



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 1716/2024

Tit./Fasc./Anno 7.1.2.0.0.0/1/2021

DIREZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO ED I SERVIZI SOCIALI, TURISTICI E CULTURALI

DETERMINAZIONE

Oggetto: Rendiconto di Gestione 2023 - Determinazione delle risultanze finali a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, anno 2023, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 23-6-2011 n. 118 - Direzione per lo Sviluppo Economico ed i Servizi Sociali, Turistici e Culturali

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Fabiola Caruso.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Fabiola Caruso con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 27/03/2024
Il Dirigente
Dott. Giuseppe Piazza

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale N. 1691 del 13/04/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di determina dirigenziale, a tal fine ai sensi dell'art. 6 della L.r. n. 7/2019 dichiara di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. n. 62/2013.

PREMESSO CHE:

-con il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, avente per oggetto "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42* ", sono state introdotte, dal primo gennaio 2015, i nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali e con il D.Lgs. 126/2014 sono state approvate le disposizioni integrative e correttive al predetto D. Lgs. 118/2011;

VISTI:

- l'art. 228, comma 3 del TUEL che stabilisce "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni";

- il D. Lgs. 23-6-2011 n. 118 che reca "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

- l'articolo 3 comma 4, del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 il quale prevede che:

- gli enti deliberino annualmente, con provvedimento amministrativo della Giunta, il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, verificando le ragioni del loro mantenimento e adottino, a seguito delle reimputazioni delle entrate e delle spese riaccertate, le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente entro i termini previsti per il rendiconto;
- possono essere conservati fra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate e tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio ma non pagate;

- il Principio Contabile applicato alla contabilità finanziaria Allegato 4/2 punto 9.1 del D.Lgs 118/2011 che definisce le modalità con cui procedere al riaccertamento ordinario dei residui;

CONSIDERATO CHE:

il riaccertamento ordinario dei residui è l'attività diretta ad adeguare lo stock dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria cd. "potenziata", in particolare:

- eliminazione definitiva dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 cui non corrispondono obbligazioni perfezionate;
- eliminazione dei residui attivi e passivi cui non corrispondono obbligazioni esigibili alla data del 31 dicembre 2023, destinati ad essere re-imputati agli esercizi successivi e individuazione delle relative scadenze;

VISTA la nota prot. n. 7742 del 30/01/2024 della Ragioneria Generale in materia di "Rendiconto della gestione esercizio 2023 e Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio" in uno alla trasmissione degli elenchi dei residui attivi e passivi di competenza;

VISTO l'art. 7 del Regolamento di contabilità dell'ente che assegna la competenza ad approvare il riaccertamento ai singoli Dirigenti responsabili di Servizio, nei limiti delle funzioni a ciascuno di essi assegnate valevole ad ogni effetto adempimento di legge.

PRECISATO che al fine dell'applicazione del principio contabile 3.3, in ordine alla valutazione sulla necessità di aggiornare la valorizzazione dei crediti, questa Direzione ha valutato di non procedere allo stralcio degli stessi dalla contabilità finanziaria;

CONSIDERATO CHE:

il riaccertamento ordinario dei residui è l'attività diretta ad adeguare lo stock dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria cd. "potenziata", in particolare:

- eliminazione definitiva dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 cui non corrispondono obbligazioni perfezionate;
- eliminazione dei residui attivi e passivi cui non corrispondono obbligazioni esigibili alla data del 31 dicembre 2023, destinati ad essere re-imputati agli esercizi successivi e individuazione delle relative scadenze;

TENUTO CONTO CHE:

- la ricognizione dei residui deve essere effettuata da ogni singolo Dirigente con propria determinazione;
- gli atti di ricognizione, corredati dall'elenco dei residui attivi e passivi, accertamenti e impegni di competenza, da conservare, eliminare, reimputare, saranno trasmessi al Settore Servizi Finanziari, al fine della predisposizione della deliberazione di Giunta, la quale procederà all'approvazione del riaccertamento, previo parere del Collegio dei Revisori;
- al fine del mantenimento delle spese e delle entrate a residuo, ai sensi del principio contabile punto 9 dell'Allegato/2 di cui al D. Lgs. 118/2011, ogni Dirigente dichiara, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che vengono mantenute a residuo le spese impegnate negli esercizi

2023 e precedenti, in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili;

PRESO ATTO che la Direzione Ragioneria Generale ha predisposto gli elenchi dei residui attivi e passivi conformemente a quanto comunicato dalla direzione e che per il riaccertamento ordinario, relativo all'esercizio 2023, dei residui ha predisposto per questa direzione i seguenti allegati:

- ALLEGATO A)** -Elenco residui attivi mantenuti
Allegato A1) -Elenco residui attivi cod. 1, mantenuti (FCDE)
- ALLEGATO C)** -Elenco residui attivi cancellati in quanto non corrispondenti ad obbligazioni
giuridiche perfezionate, stante che per ciascun residuo attivo radiato, in presenza di adeguata motivazione;
- ALLEGATO B)** -Elenco residui passivi mantenuti;
ALLEGATO D) -Elenco residui passivi cancellati;
ALLEGATO E) -Elenco residui passivi reimputati.

DATO ATTO CHE:

la Direzione, con il presente atto, dichiara ad ogni effetto di legge che i residui passivi mantenuti a bilancio sono riferiti a spese non pagate e liquidabili relative a prestazioni o forniture rese nel corso dell'esercizio 2023 o precedenti e che sono state scrupolosamente attenzionate la colonna dei residui attivi trasmessi (Cod.1) di cui al Fondo Crediti di dubbia esigibilità e (Cod.2) Fondo Crediti di Difficile Esazione al fine del principio 9.1 di cui all'allegato 4/2 al d.lgs 118/2011 aventi una forte motivazione riguardo al loro mantenimento a residui e al fine del loro mancato stralcio pur avendone i requisiti.

DATO ATTO CHE:

che per il presente provvedimento sono stati rispettati i termini procedimentali e non sono state riscontrate anomalie;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di determinare le seguenti risultanze finali a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui in responsabilità alla Direzione per lo Sviluppo Economico ed i Servizi Sociali, Turistici e Culturali:

- ALLEGATO A)** -Elenco residui attivi mantenuti
Allegato A1) -Elenco residui attivi cod. 1, mantenuti (FCDE)
- ALLEGATO C)** -Elenco residui attivi cancellati in quanto non corrispondenti ad obbligazioni
giuridiche perfezionate, stante che per ciascun residuo attivo radiato, in presenza di adeguata motivazione;

ALLEGATO B) -Elenco residui passivi mantenuti;

ALLEGATO D) -Elenco residui passivi cancellati;

ALLEGATO E) -Elenco residui passivi reimputati.

4. di dichiarare sotto la propria responsabilità che i residui passivi mantenuti a bilancio sono riferiti a spese non pagate e liquidabili relative a prestazioni o forniture rese nel corso dell'esercizio 2023 o precedenti e che i residui attivi sono mantenuti in quanto riferentisi a crediti certi liquidi ed esigibili;

5. stabilire che il presente atto sarà sottoposto agli ulteriori adempimenti di competenza del servizio finanziario con riguardo sia alla sottoscrizione del prescritto Visto di regolarità contabile che alla predisposizione della proposta per il Sindaco Metropolitano di approvazione delle risultanze del riaccertamento per l'Ente ai fini del rendiconto della gestione 2023

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Fabiola Caruso

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'