



CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
DIREZIONE GESTIONE E MAUTENZIONE DEL PATRIMONIO, DEMANIO,
PROVVEDITORATO ED AUTOPARCO, FITTI ATTIVI E PASSIVI, PREVENZIONE E
SICUREZZA

UFFICIO FORNITURE BENI E SERVIZI (TEL 091/6628212 FAX 0916628407)
EMAIL – ufficioforniturs@libero.it

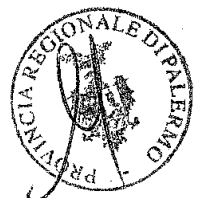
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Oggetto: Affidamento della gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà della Città Metropolitana di Palermo in Gestione a Questa Direzione (manutenzioni e revisioni, servizio gomme e riparazione parti elettriche) con procedura in economia mediante cottimo fiduciario.

Il Responsabile dell'Ufficio
Dr. F.sco Paolo Scuderi

Il Tecnico
Sig. Giuseppe Rocca

Il Direttore
Arch. Giuseppina Di Grigoli



ART. 1 OGGETTO

Il presente capitolato disciplina la gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei 66 mezzi (autovetture e automezzi) di proprietà della Città Metropolitana di Palermo in gestione a questa Direzione. L'Amministrazione si riserva di variare, durante la vigenza contrattuale, l'elenco dei mezzi di che trattasi, dandone preventiva comunicazione scritta all'impresa aggiudicataria. Qualsiasi variazione non comporterà motivo di richiesta di particolari indennizzi e/o sovrapprezzi da parte dell'appaltatore. Il servizio dovrà essere svolto nell'intero territorio dell'area della Città Metropolitana di Palermo.

ART. 2 DURATA

Il contratto avrà durata annuale a decorrere dalla data di consegna del servizio e comunque fino al raggiungimento dell'importo contrattuale.

ART. 3 IMPORTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo presunto del servizio relativo è pari a €. 35.000,00= (trentacinquemila) di cui 6.311,47= per IVA al 22%,

La fornitura del servizio oggetto del presente capitolato viene affidata con la formula del "contratto aperto" e pertanto l'indicazione dell'importo contrattuale è puramente indicativo poiché non implica la definizione a priori del quantum della prestazione, che sarà invece determinata in base al numero ed all'importo degli interventi effettuati nell'arco di tempo determinato, in rapporto alle concrete esigenze o necessità del committente nel periodo di vigenza contrattuale.

L'aggiudicazione del servizio in oggetto della presente gara avverrà in base a quanto previsto dal "Regolamento per il lavori, forniture e servizi in economia" approvato con delibera commissariale n° 17 del 30/9/2013 che si adegua al D. L.vo n° 163/06;

La scelta del contraente avverrà attraverso cottimo fiduciario previa consultazione dell'elenco di operatori economici, che allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante, e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82 stesso decreto (prezzo più basso);

ART. 4 PRESTAZIONI PREVISTE NELL'AFFIDAMENTO



Il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi, con esclusione degli interventi di riparazione della carrozzeria, deve comprendere, le seguenti prestazioni:

- 1. manutenzione e riparazione meccanica dei veicoli** intesa come ripristino funzionale dei veicoli a seguito di guasto, anomalia ed usura dei componenti derivanti dal normale utilizzo dei veicoli (es.: sostituzione pastiglie freni, sostituzione marmitta, cinghia di distribuzione, frizione, pompa acqua, pompa carburante, revisione del motore, cambio, differenziale, sospensioni...).
 - Rientrano in questo tipo di prestazioni i controlli periodici, secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici e quanto altro necessario per la revisione annuale, in ottemperanza alla normativa vigente in materia. (es. candele, pasticche freni, filtri, olio e liquidi, la fornitura e il rabbocco del liquido per la pulizia dei vetri che nella stagione invernale dovrà essere del tipo anticongelante ecc.)
 - 2. manutenzione ordinaria e straordinaria di elettrauto** intesi come complesso delle attività di riparazione di tutte le parti elettriche e/o elettroniche degli automezzi, compresi gli accessori necessari per tutti gli automezzi, in seguito al verificarsi di guasti di qualsiasi natura;
 - 3. riparazione e sostituzione parziale o completa di pneumatici usurati** in base alle percorrenze di ogni veicolo e secondo i parametri previsti dal Codice della Strada, comprese equilibratura, campanatura e convergenza;
 - 4. soccorso stradale** inteso come l'attività di recupero su strada di mezzi incidentati o comunque fermi sia inferiori che superiori a 35 quintali;
- Per gli interventi di cui ai punti 2, 3, e 4 la ditta potrà affidare ad altri operatori il servizio di

