



# CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Stazione appaltante:

DIREZIONE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI E  
CULTURALI

Committenza Ausiliaria per la fase di affidamento:

DIREZIONE GARE E CONTRATTI – INNOVAZIONE TECNOLOGICA

## **Schema disciplinare di gara**

**Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023 per l'affidamento congiunto delle progettazione esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e della realizzazione dei lavori dell'intervento denominato "Progetto di riqualificazione e trasformazione in complesso scolastico polivalente dell'ex Sede Compartimentale delle Poste Italiane s.p.a. sita in Palermo via Cirincione s.n.c. Quartiere Brancaccio". D.P.C.M. 25/05/2016: "Bando per la presentazione dei progetti per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle Città Metropolitane, dei Comuni capoluogo e delle Città di Aosta".**

**CIG: B505A72660**

**CUP: D71E16000190001**

DISCIPLINARE DI GARA.....	4
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2. CHIARIMENTI.....	7
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.3. IMPORTO DELL'APPALTO.....	8
3.4. REVISIONE PREZZI.....	11
3.5. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	12
3.6. DURATA DELL'APPALTO.....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	14
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	14
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	15
6.2.1. Requisiti di capacità economica finanziaria – Progettazione.....	15
6.2.2. Requisiti di capacità economica finanziaria – Lavori.....	15
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	16
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	19
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	21
7. AVVALIMENTO.....	21
8. SUBAPPALTO (vedere csa pag 31 ultimo capoverso per subappalto a cascata).....	22
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	23
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	23
11. SOPRALLUOGO.....	25
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	25
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	27
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	28
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	31
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	31
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	31

16. OFFERTA TECNICA.....	32
17. OFFERTA ECONOMICA.....	33
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	34
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	34
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA.....	38
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	39
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	39
19. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	39
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	39
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	40
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	40
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	41
23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	41
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	42
25. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	42
26. ACCESSO AGLI ATTI.....	42
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	42
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	43

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER PER L’AFFIDAMENTO CONGIUNTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DELLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DELL’INTERVENTO DENOMINATO “PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E TRASFORMAZIONE IN COMPLESSO SCOLASTICO POLIVALENTE DELL’EX SEDE COMPARTIMENTALE DELLE POSTE ITALIANE S.P.A. SITA IN PALERMO VIA CIRINCIONE S.N.C. QUARTIERE BRANCACCIO”. D.P.C.M. 25/05/2016: “BANDO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE DELLE CITTÀ METROPOLITANE, DEI COMUNI CAPOLUOGO E DELLE CITTÀ DI AOSTA”.**

### PREMESSE

#### A. Stazione Appaltante

La stazione appaltante è la **Città Metropolitana di Palermo** con sede in Via Maqueda , 100, 90134 – Palermo , con il n.80021470820 di codice fiscale.

La Città Metropolitana di Palermo è iscritta nell’elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui all’art. 63 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii., recante il codice dei contratti pubblici (di seguito, solo “Codice”), per l’affidamento dell’appalto integrato in oggetto indicato.

Con Determinazione Dirigenziale di decisione di contrarre n. **6059** del **24/12/2024** della **Direzione per l’edilizia e la Valorizzazione dei Beni Patrimoniali e Culturali, questa Amministrazione** ha deciso di affidare congiuntamente ai sensi art. 44, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (di seguito Codice), la progettazione esecutiva da redigere in BIM e l’esecuzione dei lavori dell’intervento denominato “Progetto di riqualificazione e trasformazione in complesso scolastico polivalente dell’ex Sede Compartimentale delle Poste Italiane s.p.a. sita in Palermo via Cirrione s.n.c. Quartiere Brancaccio”. D.P.C.M. 25/05/2016: “Bando per la presentazione dei progetti per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle Città Metropolitane, dei Comuni capoluogo e delle Città di Aosta” conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi EDILIZIA di cui al D.M. 23 giugno 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - GURI n. 183 del 6 giugno 2022 – in vigore dal 4 dicembre 2022, consultabili al link: [allegato-tecnico-CAM-edilizia-07-06-2022-rev-correttivo.pdf](#)

#### B. Procedura di affidamento

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del *bando*

CPV (Prevalente): 45210000-2 (Lavori generali di costruzioni edili)

CPV (secondario): 71322000-1 (Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile)

#### C. Pubblicità del Bando di gara

La pubblicità degli atti della procedura di gara, ai sensi degli artt. 27, comma 2, e 85, ultimo periodo del Codice, è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (in sigla “**BDNCP**”), tenuto dall’ANAC cui detti atti sono stati trasmessi, redatto secondo i modelli di formulari approvati con il Regolamento di esecuzione UE 2019/1780 della Commissione, come modificato dal Regolamento di esecuzione UE 2022/2023 della Commissione.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 27, comma 2, del Codice, gli effetti giuridici degli atti della procedura di gara decorrono dalla data di pubblicazione nella BDNCP.

In conformità a quanto previsto dagli artt. 27, comma 3, e 85, comma 4, del Codice, la documentazione di gara è, altresì, resa costantemente disponibile sino al completamento della procedura di gara, come risulta dalla Piattaforma di Pubblicità Legale, mediante accesso alla piattaforma digitale della Città Metropolitana di Palermo al link <https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php>, nonché mediante collegamento ipertestuale al sito della Stazione Appaltante, [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it), Sezione Amministrazione Trasparente, voce Bandi di Gara e Contratti.

#### D. Responsabile unico del progetto

Il Responsabile Unico del Progetto (di seguito, solo, “**RUP**”) è l’ing. Silvana La Gattuta, Tel. 0916628748 – Cell. 3204319663 – e.mail: [s.lagattuta@cittametropolitana.pa.it](mailto:s.lagattuta@cittametropolitana.pa.it), dipendente della Città Metropolitana di Palermo. Al RUP spettano i compiti e le prerogative di cui all’art. 15 del Codice, secondo quanto dettagliato nell’Allegato I.2) del Codice stesso, sino all’emanazione del corrispondente regolamento adottato, ai sensi di quanto previsto dall’art. 17, comma 3, della L. 23.08.1988 n. 400 e ss.mm.ii., dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che lo sostituirà integralmente, anche in qualità di allegato del Codice. Il Direttore dei

Lavori (al quale competeranno i compiti e le funzioni di cui all'Allegato II.14 del Codice) sarà indicato prima dell'avvio delle procedure di affidamento (art. 114 comma 2 D.Lgs 36/2023).

## **E. Luogo di svolgimento dei lavori NUTS CIG CUP CUI**

Il luogo di svolgimento dei lavori è Palermo codice NUTS ITG12.

CIG.: B505A72660 - CUI: L80021470820201900058 - CUP: D71E16000190001

## **I. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Norme Tecniche di utilizzo" reperibile al seguente link: [https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/norme\\_tecniche.php](https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/norme_tecniche.php).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Norme Tecniche di utilizzo", che costituisce parte integrante del presente disciplinare e scaricabile al seguente link: <https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/download-norme.php>

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte:

### **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Norme tecniche di utilizzo", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi

del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno previamente registrarsi sul Sistema seguendo la procedura di registrazione di cui al paragrafo 5 delle Norme tecniche di utilizzo della piattaforma Sitas-Tuttogare, e accedere alla propria area riservata.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio Help Desk a ciò deputato al numero 02 400 31 280 attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 18:00

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) bando/disciplinare di gara (questo documento);
- b) schema di contratto in forma pubblica amministrativa;
- c) schema di domanda di partecipazione;
- d) documento di gara unico europeo: il concorrente compila il DGUE attraverso la piattaforma di negoziazione. Per la compilazione si rimanda alla sezione dedicata sulla piattaforma di negoziazione dell'ente denominata "Sitas-Tuttogare" disponibile al link link: <https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/>;
- e) Norme Tecniche di utilizzo della Piattaforma Sitas-Tuttogare della Città Metropolitana di Palermo per l'utilizzo della stessa scaricabile al seguente link: <https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/download-norme.php>
- f) "Patto di integrità e Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale" tra la Prefettura di Palermo e la Città Metropolitana di Palermo sottoscritta in data 7 luglio 2023;
- g) Elaborati progettuali costituenti il P.F.T.E. approvato reperibili attraverso il seguente link: <https://oc.glaucio.it/oc/index.php/s/hhxdU4t0TU031Zv>

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.cittametropolitanadipalermo.pa.it.>HOME PAGE>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE » BANDI DI GARA E CONTRATTI » ATTI DELLE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI E DEGLI ENTI AGGIUDICATORI DISTINTAMENTE PER OGNI PROCEDURA » e sulla Piattaforma di negoziazione https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php>

### **2.2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro 10** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **entro almeno 6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione “Comunicazioni” della propria area riservata.. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

### 3.1. OGGETTO DELL’APPALTO

Il presente appalto integrato ha per oggetto l’affidamento congiunto dei seguenti servizi d’ingegneria: progettazione esecutiva da redigersi in BIM, coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione e esecuzione dei lavori dipendenti dal **“Progetto di Riqualficazione e trasformazione in complesso scolastico polivalente dell’ex sede compartimentale delle Poste italiane S.p.A. sita in Palermo via Cirincione s.n.c. Quartiere Brancaccio”**.

