tre valori così calcolati per ogni concorrente, con riferimento alla tabella che segue:

$$V_i = V \times Z \times S$$

Coefficiente V relativo alle dimensioni complessive dell'area edificata calcolata in mq

	V
$C > 5.000,00$	1
$3.000,00 < C < 5.000,00$	0,60
$C < 3.000,00$	0,20

Coefficiente Z relativo al rapporto tra i mq di opere d'arte realizzate e l'area di progetto misurata in mq

	Z
5	1
4,5	0,90
4	0,60

Coefficiente S relativo al rapporto tra mc di opere d'arte realizzate, calcolate dal piano di fondazione, e i mq dell'area di progetto

	S
5	1
4,5	0,90
4	0,70

1.2 Punteggi Criterio B1)

Criterio B.1) Caratteristiche metodologiche

Sub criterio B1.2 - Profili di carattere organizzativo-funzionale con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro dedicato all'espletamento del servizio

La valutazione si riferirà alle proposte del concorrente relative alle risorse umane messe a disposizione in modo da assicurare la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, anche nella specifica materia, (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) e organizzate in modo da far fronte efficacemente e nei tempi previsti agli adempimenti richiesti.

Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che proporrà la dotazione di risorse più completa nei termini suindicati, e sarà pari a 0 in corrispondenza all'offerta che riproponga la dotazione minima richiesta dai documenti di gara.

Sub criterio B1.2 Metodologia applicata per lo sviluppo dei servizi

La valutazione si riferirà alle proposte di risorse strumentali che verranno utilizzate nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche dello stesso.

Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che indicherà la proposta più aderente a gestire l'incarico e più ricca in termini di utilizzo di strumenti che consentano maggiore attendibilità dei risultati conseguenti all'attività di verifica.

In caso di aggiudicazione il concorrente è obbligato a rendere disponibili ed a mantenere per tutta la durata del contratto tutte le risorse (personale, attrezzature, mezzi) dichiarate nella propria offerta tecnica fin dal momento dell'avvio del servizio.

Per i sub criteri B1.1 e B1.2, i singoli commissari determinano i valori dei coefficienti con il sistema di confronto a coppie (linee guida ANAC, n°2, punto V, lettera b).

2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per l'offerta economica (peso ponderale 10) è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite interpolazione lineare.

$$C_i = (R_a/R_{max})^\beta$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

$$\beta = 0,5$$

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno**, pena l'irricevibilità dell'offerta .

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

8.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta, con le modalità previste dal Sistema, contiene la richiesta di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

- a) **Domanda di partecipazione**, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente deve essere allegata copia foto statica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere unica ma sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La domanda dovrà indicare:

- a1)** la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
- a2)** la forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;
- a3)** limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- a4)** indicazione del professionista (un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice; e dovrà contenere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - a5)** indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - a6)** indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - a7)** autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; **[Oppure]** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
 - a8)** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - a9)** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- a10)** dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- a11)** accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

b) omissis

- c) attestazione rilasciata dall'Amministrazione all'atto del sopralluogo in sito, in quanto lo stesso è obbligatorio per gli operatori economici invitati a presentare offerta;
- d) nei casi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei e GEIE), ai sensi del l'articolo 48 del Codice:

d1. se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, o dell'atto costitutivo e statuto del GEIE, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

➤ di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

d2. se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;

d3. in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi: dichiarazioni relative alla situazione personale [possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione] e al possesso dei requisiti di cui ai punti 3.1 e 4, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

d4. deve essere prevista la presenza di un professionista **laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo Ordine professionale**; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA; ai sensi del D.M. 263/2016 art. 4 comma 1, *"i requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti"*;

- e) limitatamente ai consorzi stabili di società, di professionisti o misti, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice e dell'articolo 12 della Legge 81/2017:

e1) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio [mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto g.2)];

e2) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto g.1);

e3) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende partecipare;

e4) le società consorziate di cui al punto g.2), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto g.3) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni ai sensi dei punti 3.1

f) in caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

f1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;

f2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:

- attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal codice;

f3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

[Art.89, comma 1 del Codice: Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.]

g) Passoe di cui all'art. 2 comma 3.2, delibera n. 112 del 20/11/2012 dell'Autorità.

8.2 OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica deve contenere:

a. documentazione con la quale il Concorrente descriva - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento – al massimo 3 (tre) servizi svolti relativi a servizi professionali di valutazione del livello di adeguatezza progettuale definitiva e/o esecutiva di interventi di realizzazione e/o completamento e/o adeguamento di complessi scolastici superiori a 25 classi, poli universitari o istituti di ricerca ecc.,

caratterizzati dalla sistemazione dello spazio di relazione tra gli edifici che ospitano le funzioni e gli spazi aperti di connessione, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. La documentazione per ciascun servizio dovrà essere costituita da schede numerate di formato A3 [per un massimo di 3] o formato A4 [per un massimo di 6]. Dalla documentazione devono essere desumibili, per ciascun servizio svolto, i coefficienti individuati nella tabella di cui al subcriterio A.1.2

b. una relazione tecnico-metodologica, costituita da un numero massimo di 20 (venti) cartelle numerate, estendibili ad un massimo di trenta pagine [da giustificare], suddivisa in capitoli secondo i criteri e sub-criteri indicati al paragrafo 7, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti a) e b) che precedono. Ai fini del calcolo della pagine, non si tiene conto di eventuali testate o di indici. Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 53 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dal concorrente (nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice) ovvero dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di idonei poteri (si precisa che nel caso di procuratore speciale, il concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice.

Qualora il concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

8.3 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire all'Amministrazione un'Offerta economica mediante l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori relativi al ribasso percentuale unico offerto con quattro cifre decimali.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica deve essere presentata secondo le modalità operative dettagliate nelle regole generali di e-procurement e nelle guide operative tutte disponibili sul portale www.acquistinretepa.it.

9) SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno _____, con inizio alle ore, dal *seggio di gara* che procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente il *seggio di gara* procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre, le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio", né alla Commissione di gara, né alla Città Metropolitana di Palermo né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 5.8;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio di gara* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

La commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto al precedente paragrafo 7.

I punteggi relativi al **criterio di valutazione offerta tecnica** saranno comunicati dalla **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica. La data e l'ora della seduta pubblica saranno comunicati ai concorrenti tramite l'area comunicazione del Sistema con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

9.1 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura

- a) iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa dalla conclusione del procedimento di verifica ai sensi delle successive lettere f) oppure g), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala, in quanto adeguatamente giustificata, e alla conseguente proclamazione della graduatoria e relativa proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte uguali, la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'inserimento in graduatoria e alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le spiegazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;
- e) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- f) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 2. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera e);
- g) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.
- h) Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.

10) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art.8 della L.R. 12/2011 ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno esperto in materie giuridiche. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche [cfr. Linee Guida n. 3 del 26 ottobre 2016].

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria del Foro di Palermo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.