



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

N. 162 del 08-11-2024

OGGETTO: Conferimento incarico di "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" al Dott. Maurizio Lo Galbo e determinazione indennità ai sensi dell'ex art.90 c. 3 del D. Lgs n 267/2000 dall'11 novembre 2024 al 28 febbraio 2025.

L'anno duemilaventiquattro il giorno otto del mese di Novembre in Palermo, il Sindaco Metropolitano della Città Metropolitana di Palermo, On Prof. Roberto Lagalla,

Vista la proposta di decreto redatta dalla Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, prot. n.89738 del 08/11/2024;

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Acquisito il visto del Segretario Generale;

Vista la legge n.142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n.48/91 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii;

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 7/2019;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto

DECRETA

1. Approvare la proposta redatta dalla Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, prot. n.89738 del 08/11/2024 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di demandare alla Direzione proponente gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto.

Fatto e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitano
On. Prof. Roberto Lagalla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente decreto è stato pubblicato all'Albo On Line della Città Metropolitana, ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 dal _____ al _____, e che, contro lo stesso, non sono state prodotte opposizioni o rilievi.

Palermo, li _____

Il Vice Segretario Generale o suo delegato



Città Metropolitana di Palermo

Proposta di decreto del Sindaco Metropolitano

OGGETTO: Conferimento incarico di "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" al Dott. Maurizio Lo Galbo e determinazione indennità ai sensi dell'ex art.90 c. 3 del D. Lgs n. 267/2000 dall'11 novembre 2024 al 28 febbraio 2025.

IL Responsabile del Procedimento

nominato con determinazione dirigenziale n.1555 del 04/04/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di decreto sindacale. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle misure previste dal PNA e del PTPCT di questo Ente, nella qualità di responsabile del procedimento amministrativo, dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse anche potenziale rispetto al seguente provvedimento.

Premesso che:

- con direttiva del Sindaco Metropolitano n.87761 del 29/11/2023 questa Amministrazione ha attivato le procedure per il conferimento dell'incarico di "*Capo della Segreteria Particolare del Sindaco Metropolitano*", ad una figura esterna, tramite sottoscrizione di un contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 90 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 25 bis del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con decreto del Sindaco Metropolitano n.73 del 18/05/2021 e ss.mm.ii;
- con nota d'interpello n. 88625 del 01/12/2023 è stata richiesta la disponibilità al Dott. Maurizio Lo Galbo a ricoprire l'incarico di "*Capo della Segreteria Particolare del Sindaco Metropolitano*", precisando che sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per la catg. D1 del comparto degli Enti Locali ed una indennità annua sostitutiva del trattamento economico accessorio ai sensi del comma 3 dell'ex art. 90 del D. Lgs n. 267/2000, di € 28.500,00;
- con nota n. 89112 del 04/12/2023 il Dott. Maurizio Lo Galbo ha comunicato la sua disponibilità ad accettare l'incarico di "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" inviando altresì il C.V., l'autocertificazione del possesso del Titolo di Laurea;
- con decreto del Sindaco Metropolitano, n. 274 del 05/12/2023, è stato conferito l'incarico al Dott. Maurizio Lo Galbo di "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" fino al 30/06/2024 e con successivo decreto n. 93 del 01/07/2024 è stato conferito per ulteriori mesi tre a decorrere dalla sottoscrizione del relativo contratto;
- con direttiva prot. n. 88519 del 05/11/2024 il Sindaco Metropolitano ha ulteriormente ravvisato la necessità di continuare ad avvalersi all'interno dello Staff politico della figura del "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" e di volere conferire l'incarico di che trattasi dall'11 novembre 2024 al 28 febbraio 2025 al Dott. Maurizio Lo Galbo soggetto esterno all'Amministrazione, che ha ricoperto tale ruolo fino allo scorso mese di ottobre c.a. funzionario di provata esperienza e competenza tale da assolvere al delicato compito. Nella predetta direttiva il Sindaco ha altresì precisato che dovrà stipularsi un contratto a tempo determinato, successivamente all'adozione del Decreto Sindacale di nomina, ai

sensi dell'ex art. 90 del D. Lgs n 267/2000 con una figura professionale di categoria D alla quale dovrà essere corrisposta, ai sensi del comma 4 dell'art. 25 bis del vigente Regolamento sulla Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, l'indennità annua onnicomprensiva di € 28.500,00.