Nell’appalto sono ricomprese le seguenti attività:

N	Descrizione delle prestazioni	CPV		Importo
1	Progettazione esecutiva	71322000-1	Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile	€. 442.666,05
2	Esecuzione dei lavori	45210000-2	Lavori generali di costruzioni edili	€. 19.992.763,51
				€. 20.435.429,56

Le prestazioni oggetto dell’appalto sono dettagliatamente descritte nella Documentazione di Gara, nel Capitolato Speciale d’Appalto e negli elaborati progettuali.

È richiesta, altresì, l’esecuzione di tutte le prove, le verifiche, l’acquisizione di tutte le certificazioni e quant’altro previsto dalla normativa vigente e da quella che dovesse intervenire fino alla data dell’ultimazione dei lavori.

Ai sensi dell’articolo 44 del Codice sono compresi nell’appalto la progettazione esecutiva da redigersi in BIM ed il Coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione ed i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d’Appalto, sulla base del progetto di fattibilità tecnico economica approvato dalla Stazione Appaltante e i relativi allegati, **verificato con Rapporto Conclusivo di Controllo in data 17/12/2024 e validato dal RUP con atto n. 57 del 19/12/2024 prot. n. 105837 del 23/12/2024**, ai quali l’affidatario dovrà conformarsi, come da documentazione allegata.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla Stazione Appaltante, i miglioramenti e le proposte migliorative contenute nell’offerta tecnica presentata dall’affidatario, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante e comunque nel rispetto dell’importo complessivo del quadro economico approvato. L’esecuzione delle prestazioni (di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori) dovrà sempre e comunque essere effettuata a perfetta regola dell’arte e l’affidatario dovrà conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi.

### 3.2. SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 58, comma 2, del Codice, si precisa che l’appalto integrato di cui trattasi non è stato suddiviso in lotti funzionali stante la necessità di armonizzare la progettazione esecutiva e l’esecuzione delle opere tutte oggetto del presente

appalto, che risultano strettamente interconnesse sul piano funzionale, in ambito spaziale e temporale, per cui l'esecuzione in un unico contesto logistico è l'unica possibile dal punto di vista tecnico, anche nell'ottica di un risparmio di tempo e costi. Pertanto, l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto l'individuazione di un unico affidatario assicura una efficace e coordinata gestione dei servizi tecnici richiesti e della esecuzione di tutti i lavori da eseguirsi sulle aree, garantendo il rispetto del principio di economicità.

### 3.3. IMPORTO DELL'APPALTO

A)	Progettazione esecutiva - Spese e oneri	€.	442.666,05
B.1)	Esecuzione lavori – Importo dei lavori	€.	15.203.822,69
B.2)	Esecuzione lavori – Costi della manodopera	€.	4.432.655,48
B)	Esecuzione lavori – Importo a base di gara	€.	19.636.478,17
<b>A)+B)</b>	<b>Importo a base di gara soggetto a ribasso</b>	€.	<b>20.079.144,22</b>
C.1)	Progettazione esecutiva - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€.	0,00
C.2)	Esecuzione lavori – Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€.	356.285,34
C)	Oneri per la sicurezza		
<b>A)+B)+C)</b>	<b>Importo complessivo dell'appalto</b>	<b>€.</b>	<b>20.435.429,56</b>

Prestazione	(A) Importo Lavori €	(B) Manodopera €	(A+B) Importo a base di gara €	(C) Oneri sicurezza €	(A+B+C) Totale Complessivo €
Lavori "a misura"	15.203.822,69	4.432.655,48	19.636.478,17	356.285,34	19.992.763,51

L'importo complessivo è al netto di IVA ed oneri previdenziali e assistenziali.

Per la **PROGETTAZIONE ESECUTIVA** si precisa che:

A – l'attività di progettazione dei lavori da eseguire si articola nelle seguenti specifiche prestazioni e i relativi corrispettivi, sintetizzati nella successiva tabella:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessività <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Id opere	Descrizione			
EDILIZIA	E.09	Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi	1,15	9.459.341,91	4,62052461%
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	5.394.743,85	5,028671220%
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa	0,75	774.042,37	7,410563780%
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	1.683.686,96	6,232180110%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	2.680.949,32	5,683394700%

In virtù di quanto sopra indicato, il corrispettivo per le attività di progettazione è così determinato:

C) b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA: PRESTAZIONI COMPLESSIVE a base d'asta									
ID.	CATEGORIE D'OPERA	COSTI	Parametri	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Corrispettivi SPETTANTI (parte al 100%)	Corrispettivi SPETTANTI (PARTE AL 50%)	SOMMANO CORRISPETTIVI SPETTANTI	
Opere		Singole Categorie	Base			CP+S	CP+S	CP+S	
		<<V>>	<<P>>			<<G>>	<<QI>>		
E.09	EDILIZIA	9.459.341,91	4,62%	1,15	(100 % di: QbIII.01, QbIII.02, QbIII.06) + (50 % di: QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07)	143.862,15	56.293,88	200.156,03	
S.03	STRUTTURE	5.394.743,85	5,03%	0,95	(100 % di: QbIII.01, QbIII.02, QbIII.06) + (50 % di: QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07)	89.799,59	26.458,81	116.258,40	
IA.01	IMPIANTI	774.042,37	7,41%	0,75	(100 % di: QbIII.01, QbIII.02, QbIII.06) + (50 % di: QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07)	12.313,28	5.353,60	17.666,89	
IA.02	IMPIANTI	1.683.686,06	6,23%	0,85	(100 % di: QbIII.01, QbIII.02, QbIII.06) + (50 % di: QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07)	25.527,98	11.099,12	36.627,10	
IA.03	IMPIANTI	2.680.949,32	5,68%	1,15	(100 % di: QbIII.01, QbIII.02, QbIII.06) + (50 % di: QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07)	50.152,28	21.805,34	71.957,62	
<b>SOMMANO</b>								<b>442.666,05</b>	

- compenso, spese e oneri, corrispettivo sono stati calcolati ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione, adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del D.Lgs. 50/2016” e aggiornato al D.Lgs. 36/2023, e relativo Allegato I.13;
- non ricorrendo rischi di interferenze non sussiste pertanto l’obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell’articolo 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008;
- Per la progettazione esecutiva gli oneri della sicurezza sono pari ad euro 0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.i.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l’onorario per l’attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all’ottenimento di tutti i pareri e autorizzazioni necessari da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

L’espletamento dell’incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del Codice civile e della deontologia professionale.