riparazione regolato dal seguente art. 12 (Subappalto)

Contestualmente alla data di inizio del servizio l'Amministrazione trasmette all'aggiudicatario tutte le copie dei libretti di circolazione dei mezzi, aggiornati con la data dell'ultima revisione effettuata. La ditta aggiudicataria dovrà avere la sede operativa all'interno del territorio dell'area Metropolitana di Palermo con possibilità di parcheggio custodito di più mezzi dell'Ente, in attesa di riparazione.

ART. 5

TERMINI E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I mezzi oggetto di intervento saranno condotti da parte degli incaricati dell'Amministrazione presso la ditta aggiudicataria dell'appalto.

La ditta aggiudicataria effettuerà una preventiva diagnosi e presenterà all'ufficio competente dell'Amministrazione un preventivo di spesa scritto, contenente la descrizione dettagliata dei lavori, dei tempi d'intervento, dei ricambi e dei materiali necessari, con relativi prezzi e codici desunti dai prezziari, numero di ore di manodopera e costi relativi; nel suddetto preventivo dovranno essere riportati sia i prezzi dei ricambi originali sia quelli di produttori diversi di comprovata qualità tecnica e affidabilità. Tutte le comunicazioni intercorrenti tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicataria dovranno essere effettuate mediante posta elettronica (email/fax).

Gli interventi dovranno essere, previa emissione di uno specifico buono d'ordine, autorizzati da parte della Direzione competente contenente i riferimenti del preventivo emesso dalla ditta.

Sarà di esclusiva competenza di questo Ente decidere se utilizzare ricambi originali o di produttori diversi indenni da difetti e del tipo e dimensione prescritti dalle case produttrici. Nel caso in cui la ditta proceda al montaggio di ricambi non originali senza autorizzazione, l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di rifiutare tali materiali o ricambi, se ritenuti non corrispondenti ai requisiti di cui sopra e gli stessi dovranno essere rimossi immediatamente dall'automezzo a cura e spese della ditta che sarà obbligata a sostituirli con altri rispondenti ai requisiti e condizioni prescritte.

Eventuali modifiche dei lavori specificati nel preventivo che si potrebbero verificare in fase di lavorazione e che comportino una variazione della quantificazione delle ore di manodopera e dei materiali necessari all'intervento, dovranno essere immediatamente comunicati e poi autorizzati dal medesimo ufficio competente.

La riparazione deve essere effettuata a regola d'arte, in tempi rapidi e con durata compatibile con l'entità del guasto.

Per interventi di particolare complessità ed urgenza il tempo di intervento potrà essere concordato fra le parti.

La consegna del veicolo da riparare (indicativamente dalle ore 09.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni lavorativi) presso la ditta aggiudicataria è a carico dell'Amministrazione, salvo i casi in cui i veicoli non siano in grado di circolare; in tali casi la ditta si impegna ad effettuare il recupero gratuitamente.

Alcuni piccoli interventi di manutenzione concordati, in deroga a quanto previsto precedentemente, possono essere eseguiti direttamente nella sede di ubicazione del mezzo da riparare.

ART. 6

ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

La ditta affidataria:

- **si obbliga** ad utilizzare i materiali ed i ricambi nuovi ed originali e comunque autorizzati da questo Ente.
- è **tenuta** a produrre copia della fattura di acquisto dei pezzi di ricambio su richiesta dell'Amministrazione.
- **nulla avrà** corrisposto a seguito dell'esecuzione di lavori e sostituzione di pezzi preventivamente

non autorizzati dall' Amministrazione.