Tenuto conto che:

- l'incarico di "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" presume un impegno costante e complesso tenuto conto della particolarità del compito, che oggi assume un peso maggiore, considerato che, per effetto della riforma degli enti di area vasta, l'Ente ha subito negli ultimi dieci anni una riduzione di organico, con gravissime difficoltà nell'espletamento dei compiti istituzionali;

- il Capo della Segreteria particolare coadiuva il Sindaco Metropolitano, svolge compiti di supporto all'attività politica e istituzionale, coordinando gli impegni e curando i rapporti del vertice politico con altri soggetti pubblici e privati in ragione del suo incarico istituzionale.

Per quanto sopra occorre determinare, altresì, così come previsto dall'art 90 comma 3 del D.Lgs n 267/2000, un importo annuo da corrispondere quale unico emolumento sostitutivo del trattamento economico accessorio previsto dal CCNL, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.

L'incarico decorrerà dalla data dell'11 novembre 2024 e andrà a scadere il 28/02/2025.

In relazione alla direttiva n. 88519 del 05/11/2024 del Sindaco Metropolitano con nota prot.89467 del 07/11/2024 è stato chiesto alla Direzione Politiche del Personale di potere operare sui capitoli pertinenti ai fini della prenotazione delle somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi.

Con nota prot. 89546 del 07/11/2024 la Direzione Politiche del Personale ha autorizzato questa Direzione ha potere operare nel senso richiesto sui capitoli pertinenti.

Le somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi possono così quantificarsi:

Capitoli	111104/1	111104/2	111104/4	111104/5	111706	
	Retribuzioni	CPDEL	INAEDEL/TFR	INAIL	IRAP	TOTALI
Anno 2024	€ 9.200,00	€ 2.200,00	€ 450,00	€ 60,00	€ 800,00	€ 12.710,00
Anno 2025	€ 9.200,00	€ 2.200,00	€ 450,00	€ 60,00	€ 800,00	€ 12.710,00

Vista la deliberazione del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Metropolitano n. 3 del 22.01.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 02 del 06/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 14/02/2024 con il quale è stato approvato il (PEG) Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visto il D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii e in particolare Part. 90;

Visto il D. Lgs n.118/2011;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi e in particolare Part. 25/bis;
Vista la direttiva n.87761 del 29/11/2023;
Vista la nota n.88625 del 01/12/2023;
Vista la direttiva n. 88519 del 05/11/2024;
Vista la nota n. 89546 del 07/11/2024 della Direzione Politiche del Personale;

Si propone al Sindaco Metropolitano che:

DECRETI

- di conferire al Dott. Maurizio Lo Galbo, nato a Firenze il 30/07/1980, l'incarico di "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" dall'11 novembre 2024 alla data del 28 febbraio 2025, riconoscendo allo stesso il trattamento economico previsto per la categoria D1 del comparto degli EE.LL.
- di determinare, per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, in applicazione del 3° comma dell'art 90 del D. Lgs n. 267/2000, in € 28.500,00 l'importo annuo da corrispondere al "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*", quale unico emolumento sostitutivo del trattamento economico accessorio previsto dal CCNL, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, stante le impegnative funzioni demandate allo stesso.
- di prenotare, giusta nota prot. 89546 del 07/11/2024 della Direzione Politiche del Personale che ha autorizzato questa Direzione ha potere operare sui capitoli pertinenti, le somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi come di seguito specificato:

Capitoli	111104/1	111104/2	111104/4	111104/5	111706	
	Rettibuzioni	CPDEL	INADEL/TFR	INAIL	IRAP	TOTALI
Anno 2024	€ 9.200,00	€ 2.200,00	€ 450,00	€ 60,00	€ 800,00	€ 12.710,00
Anno 2025	€ 9.200,00	€ 2.200,00	€ 450,00	€ 60,00	€ 800,00	€ 12.710,00

- di demandare al Dirigente della Direzione Politiche del Personale tutti gli adempimenti finalizzati all'esecuzione del presente provvedimento.