Per l’ESECUZIONE LAVORI si precisa quanto segue:

Prestazione	(A) Importo Lavori €	(B) Manodopera €	(A+B) Importo a base di gara €	(C) Oneri sicurezza €	(A+B+C) Totale Complessivo €
Lavori “a misura”	15.203.822,69	4.432.655,48	19.636.478,17	356.285,34	19.992.763,51

Le lavorazioni risultano riconducibili alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili come di seguito individuate, tenuto conto dell’art. 100 comma 4, dell’art. 2 commi 2, 3 e 4 e della Tabella A dell’Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023:

Per quanto riguarda l’esecuzione dei lavori, di seguito si indicano le relative categorie

a) Categoria Prevalente

				Importi €
--	--	--	--	-----------

Categoria	Lavorazione	Importo lavori al netto degli oneri sicurezza	Oneri della sicurezza PSC	Totale	% su tot.	Importo manodop.	% incid. manod.
OG1 Classifica VII	EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	€ 12.230.079,80	€ 221.903,24	€ 12.451.983,06	62,28	€ 2.760.729,16	22,171%

**b) Altre categorie scorparabili**

Categoria	Lavorazione	Importi €					
		Importo lavori al netto degli oneri sicurezza	Oneri della sicurezza PSC	Totale	% su tot.	Importo manod.	% incid. manod.
<b>OG11</b> <b>Classifica V</b>	IMPIANTI TECNOLOGICI	€ 4.872.421,61	€ 88.405,49	€ 4.960.827,10	24,81	€1.099.864,98	22,171%
<b>OS23</b> <b>Classifica IV</b>	DEMOLIZIONE DI OPERE	€ 2.359.295,60	€ 42.807,19	€ 2.402.102,70	12,01	€ 532.570,19	22,171%
<b>OS4</b> <b>Classifica I</b>	IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI	€ 174.681,23	€ 3.169,42	€ 177.850,65	0,90	€ 39.491,15	22,171%

- L'importo totale, comprensivo dei costi della sicurezza e della manodopera, è stato calcolato considerando il prezzario Opere Pubbliche della Regione Siciliana 2024.
- I Costi della sicurezza, dettagliati nel PIANO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, non sono soggetti a ribasso (art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023).
- I costi della manodopera, dettagliati nell'allegato STIMA INCIDENZA MANODOPERA, sono stati stimati per una incidenza media pari al 22,171.% in ragione delle attività che compongono l'appalto e non sono soggetti a ribasso (art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023). Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41, comma 14 D.Lgs. 36/2023).
- Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, relativi ai lavori, di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii. (recante il "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro"), sono stati valutati pari ad € 356.285,34, come risulta dal Piano della Sicurezza e Coordinamento (in sigla, "P.S.C."), facente parte integrante e sostanziale del PFTE e compreso nella Documentazione di Gara.
- I contratti collettivi individuati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 sono:
  - F012 CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative settore EDILIZIA;
  - C011 CCNL per i dipendenti delle aziende metalmeccaniche e dell'installazione di impianti settore METALMECCANICO E INSTALLAZIONE DI IMPIANTI.
- L'appalto è finanziato con le risorse indicate nella Determinazione Dirigenziale di decisione di contrarre n. 6059 del 24/12/2024 della Direzione per l'Edilizia Scolastica e la Valorizzazione di Beni Patrimoniali e Culturali e trova copertura finanziaria come

specificato al **punto 3** della predetta Determinazione Dirigenziale. (Visto di regolarità contabile prot. 107296/2024 del 27/12/2024).

### **3.4. REVISIONE PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi di cui all'art. 60, comma 1, si utilizzano i seguenti indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.

### **3.5. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Non sono ammesse varianti progettuali che si sostanzino in modifiche strutturali e funzionali del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica posto a base di gara e pertanto non possono essere accettati interventi modificativi dei caratteri essenziali del progetto posto a base di gara.

Le proposte migliorative possono liberamente esplicitarsi in tutti gli aspetti tecnici lasciati aperti a diverse soluzioni sulla base del progetto posto a base di gara, rimane preclusa la modificabilità degli indirizzi progettuali già stabiliti dall'amministrazione

**Si rimanda al contenuto del Capitolato speciale d'appalto ed alle specifiche norme di legge**

### **3.6. DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è stabilita in **585 (cinquecentottantacinque)** giorni naturali e consecutivi così suddivisi:

- **gg. 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi** per la progettazione esecutiva, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio da parte del RUP. Sono esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione da parte della Stazione appaltante.
- **gg. 540 (cinquecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi**, per l'esecuzione dei lavori decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del cantiere da parte del RUP.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata in una delle forme di seguito indicate:

- a) Concorrente in possesso dei requisiti per eseguire sia le prestazioni di progettazione sia quelle dei lavori.**  
L'impresa presenta offerta per sé ed effettua direttamente la progettazione esecutiva.
- b) Concorrente in possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori e l'indicazione di un progettista.**  
L'impresa presenta offerta indicando in sede di domanda di partecipazione il progettista, così come individuato dall'art. 66 del Codice. Il progettista sarà incaricato mediante sottoscrizione formale di apposito Accordo di collaborazione e non potrà avvalersi dell'istituto dell'avvalimento;
- c) Raggruppamento tra il concorrente in possesso dei requisiti per la sola esecuzione dei lavori e il progettista.**  
L'impresa, in possesso dei requisiti per effettuare la parte di appalto relativa ai lavori, presenta offerta in raggruppamento con un soggetto di cui all'art. 66 comma 1 del Codice. Il progettista raggruppato potrà avvalersi dell'istituto dell'avvalimento;

Il medesimo Progettista Indicato potrà partecipare con più concorrenti salvo l'onere di dimostrare, in contraddittorio con la SA, la non ricorrenza dei presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), e che la partecipazione plurima non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Non è necessario costituire un raggruppamento tra i Progettisti Indicati.

### **4.1. Condizioni di partecipazione dell'esecutore dell'opera**

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'art 65 e dell'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 (consorzi non necessari) e 68 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari) del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Ai sensi degli articoli 67 comma 4 e 68 comma 14, il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **7 giorni** giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e art.66, comma 1, lettera a) del Codice i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) e art.66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti speciali, distinti per i servizi di ingegneria e architettura e i lavori previsti nei paragrafi seguenti ai sensi dell'art. 100, comma 1 del Codice, ovvero:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

#### **6.1.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE**

a) **Iscrizione nel Registro delle imprese** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività **pertinenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara che risultino espressamente riportate tra le attività del concorrente.

Per l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

**b) Requisiti di cui all'Allegato II.12, Parte V del Codice, per l'attività di progettazione:**

- Professionisti singoli o associati (art. 34);
- Società di Professionisti (art. 35);
- Società di Ingegneria (art. 36);
- Altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura (art. 37)
- Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (art. 38);
- Raggruppamenti Temporanei (art. 39).

Per l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di essere in possesso dei requisiti richiesti secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la **comprova** dei requisiti, la Stazione appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso delle Pubbliche Amministrazioni previa indicazione, da parte dell'operatore economico concorrente, degli elementi e dei riferimenti indispensabili per la comprova medesima. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### **6.1.2 . REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI**

**Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara che risultino espressamente riportate tra le attività del concorrente.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della **comprova**, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

## 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

### 6.2.1. Requisiti di capacità economica finanziaria – Progettazione

Copertura assicurativa (polizza professionale) con massimale non inferiore al dieci per cento dell'importo delle pari a € 2.000.000,00

La comprova del requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

### 6.2.2. Requisiti di capacità economica finanziaria – Lavori

Il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 100, comma 4, del Codice, è dimostrato con l'attestazione di qualificazione SOA, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, per la categoria prevalente e per l'intero importo dei lavori ovvero per la categoria prevalente e per le categorie scorporabili per i singoli importi, secondo le disposizioni dell'allegato II.12 al Codice, che abilita le imprese ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

I concorrenti, pertanto, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso di attestazione di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere come indicato nella seguente tabella:

Di seguito la Tabella con le classi SOA richieste in relazione alle varie lavorazioni:

Tabella – SOA -LAVORI

Cat.	LAVORAZIONE	Classifica	Importo totale	%	Indicazioni speciali ai fini della gara			
					categoria	Subappalto %	Subappalto "a cascata"	Avvalimento
OG1	Edifici Civili Industriali	VII	12.451.983,06	62,28	prevalente	49,99%	NO	SI
OG11	Impianti tecnologici	V	4.960.827,10	24,81	scorporabile	100%	NO	SI
OS23	Demolizioni di opere	IV	2.402.102,70	12,01	scorporabile	100%	NO	SI
OS4	Impianti Elettromeccanici Trasportatori	I	177.850,65	0,90	scorporabile	100%	NO	SI
			<b>19.992.763,51</b>	<b>100%</b>				

Il possesso del predetto requisito è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il DGUE disponibile in Piattaforma.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 2, comma 2, dell'allegato II.12 del Codice.

