



**CITTÀ DI CARINI**



**CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

## **SCHEMA DI CONVENZIONE**

### **Tra il Comune di Carini e la Città Metropolitana di Palermo (PA)**

#### **UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" (EX CAT. D) - CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 13 del mese di dicembre

#### **TRA**

**IL COMUNE DI CARINI** (PA), (C.F. 00147540827), legalmente rappresentato dal **Dr. Pietro Migliore**, nato a Belmonte Mezzagno (PA) il 11/08/1964, nella qualità di Capo Ripartizione I "Affari Generali, del Personale e Servizi Demografici" Responsabile Risorse Umane dell'Ente, che agisce in nome e per conto dell'Ente predetto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000,

#### **E**

**la CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**, (C.F. 80021470820), legalmente rappresentata dal **Dr. Antonio Calandriello**, nato a Palermo il 14/10/1962, nella qualità di Dirigente della "Direzione Politiche del Personale", il quale agisce in nome e per conto dell'Ente predetto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000

#### **PREMESSO:**

- che con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 7 del 10/01/2023 il Comune di Carini ha approvato la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con determinazione n. 197 del 28/12/2021, per la copertura di n. 1 posto di Dotazione Organica, avente il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile" (ex Cat. D - posizione economica D1) - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, a tempo pieno e indeterminato;
- che le vigenti disposizioni in materia finanziaria impongono alle Pubbliche Amministrazioni di adeguare le politiche di reclutamento del personale al principio di contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- che a norma del combinato disposto dell'art. 9, comma 1, della L. 16/1/2003 n. 3 e dell'art. 3, comma 61, della L. 24/12/2003 n. 350, richiamato dall'art. 1, comma 100, della L. n. 311/2004, gli enti locali, nell'esercizio della propria potestà regolamentare, possono attingere previo accordo a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni.

#### **VISTI:**

- L'art. 9 della legge 16/01/2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;

- l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003, n. 350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 del 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- il paragrafo 3.1 della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5/2013, rubricato "Utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato", fra l'altro, chiarisce che "in caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa";
- l'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 39 della Legge n. 449/1997.

#### **VISTI ALTRESÌ**

- Il "Regolamento dei concorsi e selezioni per le assunzioni presso l'Ente" del Comune di Carini, approvato con Deliberazione G.C. n. 137 del 22/11/2021, cui risulta allegato il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti per l'assunzione di personale dipendente" il quale all'art. 6 (Autorizzazione ad altri Enti all'utilizzo di graduatorie del Comune di Carini), comma 2, prevede che l'utilizzo della graduatoria deve essere disciplinato da apposito accordo da sottoscrivere tra gli enti;
- Il Regolamento della Città Metropolitana di Palermo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 177 del 16/09/2022, successivamente modificato con Decreti del Sindaco Metropolitan n. 213 del 19/09/2023 e n. 225 del 3/10/2023.

#### **CONSIDERATO**

- che con nota protocollo n. 88687 del 06/11/2024, acquisita al protocollo generale del Comune di Carini al n. 57492 del 07/11/2024, la Città Metropolitana di Palermo, ha formulato una richiesta di disponibilità per l'utilizzo della graduatoria, in corso di validità, del Comune di Carini, di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, bandito dall'Ente con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 197 del 28/12/2021, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D), di cui al CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, approvata con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 7 del 10/01/2023;
- che il Comune di Carini, con nota prot. n. 62755 del 5/12/2024, ha manifestato la disponibilità all'utilizzo, da parte della Città Metropolitana di Palermo, della graduatoria concorsuale vigente approvata con la Determinazione del Capo Ripartizione I n. 7 del 10/01/2023, in ordine alla quale non risultano pendenti ricorsi e/o contestazioni, e la contestuale disponibilità alla stipula di convenzione per l'utilizzo della stessa;
- che con deliberazione di G.C. n. 170 del 11/12/2024 il Comune di Carini ha approvato lo schema di convenzione ed ha autorizzato la Città Metropolitana di Palermo all'utilizzo della graduatoria di che trattasi;

- che con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 199 del 12/12/2024 per le motivazioni in esso contenute che qui si intendono ripetute e trascritte, la Città Metropolitana di Palermo, ai fini dell'assunzione di n. 1 unità di personale avente profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" (ex Cat. D) - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, ha approvato il medesimo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Carini di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, bandito con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 197 del 28/12/2021 ed approvata con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 7 del 10/01/2023.

