



# CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 4156/2024  
Tit./Fasc./Anno 3.6.6.0.0.0/1/2007

## **DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

### **DETERMINAZIONE**

Oggetto: Prosecuzione temporanea Part-Time Verticale al 50% dipendente Luisa Rizzuto.

### **IL DIRIGENTE**

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedimentali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

### **DETERMINA**

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 29/07/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

## **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

La sottoscritta, Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale n. 1738 del 17/04/2023, con incarico confermato e prorogato con successiva D.D. n 5949 del 21/10/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione Dirigenziale.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

### **Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale **n 1294 del 22/03/2024** questa Direzione ha disposto, dall'1/04/2024 al 31/05/2024, la trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente Luisa Rizzuto, profilo professionale "Operatore esperto amministrativo", da tempo pieno a tempo parziale di tipo verticale al 50% , su richiesta della stessa;
- in riferimento alla suddetta Determinazione Dirigenziale, l'attività lavorativa si è svolta nel mese di maggio e consequenziale astensione dal lavoro nel mese di aprile;
- con successiva Determinazione Dirigenziale **n 2302 del 23/05/2024**, giusta richiesta prot n 37229 del 10/05/2024, si è disposta la prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di part-time verticale al 50% della dipendente di cui è parola, a decorrere dall'1/06/2024 al 31/07/2024, con prestazione dell'attività lavorativa nel mese di luglio e consequenziale astensione dal lavoro nel mese di giugno.

**Vista:** la nota prot n 56709 del 17/07/2024 con cui la dipendente Luisa Rizzuto ha chiesto al Direttore della Direzione per lo Sviluppo Economico ed i Servizi Sociali, Turistici e Culturali, dove presta servizio, una ulteriore prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di part-time verticale al 50% , dall'**1/08/2024 al 30/09/2024**, secondo la seguente articolazione: attività lavorativa nel mese di settembre e consequenziale astensione nel mese di agosto.

### **Accertato che:**

- il Direttore della Direzione per lo Sviluppo Economico ed i Servizi Sociali, Turistici e Culturali abbia apposto sulla nota prot n 56709 del 17/07/2024 il relativo n.o. alla prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di Part - Time, poiché ritenuto compatibile con le esigenze di servizio dell'Amministrazione ed in particolare della struttura ove la stessa presta servizio;

- la documentazione trasmessa con nota prot n 58412 del 23/07/2024 sia pervenuta completa e conforme al Decreto Sindacale n 172 del 06/09/20219 che disciplina il Part-time dei dipendenti di questa Città Metropolitana.

**Ritenuto** pertanto, accogliere l'istanza di prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di tipo verticale della dipendente Luisa Rizzuto a decorrere dall'1/08/2024 al 30/09/2024, con stessa percentuale dell'attività lavorativa del 50% e secondo la seguente articolazione:attività lavorativa nel mese di settembre e consequenziale astensione nel mese di agosto.

**Dare atto** che per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Visti:**

- il D.to Lgs. 15.06.2015 n° 81;
- gli artt. 53, 54 del C.C.N.L. 21.05.2018;
- l'art 62 del CCNL del 16/11/2022;
- il Regolamento dell'Ente per la Disciplina del Rapporto di lavoro Part-Time;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la L.R. 30/00;
- la L.R. 10/91.

**P R O P O N E**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

**1) LA PROSECUZIONE, dall'1/08/2024 al 30/09/2024, del rapporto di lavoro della dipendente Luisa Rizzuto in regime di part-time verticale, con stessa percentuale dell'attività lavorativa al 50% ,e seguente articolazione: attività lavorativa nel mese di settembre e consequenziale astensione dal lavoro nel mese di agosto del c.a.**

**2) DI DARE ATTO** che il trattamento economico della dipendente, per la prosecuzione del servizio prestato in regime di part-time verticale continua ad essere disciplinato dall'art. 62 del C.C.N.L. del 16/11/2022.

**3) DI DARE ATTO** che il rapporto di lavoro della dipendente Luisa Rizzuto tornerà a tempo pieno dall'1/10/2024.

**4) DI COMUNICARE** l'adozione del presente provvedimento, per gli

adempimenti di competenza alla Direzione Ragioneria Generale - Ufficio Trattamento Economico del Personale e Fiscale e alla Direzione per lo Sviluppo Economico ed i Servizi Sociali, Turistici e Culturali, dando carico di notificare l'atto alla dipendente Luisa Rizzuto.

**Palermo li 29/07/2024**

**Operatore Esperto Amministrativo**

Vincenza Cuttitta

**Responsabile del Procedimento**

E.Q. Maria Rosa Ferrà

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'