



PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI
Palermo Via Lincoln n 71 tel. 0916628578-09166288563-fax 0916628584

ALLEGATO B

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

**Fornitura servizio pulman con conducente
per le esigenze del Consiglio Provinciale di Palermo**

Il Dirigente
D.sa Mattea Volpe

ART. 1

OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura dei servizi noleggio pullman con conducente sotto elencati per le esigenze connesse all'attività di rappresentanza del Consiglio Provinciale :

A)NOLEGGIO PULMAN ITINERARIO URBANO

a.1 pulman da 10 posti per nr.6 ore

a.2 pulman da 10 posti per nr.12 ore

a.3 pulman da 30 posti per nr.6 ore

a.4 pulman da 30 posti per nr.12 ore

a.5 pulman da 54 posti per nr.6 ore

a.6 pulman da 54 posti per nr.12 ore

Il suddetto servizio dovrà essere assicurato nell'ambito del percorso cittadino senza limitazioni di Km .

B)NOLEGGIO PULMAN ITINERARIO EXTRAURBANO

b.1 pulman da 10 posti per nr.6 ore

b.2 pulman da 10 posti per nr.12 ore

b.3 pulman da 30 posti per nr.6 ore

b.4 pulman da 30 posti per nr.12 ore

b.5 pulman da 54 posti per nr.6 ore

b.6 pulman da 54 posti per nr.12 ore

Il suddetto servizio dovrà garantire Km 300 inclusi nell'offerta

C)SUPPLEMENTO

c.1 ogni Km eccedente i 300 km di cui all'offerta B

c.2 ogni ora eccedente di cui all'offerta A e B

Si precisa che i Km percorsi saranno calcolati dal luogo di partenza e arrivo stabilito nell'ordinativo trasmesso dalla Direzione Affari Istituzionali di questo Ente

TIPOLOGIA DEI MEZZI OFFERTI

i mezzi dovranno essere dotati di aria climatizzata,selleria reclinabile,impiantoHi-Fi,microfono,ABS,rallentatore idraulico,doppio impianto frenante.

ART. 2

MODALITA' DI GARA

Il servizio sarà acquisito in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n.163 del 12/04/2006 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture) e s.m.i. mediante procedura di cottimo fiduciario e con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso offerto dell'intero servizio a corpo .

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

ART. 3

NORME REGOLATRICI DELLA FORNITURA

La fornitura dei servizi noleggio pullman sopra specificati dovranno essere eseguiti con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente Capitolato Speciale d'oneri;
- dal D.Lgs nr.163 del 12/04/2006 e s.m.i.;
- dal Codice Civile e da altre disposizioni normative emanate in materia, per quanto non regolato dalle norme sopra richiamate;

Il servizio dovrà essere effettuato, dietro richiesta della Direzione Affari Istituzionale di questo Ente, almeno 48 ore prima del verificarsi del servizio richiesto, fino alla concorrenza della somma disponibile.

ART. 4

AMMONTARE DEL SERVIZIO

L'importo del servizio del presente cottimo ammonta a € 29.500/00 (Euro ventinovemilacinquecento/00) incluso I.V.A. del 10% . I prezzi offerti saranno considerati invariabili e in nessun caso saranno suscettibili di revisione.

ART. 5

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i soggetti prescritti dall'art.34 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Le Ditte partecipanti non devono trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano incapacità a contrarre con la P.A. e devono possedere i requisiti prescritti dagli art.38 e39 del predetto D.Lgs

ART. 6

NORME PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per l'offerente fin dal momento della sua presentazione, mentre l'Amm.ne si vincola solo dopo avvenuta aggiudicazione da parte di apposita commissione, all'uopo nominata, e dopo aver affidato il servizio di cui trattasi con apposita D.D.

L'offerta dovrà essere comprensiva di ogni onere relativo all'esecuzione del servizio .