Dovrà inoltre:

- gestire le procedure relative alle revisioni periodiche dei veicoli come disposto dall' art.80 del "Nuovo Codice della Strada", D.Lgs.vo n.285/92 e successive modificazioni.

- comunicare: nel caso di fornitura di ogni nuovo pneumatico, il numero "DOT" dello stesso, dal quale è desumibile la data di fabbricazione;

- comunicare per ogni nuova batteria installata il corrispondente numero di serie; in alternativa la ditta è tenuta a punzonare sulle stesse la data di montaggio;

- trasmettere, ogniqualvolta l' Amministrazione lo richieda, i listini ufficiali delle principali ditte produttrici di pneumatici, ect;

- nominare un referente che dovrà essere reperibile in orario d'ufficio tramite mezzo telefonico.

- comunicare il numero delle sedi di assistenza, la denominazione, l'indirizzo nonché il referente responsabile di ogni sede, telefono, il fax ed eventuale indirizzo e-mail, ed il tipo di assistenza prestata (meccanico, elettrauto, gommista).

La mancata comunicazione di quanto richiesto comporterà la revoca dell'aggiudicazione ed il risarcimento dei danni conseguenti.

ART. 7

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare l'utilizzo di materiali di consumo (lubrificanti, ecc.) di prima qualità. Dovrà infine essere garantito il pieno rispetto delle norme del Codice dell'Ambiente (Decreto legislativo 3 aprile del 2006 n. 152 e smi) riguardanti lo smaltimento dei rifiuti prodotti nel corso dell'attività di manutenzione e riparazione sui veicoli oggetto del presente affidamento.

ART. 8

PREZZI E PAGAMENTI

1. Il corrispettivo determinato sulla base dell'offerta economica effettuata in sede di gara è da considerarsi onnicomprensivo di ogni e qualsiasi spesa inerente l'effettuazione delle prestazioni (costo del personale, acquisto attrezzature, etc.).

Nell'ambito della fattura dovranno essere espressamente e separatamente menzionati:

a) Le ore di manodopera impiegata come da tempario della casa costruttrice;

b) il costo delle parti e dei materiali (compresi i liquidi necessari al ripristino dei livelli) di ricambio, per le parti meccaniche, per i componenti elettrici ed elettronici, e per gli accumulatori di corrente, come dai listini aggiornati, applicando lo sconto offerto in sede di gara.

c) il costo dei pneumatici applicando lo sconto offerto in sede di gara;

d) Rimborsi, compensi per revisioni, ect.;

e) I riferimenti del buono d'ordine emesso dall'Amministrazione;

2. La ditta appaltatrice è tenuta ad applicare lo sconto offerto in sede di gara su tutti i pezzi di ricambio per tutti i veicoli, qualsiasi sia l'anno di immatricolazione del veicolo stesso. Qualora per talune marche/modelli di automezzi non vi sia un listino prezzi sul quale basarsi per l'applicazione dei suddetti sconti, i prezzi dovranno essere preventivamente concordati fra le parti, anche basandosi sul listino di prodotti analoghi e applicando gli sconti offerti in sede di gara. Nel caso la stazione appaltante

rilevi, mediante indagine di mercato, che i prezzi praticati e non confrontabili con listini ufficiali, sono superiori alla media, ciò potrà costituire motivo di risoluzione del contratto, di incameramento da parte dell' Amministrazione della cauzione definitiva, nonché di eventuali crediti vantati dall'appaltatore per servizi resi e non pagati, senza che l'appaltatore possa eccepire alcunché.

3. Tutto ciò che non è riportato nei listini ufficiali e per i servizi non riconducibili ai suddetti (es. soccorso stradale), dovrà essere preventivamente concordato il corrispettivo, computato sulla base dei vigenti prezzi di mercato e/o di casi similari.