**Per quanto in premessa esposto, i cui contenuti fanno parte integrante e sostanziale di questa convenzione, le parti convengono e stipulano quanto segue:**

#### **Art. 1**

Il Comune di Carini, autorizza la Città Metropolitana di Palermo, ai sensi di quanto previsto dalla normativa in materia, ad utilizzare la graduatoria vigente, approvata con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 7 del 10/01/2023, di cui al concorso pubblico per titoli ed esami, bandito con Determinazione del Capo Ripartizione I n. 197 del 28/12/2021, per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, da parte della Città Metropolitana di Palermo, di n. 1 unità di personale avente profilo professionale di "**Funzionario Amministrativo**" (ex Cat. D) - **Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** - CCNL Funzioni Locali 16/11/2022.

#### **Art. 2**

L'utilizzo della vigente graduatoria di cui all'art. 1, da parte della Città Metropolitana di Palermo, è regolato nel modo seguente:

- la Città Metropolitana di Palermo interpellerà l'unico candidato posto utilmente nella predetta graduatoria, dopo quelli assunti dal Comune di Carini;
- il candidato interpellato, che non darà la propria disponibilità all'assunzione da parte della Città Metropolitana, resterà utilmente collocato nella graduatoria del Comune di Carini per eventuali assunzioni successive;
- la Città Metropolitana di Palermo è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune di Carini l'avvenuta assunzione, con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, del candidato idoneo assunto.

#### **Art. 3**

Il candidato idoneo di cui alla graduatoria di che trattasi del Comune di Carini, che accetterà di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con la Città Metropolitana di Palermo, alla quale resta in capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e consequenziali inerenti l'assunzione della risorsa umana oggetto della presente convenzione, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici, altresì dei limiti previsti dalla legislazione vigente in materia di reperimento di personale, le cui responsabilità permangono in capo alla Città Metropolitana di Palermo.

Il Comune di Carini, qualora ravvisi la necessità di reclutare personale del medesimo profilo professionale e, pertanto, l'ultimo idoneo della predetta graduatoria (3° classificato), ha in ogni caso, il diritto di attingere con priorità alle medesima graduatoria rispetto alla Città Metropolitana di Palermo.

#### **Art. 4**

La presente convenzione ha una durata limitata e non sarà più utile al termine della procedura assunzionale del candidato idoneo relativamente al profilo professionale richiesto dalla Città Metropolitana di Palermo.

#### **Art. 5**

Con il presente accordo, le parti stabiliscono di agire in qualità di Contitolari del trattamento dei dati

personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito REGOLAMENTO UE 2016/679), concordando nei commi successivi le modalità del trattamento:

- 1) Il trattamento di dati personali oggetto dell'accordo di contitolarità è la gestione della graduatoria così come definito agli artt. 2 e 3. I successivi adempimenti relativi ai procedimenti di assunzione dei soggetti selezionati saranno ultronei rispetto al contesto del presente accordo e verranno svolti in forma di titolari autonomi dai due enti.
- 2) I dati personali trattati sono tutti i dati prodromici allo svolgimento della procedura concorsuale, comprendenti i dati contenuti nella documentazione richiesta agli interessati ai fini della partecipazione al concorso e nei documenti relativi alle prove effettuate. Tra i dati trattati saranno compresi anche dati di carattere sanitario e giudiziario necessari per il legittimo svolgimento della procedura concorsuale.
- 3) Gli interessati sono tutti i soggetti che hanno partecipato alla procedura selettiva bandita dall'Ente.
- 4) Il rilascio delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14 del REGOLAMENTO UE 2016/679 avverrà a cura delle Parti, che dovranno, inoltre, procedere alla pubblicazione di apposita informativa.
- 5) Le Parti garantiscono l'affidabilità di qualsiasi dipendente che accederà ai dati personali, in qualità di Autorizzato al trattamento ai sensi dell'art. 29 REGOLAMENTO UE 2016/679 e 2-quaterdecies del Codice Privacy, garantendo inoltre che gli stessi abbiano ricevuto adeguata formazione e siano soggetti ad adeguati obblighi di riservatezza.
- 6) Fermo restando il diritto degli interessati di far valere i propri diritti nei confronti di ciascuna Parte ai sensi degli artt. 15/22 Regolamento UE 2016/679, la Parte ricevente l'istanza si impegna a darne comunicazione all'altra entro 3 giorni lavorativi, inviandone copia, al fine di collaborare attivamente per dare tempestivo riscontro alle suddette istanze e concordare le eventuali azioni che dovranno essere adottate.
- 7) La Parte, che venga a conoscenza di un incidente che possa comportare un rischio per i diritti e le libertà degli individui (che sia occorso anche presso i propri Responsabili del trattamento) che coinvolga il trattamento ed i dati in contitolarità, procede ad informare senza ingiustificato ritardo, e comunque entro 24 ore da quando ne abbia avuto conoscenza, l'altra Parte. La comunicazione deve contenere tutti i requisiti previsti dall'art. 33 del Regolamento UE 2016/679 (la natura delle violazioni, gli interessati coinvolti, le possibili conseguenze e le nuove misure di sicurezza implementate). Le Parti dovranno, inoltre, adottare di concerto le misure di sicurezza atte a circoscrivere gli effetti negativi dell'evento e a ripristinare la situazione precedente.
- 8) Le Parti si impegnano, inoltre, a predisporre e aggiornare, ciascuna per quanto di propria competenza, un proprio registro che dettagli qualsiasi violazione dei Dati personali subita, indicando la natura delle violazioni, gli interessati coinvolti, le possibili conseguenze e le nuove misure di sicurezza implementate; collaborare per notificare al Garante l'eventuale data breach e, ove ne ricorrano i presupposti, effettuare la comunicazione agli interessati, nei tempi previsti dalla Normativa applicabile.
- 9) Le Parti si impegnano a non trasferire i dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo, ovvero a trasferirli solo ove sussistano misure adeguate ai sensi del Capo V del Regolamento UE 2016/679.
- 10) Le Parti si impegnano ad avvisare immediatamente, e comunque entro 24 ore, l'altra Parte di qualsiasi richiesta o comunicazione da parte del Garante o dell'Autorità Giudiziaria eventualmente ricevuta, che coinvolga il trattamento ed i dati in contitolarità, inviando copia delle istanze, per concordare congiuntamente il riscontro.
- 11) Le Parti danno atto che, ai sensi del art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati reciprocamente scambiati saranno trattati, nel rispetto dei diritti (artt.15-22) riservati alle persone fisiche coinvolte in qualità di rappresentanti o delegati dei titolari stessi. Il trattamento si svolgerà esclusivamente ai fini del presente procedimento e successivamente per rispondere agli obblighi di legge. In merito, ogni richiesta dovrà essere rivolta dalle parti per iscritto a mezzo degli usuali recapiti.

**Art. 6**

Per l'utilizzo della suddetta graduatoria e della conseguente assunzione dell'unità di personale, la Città Metropolitana dovrà versare, a titolo di rimborso spese per l'attività posta in essere per l'espletamento delle procedure concorsuali la somma di €. 1.000,00.

**Art. 7**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese tra le parti da concordare di volta in volta con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR n. 642/72 Tabella art. 25 e ss.mm.) e da registrazione (D.P.R. n. 131/86 Tabella art. 109).

Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 15 della L. n. 241/1990, la presente convenzione è sottoscritta, a pena di nullità, con firma digitale.

**PER IL COMUNE DI CARINI  
IL CAPO RIPARTIZIONE I  
Dr. Pietro Migliore**

**PER LA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO  
IL DIRIGENTE  
Dr. Antonio Calandriello**