



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 1883/2024
Tit./Fasc./Anno 3.4.4.0.0.0/5/2004

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

DETERMINAZIONE

Oggetto: Rimborso delle spese sostenute dal Segretario Generale Dott. F.M. Fragale e dalla Dott.ssa F. Ancona per la missione a Isole delle Femmine dal 12 al 16 febbraio 2024.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrà.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrà con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 04/04/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento nominato con Determina Dirigenziale N. 1738 del 17/04/2023, con incarico confermato e prorogato con successiva D.D. n. 5949 del 21/12/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 Bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 625 del 09/02/2024, è stata autorizzata la spesa per consentire al Segretario Generale Dott. F.M. Fragale, in qualità di Presidente, e alla Dott.ssa F. Ancona, in qualità di Segretario verbalizzante, di recarsi a Isola delle Femmine sede del concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di istruttore Amministrativo- Contabile dal 12 al 16 febbraio 2024;
- con la suddetta Determinazione Dirigenziale, è stato assunto l'impegno, per il rimborso delle spese sostenute, per complessivi €. 250,00 = Imp. n. 627/2024 (Progr. 471/2024 OgSpe 286/24) - del Cap. 119331/1 esercizio provvisorio 2024, giusta Missione 1-Programma 10- Titolo 1- Piano dei conti finanziario 1.3.2.2.2-Piano dei conti Econ/Patrimoniale 2.1.2.1.2.2;

Considerato che:

- ai fini del rimborso, l'Ufficio del Segretario Generale con nota prot. n. 19032 del 07/03/2024 ha trasmesso il rendiconto delle spese sostenute dal Dott. F.M. Fragale e dalla Dott.ssa F. Ancona a sostegno i previsti giustificativi allegati e parti integranti del presente atto
- come richiesto con nota prot. n. 23410 del 21/03/2024, la Direzione Ragioneria Generale Ufficio Trattamento Economico Fiscale del Personale, con nota prot. n. 25223 del 27/03/2024, ha restituito il rendiconto con apposto il visto di regolarità contabile;
- il suddetto rendiconto, vistato per la regolarità contabile dall'Ufficio Trattamento Economico Fiscale del Personale, stabilisce in **€ 103,05=** la somma da liquidare al Dott. F.M. Fragale, e in **€ 66,78** la somma da liquidare alla Dott.ssa F. Ancona per il rimborso delle spese sostenute per la missione di che trattasi;

Ritenuto:

- dovere procedere alla contestuale liquidazione di **€ 103,05=** al Dott. F.M. Fragale, e in **€ 66,78=** alla Dott.ssa F. Ancona per le spese sostenute in occasione della missione a Isola delle Femmine;
- la spesa di **€ 169,83=** trova copertura, sull'Imp. Imp. n. 627/2024 (Progr. 471/2024 OgSpe 286/24) - del Cap. 119331/1 esercizio provvisorio 2024, giusta Missione 1-Programma 10- Titolo 1- Piano dei conti finanziario 1.3.2.2.2-Piano dei conti Econ/Patrimoniale 2.1.2.1.2.2, assunto con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 625 del 09/02/2024;

Riconosciuta l'opportunità e la necessità di procedere al rimborso di quanto ciascuno dei suddetti dipendenti ha sostenuto per la missione meglio specificata in premessa;

Dato atto che per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di

cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Vista la documentazione esistente;

Visto il Decreto del Ministero degli Interni del 24/12/2014;

Vista la L.142/1990 come recepita dalla L.R. 48/91 e 23/98;

Vista la L.R. 30/00;

Vista l'art. 4, comma 2° D.to L.vo 165/01;

L.R. 7/2019;

Ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina della finanza e della contabilità;

Visto il Regolamento per la disciplina delle missioni e del rimborso spese per le missioni dei dipendenti ;

Visto l'art. 6 - c. 12 del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito in Legge n. 122/2010

Visto l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL

PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

1) DI PRENDERE ATTO che il Dott. F.M. Fragale e la Dott.ssa F. Ancona per la missione, meglio specificata in premessa, si sono recati a isola delle Femmine dal 12 al 16 febbraio 2024;

2) DI LIQUIDARE E PAGARE al Dott. F.M. Fragale in relazione al visto di regolarità contabile, la spesa complessiva di **€ 103,05=** e alla Dott.ssa F. Ancona **€ 66,78** quale rimborso delle spese sostenute in occasione della missione a Isola delle Femmine;

3) DI DARE ATTO che la somma di **€ 169,83=** trova copertura sull'imp n. Imp. n. 627/2024 (Progr. 471/2024 OgSpe 286/24) - del Cap. 119331/1 denominato "Rimborso spese missioni al personale" esercizio provvisorio 2024, giusta Missione 1- Programma 10- Titolo 1- Piano dei conti finanziario 1.3.2.2.2-Piano dei conti Econ/Patrimoniale 2.1.2.1.2.2 assunto con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 625 del 09/02/2024;

4) DI PORTARE IN ECONOMIA la somma **di € 80,17** derivante dalla differenza tra quanto impegnato con la suddetta Determinazione Dirigenziale N. 625 del 09/02/2024 e quanto effettivamente da liquidare al Dott. F. M. Fragale e alla Dott.ssa F. Ancona per la missione in argomento.

Palermo li 04/04/2024

Responsabile del Procedimento

E.Q. Dott.ssa Maria Rosa Ferrà

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'