4. Sarà cura della ditta affidataria comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione di costo (positiva o negativa) che nel frattempo dovesse intervenire sui prezzi dei listini ufficiali cui si è fatto riferimento nell'offerta, da evidenziare e certificare in termini chiari ogniqualvolta si formula un preventivo e comunque ancor prima della richiesta di prestazione da parte dell'ufficio competente.

5. E' facoltà dell' Amministrazione richiedere unitamente alla fattura la:

fotocopia del listino prezzi dei pezzi di ricambio impiegati (compresi i liquidi necessari al ripristino dei livelli, ect), attestante il costo degli stessi;

fotocopia del tempario della casa costruttrice afferente il tipo di prestazione eseguita.

6. Le fatture saranno emesse con cadenza bimestrale. Le stesse saranno liquidate, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite e purché in regola con gli obblighi contrattuali, entro 60 (sessanta) giorni dal suo ricevimento. E' fatto salvo naturalmente l'acquisizione da parte dell'ente della certificazione sulla regolarità contributiva dell'impresa (DURC). Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere, nel qual caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento. Inoltre è fatto salvo l'applicazione delle penali previste all'art. 11 del presente capitolato, e nei casi più gravi, la risoluzione del contratto.

ART. 9

PERIODO DI PROVA

L'appalto è sottoposto alla condizione di un periodo di prova della durata di 3 (tre) mesi a partire dalla data di consegna del servizio. Qualora tale periodo di prova desse esito negativo, sarà facoltà dell'Amministrazione recedere dal contratto senza altra formalità che quella di trasmettere alla ditta aggiudicataria il proprio insindacabile ed incondizionato giudizio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il mese successivo al compimento della prova.

2. La ditta rimane comunque impegnata a proseguire il servizio su richiesta dell'Amministrazione almeno per i due mesi successivi a quello in cui è stata inviata la disdetta.

ART. 10

VERIFICHE E PENALI

1. La effettua sulle prestazioni contrattuali in corso verifiche di conformità, al fine di accertarne la piena e corretta esecuzione, rispetto ai modi e termini stabiliti dal presente capitolato.

2. L' Amministrazione si riserva il diritto di far controllare da terzi specialisti i lavori eseguiti, relativamente sia alla congruità dei costi indicati che alla tipologia dei materiali impiegati.

3. Qualora le prestazioni effettuate risultassero in tutto o in parte non conformi al buono d'ordine, la ditta appaltatrice è tenuta, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi ivi previsti e/o alla sostituzione del pezzo, previa specifica e tempestiva segnalazione da parte dell' Amministrazione.

4. Nel caso in cui l'appaltatore non provvedesse alla reiterazione degli interventi, ove richiesto, l' Amministrazione potrà farli eseguire da officina di propria fiducia, addebitando i costi sostenuti sui crediti vantati dello stesso o sulla garanzia definitiva che dovrà essere reintegrata, entro cinque (5) gg. decorrenti dalla data di comunicazione della richiesta stessa.

5. L' Amministrazione si riserva il diritto di applicare le seguenti penali:

- €. 30,00 per ogni giorno di ritardo nella presa in carico del mezzo da parte della ditta aggiudicataria/Centro di assistenza convenzionati;

- €. 30,00 per ogni giorno di ritardo nell'emissione del preventivo di spesa;

- €. 35,00 per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli interventi, secondo quanto previsto dal buono d'ordine o concordato fra le parti;

€. 200,00 per ogni accertato utilizzo di materiali non originali in luogo degli originali senza la preventiva autorizzazione;

- €. 100,00 per ogni irreperibilità del referente di cui all'art. 6, comma 5, del presente Capitolato tecnico;

- per qualsiasi altro inadempimento al presente capitolato considerato grave, previa contestazione scritta da parte della PA da un minimo di € 300,00 fatta salva la maggiore stima del dovuto (es. mancata effettuazione di una revisione obbligatoria nei tempi previsti).