Si rappresenta inoltre che nel caso di imprese raggruppate o consorziate, l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

**Subappalto necessario ("qualificatorio" in sede di gara):** il concorrente singolo o raggruppato che, con riferimento ai requisiti richiesti per le categorie scorporabili intenda qualificarsi tramite subappalto, è obbligato a indicare in sede di partecipazione alla gara nel DGUE, **pena l'esclusione** dalla gara non sanabile con soccorso istruttorio, la volontà di subappaltare le lavorazioni ricondotte alle categorie per le quali non possiede i requisiti richiesti.

**Subappalto facoltativo:** il concorrente singolo o raggruppato indica se intende subappaltare parte del contratto a terzi, elenca le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e la relativa quota espressa in percentuale sull'importo contrattuale nel DGUE, pena la mancata autorizzazione al subappalto in sede di esecuzione.

## 6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

### 6.3.1. Requisiti di capacità tecnica professionale – Progettazione

**a) Elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni**, svolti anche in favore di privati, antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a una volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria ID opere	Corrispondenza L.143/49	Valore opere	Importo minimo richiesto
Edilizia - E.09	I/d	9.459.341,91	9.459.341,91
Strutture - S.03	I/g	5.394.743,85	5.394.743,85
Impianti meccanici - IA.01	III/a	774.042,37	774.042,37
Impianti meccanici - IA.02	III/b	1.683.686,06	1.683.686,06
Impianti elettrici - IA.03	III/c	2.680.949,32	2.680.949,32

**Servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,50** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione. Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria ID opere	Corrispondenza L.143/49	Valore opere	Importo minimo richiesto
Edilizia - E.09	I/d	9.459.341,91	4.729.670,96
Strutture - S.03	I/g	5.394.743,85	2.697.371,93
Impianti meccanici - IA.01	III/a	774.042,37	387.021,19
Impianti meccanici - IA.02	III/b	1.683.686,06	841.843,03
Impianti elettrici - IA.03	III/c	2.680.949,32	1.340.474,66

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale viene fornita dall'Operatore Economico, attraverso idonea documentazione, come ad esempio:

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- copia di contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse e di attestazione rilasciata dal committente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione dell'OE concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

Per i servizi di progettazione non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Il requisito dei servizi di punta non è frazionabile, nel senso che l'importo minimo richiesto per il servizio non può essere frazionato, indipendentemente dal soggetto che attesti di aver svolto il servizio stesso; pertanto, nel caso di partecipazione in forma plurima il servizio analogo indicato per ciascuna delle categorie e ID della tabella sopraindicata dovrà essere stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17/06/2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della categoria “Edilizia” e “Strutture” le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, mentre per quanto concerne la categoria “Impianti” ciò è possibile esclusivamente per “ID opere” appartenente alla stessa destinazione funzionale (Linee guida ANAC n. 1 recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”).

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, secondo periodo, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti dal presente disciplinare anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'Allegato II.12 del Codice.

#### **b) Gruppo di lavoro**

Struttura operativa minima. Per la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare è richiesto a ciascun concorrente, a pena di esclusione, di disporre di un gruppo di lavoro per le discipline individuate e caratterizzanti la prestazione, composto da una serie di professionisti responsabili ed elencati di seguito, assieme ai requisiti richiesti per ciascuna figura responsabile.

1. un progettista in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo, sezione A (o abilitato secondo le norme dei paesi della Unione europea di appartenenza) da almeno dieci anni, quale coordinatore del gruppo di progettazione e soggetto incaricato dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche;

2. un progettista in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo, sezione A (o abilitato secondo le norme dei paesi dell'UE di appartenenza) da almeno dieci anni, quale progettista architettonico;

3. un progettista in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo, sezione A (o abilitato secondo le norme dei paesi dell'UE di appartenenza) da almeno 10 anni, quale progettista strutturale ;

4. un progettista in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara abilitato all'esercizio della professione, oppure in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico, incaricato della progettazione degli impianti meccanici: idro-termo-sanitari, condizionamento, elevatori,. Si richiede che il professionista sia iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 10 anni.

5. un progettista in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara abilitato all'esercizio della professione, oppure in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico, incaricato della progettazione degli impianti elettrici e speciali. Si richiede che il professionista sia iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 10 anni.

6. un soggetto in possesso della relativa iscrizione da almeno cinque anni negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del d.lgs. 8 marzo 2006, n. 139 (ex legge n. 818/1984) – “Professionista antincendio”;

7. un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (art. 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008) da almeno cinque anni, quale “professionista della sicurezza”, che dovrà redigere il piano di sicurezza e coordinamento;

8. un soggetto in possesso della certificazione ai sensi della norma UNI CEI 11339 da almeno cinque anni, rilasciata organismo accreditato, quale Esperto Gestione Energia (EGE) – settore civile;

9. un soggetto abilitato all'esercizio della professione di tecnico competente in acustica da almeno cinque anni , di cui all'articolo 2 della legge 26 ottobre 1995, n. 447 ed ai sensi del Decreto legislativo 17 febbraio 2017, n. 42;

10. Responsabile sviluppo criteri CAM Laurea Triennale o Specialistica di II livello o Magistrale in Architettura o Ingegneria ed iscritto nel relativo Albo professionale nonché in possesso di una certificazione sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well).

11. un geologo, in possesso della laurea in scienze geologiche, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo Ordine professionale da almeno cinque anni, per la redazione della relazione geologica.

Nel gruppo di lavoro devono essere altresì presenti le seguenti quattro figure BIM certificate secondo norme UNI 11337-7:

n.1 BIM Manager;

n.1 BIM Specialist (Architettura);

n.1 BIM Specialist (Strutture);

n.1 BIM Specialist (Impianti).

Fatte salve le figure di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 che non possono coincidere tra di loro, è possibile che parte delle professionalità innanzi elencate coincidano in uno stesso professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni.

In ogni caso la struttura operativa minima dovrà essere comunque costituita da un numero non inferiore a 5 (cinque) professionisti e possedere tutti i requisiti richiesti.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili.

Si precisa che, nel caso in cui l'operatore economico possieda l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di progettazione e costruzione, dovrà indicare i soggetti facenti parte del proprio staff tecnico di progettazione, in possesso dei requisiti idoneità professionale sopra elencati.

Nel caso in cui i soggetti facenti parte dello staff tecnico di progettazione non posseggano tali requisiti nonché nel caso in cui l'operatore economico non possieda l'attestazione rilasciata da una SOA per prestazioni di progettazione ed esecuzione, quest'ultimo dovrà indicare o associare un progettista, in possesso dei requisiti come sopra esplicitati.

L'operatore economico è tenuto ad indicare nominativi e funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni.

Si precisa che non sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di soccorso istruttorio di cui all' art. 101 del Codice, la sostituzione in corso di gara del singolo professionista della struttura operativa minima laddove si dimostri privo dei titoli e/o delle abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, ferma restando la possibilità della sua sostituzione con altro professionista in possesso dei titoli e/o delle abilitazioni richieste, purché già presente nella struttura operativa minima e/o nel gruppo di lavoro indicato in sede di partecipazione.

Avuto riguardo alle professionalità di cui alla struttura operativa minima si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente punto in quanto trattasi di requisiti propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara. Premesso che non è necessaria la costituzione di un raggruppamento tra i progettisti indicati, ove si dovesse comunque procedere in tal senso, si rammenta che per i raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 66 comma 1, lett. f) del Codice devono prevedere, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 39. dell'Allegato II.12, in qualità di progettista la presenza di almeno un giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

#### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) e dell'art. 66, comma 1, lett.f) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

- I requisiti di cui all'allegato. II.12, Parte V del Codice, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Si rammenta che per i raggruppamenti temporanei di professionisti, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**.

- I requisiti relativi all'iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio/professionali di cui al paragrafo 6.3.1. b) sono posseduti dai professionisti che nella struttura operativa minima sono incaricati specificatamente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

### **Requisiti di capacità economico – finanziaria**

a) Il requisito relativo al paragrafo 6.2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 66, comma 1, lett. g) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da e) ad f) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

- La comprova del requisito avviene mediante la produzione dei seguenti documenti:
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle "categorie/Id Opere" di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza.

a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

### **6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

Gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- b) I requisiti dell'**Allegato II.12 Parte V** del Codice devono essere posseduti dal Consorzio e dal/i consorziato/i esecutore/i:
- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 38 del citato allegato.
  - per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 34 del citato allegato.