I concorrenti dovranno dimostrare di essere in possesso, mediante dichiarazione sostitutiva, da rendere ai sensi del D.P.R. nr.445 del 28/12/2000, dei requisiti prescritti dall'art.38 del D.Lgs nr.163/2006 e s.m.i. nonché dovranno dichiarare il fatturato globale della Ditta con l'elenco degli importi relativi alle forniture, nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre anni presso Enti pubblici. Dovrà essere prodotta la seguente certificazione:

- **autorizzazione all'attività di noleggio pullman con conducente (legge nr.218/2003 e L.R. nr.20/2003) per i mezzi offerti rilasciata dall'Ass.to al Turismo, Comunicaz. e Trasporti -Dipartimento Trasporti e Comunicaz. della R.S. Con vidimazione annuale;**
- **testato di capacità professionale nel settore trasporto di viaggiatori su strade, ai sensi dell'art.7 del D.M. 448/91 in ambito nazionale;**
- **documento unico di regolarità contabile(D.U.R.C.);**
- **certificazione ISO 9001/2000;**
- **testato di qualifica del Direttore tecnico dell'azienda.**

La documentazione richiesta a corredo dell'offerta e la busta sigillata contenente, esclusivamente, l'offerta dovranno essere inserite, in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, da inviare con raccomandata A/R e/o per mezzo corrieri e/o consegnati direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Amm.ne, sito in via Maqueda Palazzo Comitini, e recante il nominativo del mittente e l'oggetto del servizio.

Non viene tenuto conto delle offerte che pervengono oltre i termini stabiliti della lettera d'invito del presente cottimo fiduciario, restando esonerata l'Amm.ne da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito per quelle inviate per posta o per mezzo corrieri o per consegna ad indirizzo diverso da quello indicato.

La presentazione dell'offerta implica per l'offerente l'accettazione

incondizionata di quanto previsto dal presente Capitolato.

ART. 7

VERIFICHE

Nel corso dello svolgimento del servizio sono previste verifiche periodiche a cura del personale incaricato dal dirigente della

-4-

Direzione Affari Istituzionale di questo Ente e ciò al fine di assicurare la puntualità e corretta esecuzione del servizio. Tutte le operazioni di verifica vanno effettuate in contraddittorio con il personale incaricato dalla Ditta fornitrice di cui verrà redatto apposito verbale.

ART. 8

FATTURE E PAGAMENTI

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in più soluzioni mensilmente entro 30 giorni dalla presentazione della singola fattura, dopo che i servizi sono stati resi. La fattura deve essere in regola con le vigenti normative fiscali e deve essere corredata da una copia dell'ordinativo e da apposita dichiarazione di "regolare svolgimento del servizio" resa dal soggetto fruitore; sulla stessa, inoltre, dovranno essere riportati gli estremi della D.D. di affidamento del servizio ai sensi del D.Lgs 267/00.

ART.9

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice del servizio è obbligata:

- allo svolgimento del servizio nel rispetto dei termini e modalità stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Oneri;
- a porre in essere, con tempestività, ogni adempimento prescritto dall'Amm.ne appaltante, conseguentemente alla rilevazione di negligenza o imperfezioni nello svolgimento del servizio stesso;
- ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni del personale preposto al servizio e agli eventuali danni arrecati a persone e/o cose tanto dell'Amm.ne che di terzi per dolo o colpa nello svolgimento del servizio.
- A non sub-appaltare lo svolgimento del servizio ordinato in tutto o in parte.

ART. 10
PENALITA'

A carico della ditta aggiudicataria è prevista l'applicazione delle seguenti penalità da applicarsi all'importo del servizio richiesto:

- 5 -

- a) nel caso di ritardata esecuzione del servizio, per causa non dipendente da forza maggiore, adeguatamente documentato, sarà applicata una penalità pari all'3 % (trepercento);
- b) negligenza nell'espletamento del servizio reso, previa contestazione per iscritto, sarà applicata una penale pari al 5% (cinquepercento). Qualora detta negligenza sussista in due successive prestazioni, l'Ente appaltante potrà risolvere il contratto previa contestazione per iscritto;
- c) nel caso di risoluzione della fornitura per negligenza o incapacità della ditta ad assicurare il servizio, viene esperita l'azione in danno nelle forme prescritte per cui la ditta è tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Ente dovesse sostenere per l'acquisto del servizio presso altra ditta, fermo restando il diritto dell'Amm.ne appaltante di rivalersi su eventuali crediti vantati dalla Ditta.

ART. 11
CONTROVERSIE

Per la risoluzione di qualsiasi controversia che dovesse insorgere durante e in ordine al contratto tra l'Amministrazione appaltante e la Ditta la competenza è devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria (Foro di Palermo).