6. L'applicazione delle penali verranno comunicate via fax o PEC all'aggiudicatario.

L'appaltatore avrà la facoltà di presentare, entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento di quanto contestato, memorie e/o deduzioni in materia che verranno valutate dall'Amministrazione. Le penalità a carico dell'impresa verranno scomputate dal corrispettivo dovuto, oppure decurtate dalla cauzione definitiva.

ART. 11

DANNEGGIAMENTI

La ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Amministrazione.

ART. 12

SUBAPPALTO

1. Il subappalto è regolamentato dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006. E' vietato subappaltare ad altro la sua esecuzione in misura superiore al 30% dell'importo contrattuale previsto. L'inosservanza di tale divieto comporta la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

2. Il subappalto potrà essere autorizzato solo ed esclusivamente se dalla documentazione presentata in sede di gara l'aggiudicatario ha manifestato espressamente tale volontà con l'indicazione delle prestazioni specialistiche (servizi) che intende eventualmente subappaltare.

3. L'Amministrazione non procederà al pagamento diretto dei subappaltatori. La ditta appaltatrice dovrà quindi trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore.

4. La ditta affidataria resta in ogni caso responsabile nei confronti dell'Amministrazione del servizio oggetto di subappalto, sollevando quest'ultima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza dello svolgimento delle prestazioni:

4. In caso di subappalto non autorizzato, lo stesso sarà causa di risoluzione immediata del contratto, con contestuale incameramento della cauzione definitiva, sempre fatto salvo il diritto a richiedere eventuali maggiori danni.

ART. 13

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente capitolato e l'Amministrazione potrà verificare in ogni momento tale adempimento.

ART. 14

TRATTAMENTO ECONOMICO E TUTELA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO

Il personale utilizzato dalla ditta aggiudicataria per l'esecuzione del servizio dovrà essere in regola con le norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni.

La ditta aggiudicataria anche se non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e dagli eventuali accordi integrativi territoriali;

L'impresa si impegna inoltre a presentare su richiesta dell'Amministrazione copia di tutti i



documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000.

La ditta aggiudicataria, inoltre, è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del personale utilizzato.

Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro, della violazione della normativa previdenziale, assistenziale ed assicurativa in genere a tutela dei lavoratori impiegati comporta l'immediata risoluzione del contratto.

ART. 15

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, la fornitura del servizio oggetto del contratto pena la risoluzione immediata del contratto stesso e l'incameramento della cauzione definitiva.

ART. 16

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi contrattuali, contenuti nel presente capitolato, nell'offerta presentata, e in genere in tutti gli atti di gara, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa contestazione scritta, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'amministrazione procederà alla contestazione scritta, tramite fax o PEC, degli addebiti: nei casi più gravi tale contestazione costituirà l'unica formalità preliminare alla risoluzione. Negli altri casi, la ditta potrà essere invitata a presentare, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, proprie memorie difensive, che verranno valutate discrezionalmente dall'Amministrazione. La risoluzione del contratto è dichiarata con semplice preavviso di giorni 20 (venti), da trasmettere con lettera raccomandata A/R.

Nei casi previsti che comportano la risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata nella determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di selezione. Naturalmente la ditta sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento, e dovrà continuare il servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

ART. 17

RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno un mese in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso l'Amministrazione corrisponderà alla ditta aggiudicataria il pagamento dei servizi prestati, purché eseguiti a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile.

ART. 18

CONTROVERSIE

La ditta aggiudicataria è tenuta ad uniformarsi alle disposizioni impartite dall'Amministrazione. Per ogni controversia è competente esclusivo ed inderogabile il foro di Palermo.

ART. 19

OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

1. L'appalto sarà regolato dalle vigenti norme di leggi statali e regionali, dai regolamenti in materia di forniture beni e servizi, dalle norme contenute nel regolamento per la disciplina dei contratti della



Città Metropolitana di Palermo e dal presente capitolato tecnico.

2. La partecipazione all'appalto de quo, oggetto del presente capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.



Copia fotostatica conforme all'originale