I requisiti relativi all'**iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio/professionali** indicati nel paragrafo 6.3.1 sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

Con riferimento al requisito relativo al **possesso dell'attestazione di qualificazione SOA** i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, ai sensi dell'art. 67, comma 2, lett. a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex art. 66, comma 1, lett. g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dal paragrafo 5 e dichiararli **presentando un proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti i di cui dal paragrafo 6 oggetto di avvalimento e **dichiararli nel proprio DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa mediante marcatura temporale, pena esclusione dalla gara.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro **10 giorni (dieci)** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di **10 giorni (dieci)**, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Cat.	LAVORAZIONE	Classifica	Importo totale	%	Indicazioni speciali ai fini della gara			
					categoria	Subappalto %	Subappalto "a cascata"	Avvalimento
OG1	Edifici Civili Industriali	VII	12.451.983,06	62,28	prevalente	49,99%	NO	SI
OG11	Impianti tecnologici	V	4.960.827,10	24,81	scorporabile	100%	NO	SI
OS23	Demolizioni di opere	IV	2.402.102,70	12,01	scorporabile	100%	NO	SI
OS4	Impianti Elettromeccanici e Trasportatori	I	177.850,65	0,9	scorporabile	100%	NO	SI
			<b>19.992.763,51</b>	<b>100%</b>				

E' consentito il subappalto alle condizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs. 36/2023 e delle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, nel DGUE la parte II, sezione "D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento", i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dell'art.119, comma 4.

Il concorrente nel caso debba ricorrere al subappalto "necessario" (proprio perché privo della qualificazione per i lavori della categoria scorporabile) deve espressamente manifestare all'atto dell'offerta tale sua volontà indicando specificatamente le opere che intende subappaltare nel DGUE la parte II, sezione "D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento". **In caso di omessa indicazione della volontà di subappaltare le opere per le quali non risulti qualificato, il concorrente risulta privo dei requisiti di partecipazione-con la conseguenza della sua esclusione dalla gara.**

N.B. Il subappalto sarà consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice, purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

*N.B. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.*

*La stazione appaltante al fine di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, procederà all'informazione antimafia ex art. 84 e 91 del D.Lgs 159/2011 tramite BDNA sia nei confronti dell'operatore economico concorrente sia dei subappaltatori di lavori e servizi come previsto dall'Intesa della legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale sottoscritta tra la Prefettura di Palermo e la Città Metropolitana di Palermo.*

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

**Per l'esecuzione dei lavori** l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al paragrafo 3.3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ai sensi degli artt. 57 e 102 del Codice, in merito all'obbligo di prevedere clausole sociali con le quali sono richieste misure volte a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'operatore economico che partecipa alla presente procedura di affidamento si deve impegnare a:

- a) Garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) Garantire l'applicazione dei CCNNL di settore con le precisazioni di cui all'art. 102 comma 1 lett. b) e all'art. 11 del Codice;
- c) Garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Per l'esecuzione dei lavori che afferiscono alle categorie previste dall'art. 1 del D.M. 37/2008 vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori in possesso dei requisiti di cui al D.M. citato. Pertanto, non si procederà alla stipula del contratto in mancanza del possesso di detto requisito.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a **2%** e precisamente di importo pari ad **€ 408.708,59**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto:

**IT 98 Q 01000 03245 51530 0060881 – Crédit Agricole S.p.A.**

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti tre gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- 1) cognome e nome o ragione sociale del depositante (anche se coincidente con l'ordinante)
- 2) Codice **CIG: B505A72660**
- 3) Codice fiscale del depositante (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione)

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>*

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

- L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante fino a ulteriori 210 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. **Riduzione del 20%** in caso di possesso della certificazione EMAS e/o ISO14001 Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Sono sanabili mediante soccorso istruttorio:

- la mancata presentazione della garanzia provvisoria mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- irregolarità relative a importo insufficiente purché la garanzia originaria sia stata costituita antecedentemente rispetto al termine di scadenza delle offerte.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree interessate ai lavori è obbligatorio. I concorrenti dovranno obbligatoriamente effettuare nel sito oggetto dell'intervento un sopralluogo per la conoscenza dello stato di fatto finalizzato alla predisposizione della offerta. La Stazione Appaltante, dopo la pubblicazione del bando, metterà a disposizione dei partecipanti l'accessibilità dei luoghi oggetto dell'intervento. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. Nel caso di RTI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio, da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inviare, non oltre i 15 (quindici) giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [ediliziascolastica@cert.cittametropolitana.pa.it](mailto:ediliziascolastica@cert.cittametropolitana.pa.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo/numero di telefono/posta elettronica certificata, cui indirizzare la convocazione. La data di sopralluogo verrà concordata con la stazione appaltante.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno cinque giorni di anticipo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

*N.B.: i sopralluoghi devono essere fissati in date tali da consentire agli operatori economici di poter effettuare eventuali richieste di chiarimenti ovvero di regola almeno tre giorni prima della scadenza del termine per la richiesta dei chiarimenti.*

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	B505A72660	€. 560,00

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>  
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **18:00** del giorno **01/02/2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

#### **13.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica ;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.-

Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- a. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- b. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c. la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d. il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- e. non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 9 del presente bando.
- f. sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- g. non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 (cinque) giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 (cinque) giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma di negoziazione dell'ente denominata Sitas-Tuttogare per compilare o allegare la seguente documentazione:

Descrizione	Documento / Fac-simile	Tipo richiesta	Modalità risposta	Obbligatorio	Invio congiunto	
Domanda di partecipazione	Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (file *.doc):  <b>2024-029-Domanda di partecipazione</b>  Salvare in PDF, firmare digitalmente	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio  (uno solo documento ammesso)	Si	Da reinviare
DGUE-Documento di Gara Unico Europeo dell'impresa concorrente e dei progettisti	Usare il modello generato dal sistema  <b>Documento di Gara Unico Europeo</b>  Salvare in xml, firmare digitalmente in P7m	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio  (uno solo documento ammesso)	No	Da produrre  Da reinviare
Protocollo di legalità - Patto di integrità	Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante.  <b>2024-029-Protocollo di legalità - Patto d'integrità</b>	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio  (un solo documento)	No	Da reinviare

	Formato PDF compilabile, firmare digitalmente			ammesso)		
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento		Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Facoltativo e Multiplo (ammessi più documenti)	Si	Da produrre
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi		Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Facoltativo e Multiplo (ammessi più documenti)	Si	Da produrre
Eventuali procure		Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Facoltativo e Multiplo (ammessi più documenti)	No	Da produrre
Contributo ANAC	nominare il file come Contributo_ANAC.PDF	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio (un solo documento ammesso)	Si	Da produrre
Garanzia provvisoria	nominare il file come garanzia_provvisoria.PDF	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale del garante	Facoltativo e Multiplo (ammessi più documenti)	Si	Da produrre
Attestazione sopralluogo	nominare il file come attestazione sopralluogo.PDF	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio (un solo documento ammesso)	Si	Da reinviare
Dichiarazione sul Titolare Effettivo Soggetti Privati	<b>2024-029-Dichiarazione sul titolare effettivo</b>	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio (un solo documento ammesso)	No	Da reinviare
Comprova Imposta di Bollo	nominare il file come comprova_impоста_bollo.PDF	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si	Da produrre

### 15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato "2024-029-Domanda di partecipazione alla gara".

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- **Per i lavori:** di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile attraverso il seguente link: <http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/12678/Cocice%20di>

[%20Comportamento.pdf](#) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare la “Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale” tra la Prefettura di Palermo e la Città Metropolitana di Palermo sottoscritta in data 7 luglio 2023;
- di essere iscritto nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all’articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

N.B. In caso di partecipazione di operatori riuniti o associati le domande di partecipazione dei componenti del raggruppamento/consorzio ordinario saranno presentate secondo le modalità previste dal presente bando/disciplinare.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all’**assolvimento dell’imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall’Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell’Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell’atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all’interno della dichiarazione contenuta nell’istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia con annullo (parte sulla marca e parte sul foglio) del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

**Il Concorrente compila il DGUE** attraverso la piattaforma di negoziazione. Per la compilazione si rimanda alla sezione dedicata sulla piattaforma di negoziazione dell’ente denominata “Sitas-Tuttogare”.