Si allegano:

Direttiva n. 88519 del 05/11/2024;

Note nn. 89467 e 89546 del 07/11/2024

F.to Il Responsabile del Procedimento
Rag. Calogero Blanda

Prog.3544/24
OGSPE: 1434/24
1435/24
1436/24
1437/24
1439/24

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare:

☒ FAVOREVOLE
☐ NON FAVOREVOLE

Per i motivi di seguito riportati:

Si attesta, ai sensi dell'art. 183, comma 8, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Add. 08/11/2024

F.to Il Dirigente
D.ssa Mattea Volpe

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sul presente atto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, il seguente parere di regolarità contabile:

☒ FAVOREVOLE
☐ NON FAVOREVOLE
☐ NON DOVUTO in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Per i motivi di seguito riportati:

Add. 08/11/2024

F.to Il Responsabile dei Servizi finanziari
Il Ragioniere Generale
Dott. Massimo Bonomo

VISTO:

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Mario Fragale

Add. 08/11/2024



CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Direzione Servizi Generali e Istituzionali

Al Responsabile della Direzione Politiche del Personale

OGGETTO: Direttiva prot. 88519 del 05/11/2024.

In relazione alla Direttiva in oggetto, poiché questa Direzione dovrà predisporre gli adempimenti conseguenti alla stessa, si chiede che codesta Direzione autorizzi di operare sui capitoli pertinenti ai fini della prenotazione delle somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi.

Il Titolare di E.Q.

Firmato digitalmente da: Calogero Blanda
Data: 07/11/2024 15:30:23

Il Dirigente

Firmato digitalmente da:
Mattea Volpe
Data: 07/11/2024 15:38:12



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE

Al Dirigente della Direzione Servizi Generali e Istituzionali

OGGETTO: Direttiva prot. 88519 del 5/11/2024.

In riscontro alla nota prot. n. 89467 del 7/11/2024 relativa all'oggetto si autorizza codesta Direzione ad operare sui capitoli 111104/1, 111104/2, 111104/4, 111104/5, 111706, appartenenti al P.E.G. della scrivente Direzione, ai fini della prenotazione delle somme necessarie per far fronte alla spesa relativa all'incarico di che trattasi.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
DELLA DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE

Dott. Antonio Calandriello

Firmato digitalmente da:
Antonio Calandriello
Data: 07/11/2024 17:00:52

Prot. 88519 DEL 05.11.2024



CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

IL SINDACO METROPOLITANO

Al Responsabile della Direzione Servizi Generali ed Istituzionali

Al Responsabile della Direzione Ragioneria Generale

Al Responsabile della Direzione Politiche del Personale

OGGETTO: Direttiva conferimento incarico ex art. 90 del D.Lgs n. 267/2000.

L'art. 25 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Palermo, stabilisce che con provvedimento del Sindaco Metropolitano, nel limite massimo delle disponibilità di bilancio e dei vincoli normativi di settore, può essere costituito alle sue dirette dipendenze lo Staff politico, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii., ricorrendo a dipendenti dell'Ente e/o a soggetti esterni.

All'interno dello Staff è espressamente collocata la figura del "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*".

Ravvisata la necessità di continuare ad avvalersi all'interno dello Staff politico della figura del "*Capo della Segreteria particolare del Sindaco Metropolitano*" incarico già ricoperto, fino allo scorso mese di ottobre c.a., dal Dott. Maurizio Lo Galbo soggetto esterno all'Amministrazione, funzionario di provata esperienza e competenza tale da assolvere il delicato compito, si ritiene dover procedere al conferimento dell'incarico di che trattasi dall'11 novembre 2024 al 28/02/2025.

Per quanto sopra, si invitano le SS.LL., ciascuno per la parte di propria competenza, a predisporre tutti gli atti necessari finalizzati alla programmazione delle risorse finanziarie e per la stipula di un contratto a tempo determinato ai sensi del predetto Decreto Legislativo, a partire dalla data successiva all'adozione del Decreto Sindacale di nomina, con una figura professionale di cat D alla quale dovrà essere corrisposta, ai sensi del comma 4 dell'art. 25 bis del vigente Regolamento sulla Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, l'indennità annua omnicomprensiva di € 28.500,00.

Il Sindaco Metropolitano

On. Prof. Roberto Lagalla

Firmato digitalmente da: Roberto
Lagalla

Data: 05/11/2024 13:25:05