Il Concorrente presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### **15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) Il DGUE a firma dell'ausiliaria
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### **15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **Per i professionisti associati**

- atto costitutivo e statuto dello studio associato (dal quale risultino tutti i nominativi dei professionisti associati con il possesso dei requisiti di cui all'art. 34 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023);

#### **Per le società di ingegneria**

- organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

#### **Per le società di professionisti**

- copia del libro soci;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - h. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - i. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - j. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **16. OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nelle "Norme tecniche di utilizzo" tramite il seguente link: <https://appalti.cittametropolitanadipalermo.lavoripubblici.sicilia.it/download-norme.php> e a quanto indicato nel manuale d'uso dell'operatore economico, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti indicati nella Tabella successiva:

La busta digitale "B – Offerta tecnica" deve contenere esclusivamente:

- **indice completo del contenuto della busta digitale.** Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato preferibilmente "INDICE" ed essere sottoscritto con firma digitale.
- **una relazione tecnica riferita sia al progetto che all'esecuzione dei lavori riferiti all'intervento denominato "Progetto di riqualificazione e trasformazione in complesso scolastico polivalente dell'ex Sede Compartimentale delle Poste Italiane s.p.a. sita in Palermo via Cirincione s.n.c. Quartiere Brancaccio". D.P.C.M. 25/05/2016: "Bando per la presentazione dei progetti per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle Città Metropolitane, dei Comuni capoluogo e delle Città di Aosta"**

La relazione dovrà essere articolata con esplicito riferimento agli elementi oggetto di assegnazione di punteggio. In particolare, dovrà essere dettagliato quanto offerto sulla base della tabella e dei relativi criteri tabellari e discrezionali in essi indicati di cui al successivo punto 18.1.

Tale relazione dovrà essere redatta in formato A4 dattiloscritto, **per un massimo di 40 facciate** (in formato.pdf) con carattere Arial dimensione 10, interlinea singola oltre ed elaborati grafici in formato A3 (facciate) come specificato nella tabella di cui al punto 18.1. Nel computo delle pagine è escluso l'indice-sommario.

La relazione e la descrizione delle peculiarità dei progettisti è riportata nella relazione tecnica allegando anche i curricula dei singoli professionisti. I curricula dei professionisti appartenenti al gruppo dei lavoro **non saranno oggetto di valutazione** e il cui numero delle pagine non è limitato.

Eventuali collegamenti ipertestuali che saranno presenti nel documento non saranno aperti e/o presi in considerazione. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Ciascun documento richiesto dovrà avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente. L'estensione di ciascun file dovrà essere .pdf.p7m.

Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Ad eccezione di quanto eventualmente diversamente richiesto, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE:

- costituendo: tutti i documenti costituenti la documentazione tecnica sopra indicata dovranno essere sottoscritti con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare tutti i documenti a sistema;

- costituito: tutti i documenti costituenti la documentazione tecnica dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricare tutti i documenti a sistema.

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, secondo le seguenti modalità indicate nella guida operativa della Piattaforma. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. **Ribasso percentuale unico, sull'Importo a base di gara soggetto a ribasso pari a € 20.079.144,22 al netto di IVA, oneri previdenziali e assistenziali e degli oneri della sicurezza. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.**

La percentuale di ribasso che l'Operatore Economico esprimerà sarà applicato all'intero importo indicato sulla piattaforma di negoziazione come "importo a base di gara soggetto a ribasso" pari ad € 20.079.144,22 comprensivo dei costi della manodopera.

Pertanto, in caso di aggiudicazione, l'importo contrattuale al netto dell'iva sarà così determinato:

I.C.= € 20.079.144,22 (importo assoggettato a ribasso) - % di ribasso offerta su € 20.079.144,22 (offerta busta economica) + 356.285,34 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Nel caso in cui i suddetti costi della manodopera dichiarati dall'operatore economico si discosteranno per difetto dall'importo indicato dalla Stazione Appaltante, dovrà indicarne la motivazione e saranno oggetto di valutazione da parte del RUP che potrà richiedere chiarimenti all'operatore economico.

Il concorrente dovrà inoltre compilare, sottoscrivere e caricare sulla Piattaforma Sitas-Tuttogare nella busta dell'offerta economica, il Modello "2024-029-Offerta economica\_Costi della manodopera\_Oneri della sicurezza aziendali\_CCNL applicato" predisposto dalla Stazione appaltante ove deve indicare:

2. **Per i lavori - Stima dei costi della manodopera**

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico deve indicare a pena di esclusione, i costi della manodopera indicati al paragrafo 3.3 del presente disciplinare **che non sono ribassabili**. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 commi 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023.

3. **Per i lavori - Stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore deve indicare, a pena di esclusione, gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4. **Per i lavori - CCNL collettivo applicato.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, ai sensi dell'art.108 del D.Lgs 36/2023, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da apposita Commissione, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

**Tabella (NATURA E DESCRIZIONE CRITERI) dell'offerta tecnica**

	NATURA E DESCRIZIONE CRITERI	SUB PESO D	PESO	ELABORATI
	CRITERIO: SOLUZIONI INTEGRATIVE E/O MIGLIORATIVE			
<p><b>A: Professionalità ed adeguatezza dell'offerta:</b></p> <p>l'adeguatezza verrà dimostrata attraverso la proposta di due servizi rappresentati ognuno con n. 1 scheda descrittiva costituita al massimo da n. 2 facciate formato A4, compilate con carattere Arial di dimensione 10, interlinea singola. La scheda sarà accompagnata da un massimo di tre elaborati in formato A3 (facciate) contenenti, per il livello richiesto (esecutivo) almeno una planimetria, una sezione, un prospetto, una tavola di particolari costruttivi, rappresentativi ed esplicativi degli indirizzi progettuali e della qualità della rappresentazione grafica</p>	A0: Esperienza in progettazioni (massimo due eccedenti quelli di punta) analoghe e pertinenti con i lavori da progettare oggetto delle prestazioni in gara, anche con riferimento all'analogia in termini di dimensioni dell'intervento ed alle analogie con i contenuti tecnici ed architettonici	2	10	
	A1: Professionalità valutata con particolare riferimento alla capacità progettuale a livello strutturale ed architettonico	3		
	A2: Professionalità valutata con particolare riferimento alla capacità progettuale a livello tecnico impiantistico	3		
	A3: Competenza in materia di Criteri Minimi Ambientali e Sistema di monitoraggio dei sistemi energetici post operam	2		
<p><b>B: Proposte tecniche migliorative:</b></p> <p>Gli operatori economici dovranno presentare una relazione sintetica per il presente elemento di valutazione B, con particolare riferimento ai successivi punti B.1, B.2 e B.3, nella quale</p>	B1: Proposta di soluzioni migliorative finalizzate alla sicurezza strutturale ed un maggiore efficientamento tecnologico. Saranno valutati positivamente i progetti che hanno previsto soluzioni migliorative e/o innovative dal punto di vista tecnologico e strutturale	6		Si richiedono i
	B2: Proposte migliorative delle caratteristiche tecniche e funzionali dei materiali impiegati, nel rispetto dei criteri ambientali minimi CAM/DSNH, riguardanti anche le opere	8		

Qualitativo 90 Punti	<p>evidenziare i punti di forza delle loro proposte migliorative al progetto, avendo cura di far risaltare ciò che ogni concorrente ritiene elementi particolarmente qualificanti della propria offerta tecnica.</p> <p>Le proposte progettuali migliorative rispetto al progetto posto a base di gara dovranno in ogni caso rispettare le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni ed i vincoli posti dal progetto stesso, con riferimento sia agli elaborati grafici progettuali che ai documenti allegati, in particolare relazioni illustrative, tecniche e capitolati speciali. Tali soluzioni proposte non dovranno comportare costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel P.F.T.E.</p> <p>Si richiedono i seguenti elaborati : Relazione descrittiva; Computo Metrico non estimativo; Elaborati grafici; Schede Tecniche. 16 facciate A4 compilate con carattere Arial di dimensione 10, interlinea singola, 4 facciate A3 Le dimensioni degli elementi da allegare all'offerta tecnica stabilite.</p>	finalizzate al risparmio energetico dell'intero edificio (isolamento termo acustico, impianti di climatizzazione, impianti antincendio, illuminazione, impianto fotovoltaico, ecc.)		27	90	<p>seguenti elaborati : Relazione descrittiva; Computo Metrico non estimativo; Elaborati grafici; Schede Tecniche. Le dimensioni degli elementi da allegare all'offerta tecnica stabilite.</p>
		B3: Proposte di miglioramento, efficienza e gestione degli impianti Idrici, sanitario, termici, elettrici, di illuminazione, antincendio, ecc. Interventi integrativi quali illuminazione esterna, videosorveglianza, pavimentazioni esterne, superamento delle barriere architettoniche senso percettive negli spazi e negli ambienti ecc, atti a migliorare la funzionalità dell'opera	7			
		B4: Proposte migliorative nell'individuazione di migliori soluzioni inerenti la demolizione dell'esistente fabbricato e l'organizzazione della sicurezza nelle aree limitrofe e di cantiere considerando anche le vie di accesso e l'organizzazione della viabilità di cantiere durante le varie fasi di realizzazione. La migliore organizzazione dovrà riguardare: 1) operativa di cantiere (fasi di stoccaggio/movimentazioni materiali e rifiuti, scavi, demolizioni e rimozioni); 2) degli accessi in cantiere con mezzi di ingombro compatibili con le dimensioni delle vie di accesso al fabbricato limitando le interferenze con le attività circostanti (viabilità, aree pedonali)	6			
<b>C : Organizzazione del cantiere:</b> Il presente elemento di valutazione riguarda le modalità tecnico organizzative messe in atto dal concorrente per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere nel rispetto dei principi di sicurezza e sostenibilità. Si dovranno evincere competenze, metodologie e sistemi	C1: proposta in merito alla struttura organizzativa che si intende mettere in campo per il raggiungimento degli standard di qualità dell'intervento nei tempi previsti dalla Stazione Appaltante, in relazione alle diverse discipline che concorrono alla realizzazione dell'opera e ai singoli sotto-cantieri, che procedono in parallelo, in aree diverse all'interno dello stesso ambito di intervento. La proposta, che dovrà esplicitare le professionalità impiegate, i relativi compiti e funzioni, con illustrazione delle squadre operative che il concorrente intende mettere in campo per la fase di realizzazione dei lavori e delle figure professionali preposte alle attività di coordinamento tra tutti gli attori	25				

<p>che il concorrente intende adottare al fine di garantire il perseguimento di quanto indicato ai subelementi sotto-riportati. Si dovrà altresì evincere l'esperienza maturata dal concorrente stesso in lavori che possano essere considerati analoghi a quelli oggetto di gara. 10 facciate A4</p>	<p>coinvolti (affidatario, incluso il team di progettazione, Stazione Appaltante e direzione lavori)</p>				
	<p>C2: Proposta con modalità di svolgimento dei lavori e di organizzazione del cantiere al fine di dare garanzia del rispetto dei tempi previsti nella Documentazione di Gara per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento alla gestione delle fasi di demolizione dando evidenza delle soluzioni che privilegiano la logistica di cantiere, la riduzione dei depositi temporanei e la movimentazione dei mezzi nelle aree di cantiere; proposta di modalità di gestione degli eventi imprevisti illustrando i processi aziendali interni che si intendono adottare in caso di una o più sopravvenienze (a titolo esemplificativo: ritardo nel rilascio di atti amministrativi da parte dei soggetti competenti; ritardi nella consegna di materiali necessari all'effettuazione dei lavori, etc...), dal verificarsi dell'evento fino alla ripresa dei lavori, al fine di limitare l'impatto sui tempi di completamento dell'opera. Le proposte migliorative, nel rispetto degli interventi e dei vincoli del P.F.T.E. devono prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ottimizzazione delle fasi realizzative dell'appalto, della logistica e delle modalità di approvvigionamento dei materiali rispetto al luogo di intervento, anche in caso di imprevisti;</li> <li>- il minor impatto di cantiere e livello di disagio per l'intorno delle aree di cantiere durante l'esecuzione delle opere;</li> <li>- l'ottimizzazione dei volumi di demolizioni dei depositi di materiali.</li> </ul>	20	45		
<p><b>D: GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE:</b> presente elemento di valutazione riguarda l'Offerta di Gestione Informativa che i concorrenti, corrispondendo ai requisiti minimi esplicitati dal Capitolato informativo, elaborano al fine di assicurare l'identificazione univoca e la coerenza informativa di ogni elemento dell'opera, delle parti d'opera, dei materiali/prodotti e dei lavori, mezzi o attrezzature, definiti, rappresentati o modellati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Modelli grafico geometrici;</li> <li>▪ Elaborati grafico geometrici;</li> <li>▪ Computi metrici</li> </ul>	<p>D.1 - Modello Costruttivo digitale dell'Opera - MOC Inteso come modello digitale di dati: grafico, alfanumerico e multimediale, secondo UNI 11337-1, relativo alla fase di esecuzione dei lavori di cui al progetto esecutivo. Saranno oggetto di valutazione le modalità che il concorrente propone per assicurare che gli oggetti digitali, le opere e lavorazioni virtualizzate nel Modello Costruttivo digitale, consentano di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificare compiutamente gli elementi (oggetti del modello), i materiali, le informazioni, i mezzi e le tecnologie proposte dall'operatore per l'esecuzione dell'intervento;</li> <li>▪ metodologie e tecniche atte a mitigare il rischio di incoerenze informative ed interferenze geometriche;</li> <li>▪ collegare le voci di elenco prezzi e di computo metrico estimativo, alle voci di capitolato ed al cronoprogramma dei lavori di contratto, consentendo una simulazione economica e temporale dell'evoluzione dei lavori aggiudicati;</li> <li>▪ identificare i soggetti fornitori ed i soggetti esecutori di ciascun prodotto o lavoro previsto;</li> <li>▪ elaborare la modellazione ergotecnica del cantiere (Modello Ergotecnico digitale del Cantiere - MEC) e la simulazione del Piano di sicurezza in Fase di Esecuzione</li> </ul>	2			

<p>estimativi e documenti contabili;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capitolati tecnici e tecnici e prestazionali;</li> <li>▪ Cronoprogrammi;</li> <li>▪ Schede Informative dell'Ambiente di Condivisione dei Dati.</li> </ul> <p>Dall'Offerta di Gestione informativa si dovranno evincere competenze, processi, metodi e strumenti che il concorrente intende adottare e mettere a disposizione della stazione appaltante al fine garantire il perseguimento di quanto indicato ai sub-elementi D.1, D.2, D.3. e D.4. Il documento che costituisce l'Offerta di Gestione Informativa deve essere costituito da un massimo di dieci facciate di testo in formato A4 (esclusi eventuali indice, copertina e allegati). L'Offerta di Gestione Informativa deve essere redatta in funzione della strutturazione ed articolazione del Capitolato Informativo e in stretta correlazione con le richieste e i requisiti ivi esplicitati, con la possibilità per i concorrenti di integrare gli stessi attraverso schemi, paragrafi o considerazioni che possano arricchire la propria offerta. Il punteggio riferito a ciascuno dei sub-elementi del presente elemento di valutazione sarà attribuito, a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, a seguito di valutazione del livello di qualità complessiva ed affidabilità attribuibile all'Offerta di Gestione Informativa proposta. Saranno oggetto di valutazione la corrispondenza al Capitolato Informativo e</p>	<p>D.2 - Modello Costruttivo digitale di Avanzamento dei Lavori - MCA Inteso come avanzamento tecnico, economico e temporale del MOC, secondo l'avanzamento dell'esecuzione ai fini della contabilità lavori per ciascun SAL. Saranno oggetto di valutazione le modalità che il concorrente propone per assicurare che gli oggetti digitali, le opere e lavorazioni virtualizzate nel Modello Costruttivo digitale di Avanzamento Lavori, consentano di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aggiornare ad ogni SAL il Modello Costruttivo digitale di Avanzamento Lavori</li> <li>- MCA accompagnato dal Modello di Rilievo Digitale a SAL (nuvola di punti a SAL) utili alla verifica delle lavorazioni effettivamente eseguite nel periodo di riferimento.</li> </ul>	2	8		
	<p>D.3 - Modello del Costruito Collaudato/As Built - MAB Inteso come modello digitale di dati: grafico, alfanumerico e multimediale, secondo UNI 11337-1, relativo all'opera ed ai lavori eseguiti e collaudati, redatto ai fini della fase di esercizio (gestione e manutenzione). Modello digitale del Fascicolo, di manutenzione e gestione, dell'Opera. Saranno oggetto di valutazione le modalità che il concorrente propone per assicurare che gli oggetti digitali, le opere e lavorazioni virtualizzate nel Modello del Costruito/As Built - MAB MAB, consentano di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ concludere l'aggiornamento degli MCA ai fini dell'operazione di collaudo dell'opera comprendendo gli esiti del collaudo stesso ed il Piano di Manutenzione dell'Opera debitamente aggiornato ed integrato secondo quanto effettivamente realizzato e collaudato</li> </ul>	2			
	<p>D.4 - Sistema di gestione Il concorrente deve illustrare i processi aziendali, i metodi operativi e le tecnologie digitali in grado di garantire il sistema di gestione del cantiere (persone, mezzi, attrezzature, materiali).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio con specifico riferimento al presente subelemento di valutazione, la Commissione Giudicatrice esprimerà la valutazione, a proprio insindacabile giudizio, attribuendo punteggio premiante alla proposta che consenta un efficace e tempestivo (vale a dire, ad esempio, in tempo reale) tracciamento delle informazioni. Saranno preferite le offerte che, rispetto al presente sub-elemento di valutazione, prevedano la messa a disposizione di una soluzione tecnica efficace ed adeguata all'appalto.</p>	3			

	<p>le eventuali proposte migliorative rispetto ai requisiti minimi obbligatori ivi previsti. L'assenza di tale relazione comporta l'azzeramento del punteggio previsto per ciascun sub-elemento del presente elemento di valutazione. Il superamento dei limiti massimi di ampiezza nella presentazione della documentazione comporta la non valutazione di quanto prodotto in eccedenza.</p>				
			TOTALE	90	

### 18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "sub peso" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo discrezionale con attribuzione del coefficiente variabile da zero ad uno: ottimo=da 0,91 a 1,00; distinto= da 0,81 a 0,90; buono= da 0,71 a 0,80; discreto= da 0,61 a 0,70; sufficiente = da 0,51 a 0,60; mediocre= da 0,41 a 0,50; insufficiente= da 0,31 a 0,40; scarso = da 0,21 a 0,30; inadeguato = da 0,11 a 0,20; pessimo= da 0,0 a 0,10.

Il coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato è calcolato come media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

### 18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "quadratica"

$$C_i = \left( \frac{A_i}{A_{max}} \right)^\alpha$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

$A_{max}$  = ribasso percentuale più conveniente

$\alpha = 0,85$

### 18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo **aggregativo-compensatore**.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente *i-esimo*

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

$P_x = i$  punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

## 19. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

La verifica della documentazione amministrativa è demandata al Seggio di gara istituito presso la Direzione Gare e Contratti della Stazione appaltante che ricevuto il verbale di individuazione della graduatoria stilata dalla Commissione giudicatrice procede alla verifica della documentazione amministrativa.

## 20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data della **prima seduta pubblica** sarà comunicata ai concorrenti con apposita comunicazione attraverso l'area comunicazioni della piattaforma di negoziazione.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

**Inversione procedimentale:** la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo e secondo in graduatoria.

## 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro **5 giorni**. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti con le modalità tecniche previste dalla piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che avranno un punteggio che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Seggio di gara procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche *il secondo in graduatoria*.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di **35** giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro **60** giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

*N.B. Ai sensi dell'articolo 117, comma 14, del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione*

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante.

## **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario al seguente link:

Codice di comportamento della SA: <http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/12678/CodicediComportamento.pdf>

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO:  
<https://trasparenza.cittametropolitana.pa.it/docForward.jsp?idDoc=1705>

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Palermo.

Per il presente appalto integrato il Collegio Consultivo Tecnico deve essere obbligatoriamente costituito ad iniziativa della Stazione appaltante prima dell'avvio dell'esecuzione dei lavori o comunque non oltre 10 giorni da tale data.

In merito alle risoluzioni delle controversie si rimanda al contenuto del CSA.

Il collegio consultivo tecnico esprime pareri o, in assenza di una espressa volontà contraria, adotta determinazioni aventi natura di lodo contrattuale ai sensi dell'art. 808-ter c.c. Se la pronuncia assume valore di lodo contrattuale, l'attività di mediazione e conciliazione è comunque finalizzata alla scelta della migliore soluzione per la celere esecuzione dell'opera a regola d'arte.

Il collegio consultivo tecnico è formato, a scelta della stazione appaltante, da 3 componenti, o 5 in caso di motivata complessità dell'opera e di eterogeneità delle professionalità richieste, dotati di esperienza e qualificazione professionale adeguata alla tipologia dell'opera, tra ingegneri, architetti, giuristi ed economisti con comprovata esperienza nel settore degli appalti delle concessioni e degli investimenti pubblici, anche in relazione allo specifico oggetto del contratto.

Il CCT si intende istituito al momento dell'accettazione dell'incarico da parte del presidente.

Nell'adozione delle proprie determinazioni, il collegio consultivo può operare anche in videoconferenza o con qualsiasi altro collegamento da remoto. Fermo quanto specificamente disposto nel verbale d'insediamento sulle modalità di svolgimento del contraddittorio, è comunque facoltà del Collegio procedere ad audizioni informali delle parti o convocare le parti per consentire l'esposizione in contraddittorio delle rispettive ragioni.

Rimane comunque esclusa la possibilità di disporre consulenza tecnica d'ufficio.

L'inosservanza dei pareri o delle determinazioni del collegio consultivo tecnico viene valutata ai fini della responsabilità del soggetto agente per danno erariale e costituisce, salvo prova contraria, grave inadempimento degli obblighi contrattuali; l'osservanza delle determinazioni del collegio consultivo tecnico è causa di esclusione della responsabilità per danno erariale, salvo il dolo.

La possibilità che la pronuncia del collegio consultivo tecnico assuma natura di lodo contrattuale è esclusa nei casi in cui è richiesto il parere sulla sospensione coattiva e sulle modalità di prosecuzione dei lavori. Il parere obbligatorio può essere sostituito dalla determinazione avente natura di lodo contrattuale nell'ipotesi di sospensione imposta da gravi ragioni di ordine tecnico ai sensi dell'articolo 216, c. 4 dell'opera. Salva diversa previsione di legge, le determinazioni del collegio consultivo tecnico sono adottate con atto sottoscritto dalla maggioranza dei componenti, entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla data della comunicazione dei quesiti, se formulato congiuntamente dalle parti, ovvero dal momento in cui si è perfezionata la formulazione di più quesiti distintamente formulati dalle parti in ordine a una medesima questione. Le determinazioni possono essere rese con motivazione succinta, che può essere integrata nei successivi 15 giorni, sottoscritta dalla maggioranza dei componenti. In caso di particolari esigenze istruttorie le determinazioni possono essere adottate entro venti giorni dalla comunicazione dei quesiti. Le decisioni sono assunte a maggioranza.

I componenti del collegio consultivo tecnico hanno diritto a un compenso a carico delle parti proporzionato al valore dell'opera, al numero, alla qualità e alla tempestività delle determinazioni assunte.

Il collegio consultivo tecnico è sciolto al termine dell'esecuzione del contratto ovvero, nelle ipotesi in cui non ne è obbligatoria la costituzione, in data anteriore su accordo delle parti.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Finalità del trattamento

2. I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
3. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
4. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

#### Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

#### Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

#### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

#### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet della Stazione Appaltante. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché PNA 2022 e art. 27 D. Lgs. n. 36/2023), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

#### Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del Regolamento UE.

#### Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### Diritti del concorrente/interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all’Amministrazione.

All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l’interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all’art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all’istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l’interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all’autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Palermo rappresentata dal Sindaco Metropolitan Prof. Roberto Lagalla che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all’esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) i recapiti sono disponibili sul sito web istituzionale.