



# CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 357/2024  
Tit./Fasc./Anno 3.4.3.1.0.0/37/2004

## DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE

### DETERMINAZIONE

Oggetto: Presa d'atto attribuzione incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità (Art. 84 c.1 CCNL 2019/2021) della 'Direzione Pianificazione e Programmazione'. Liquidazione e pagamento mensile.

### IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Irene Scalici.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

### DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Irene Scalici con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 19/01/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale n. 5033 del 10/11/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione. Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di Determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziale.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**VISTO** il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 166 del 19/08/2022 con il quale è stato conferito incarico Dirigenziale ex art. 110 TUEL 267/2000 all'Ing. Filippo Cangialosi con le relative funzioni e la responsabilità dei servizi e degli uffici compresi *ad interim* nella 'Direzione Pianificazione e Programmazione'.

**VISTO** il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 64 del 21/03/2023 con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e modificata l'assetto delle Aree, delle Direzioni e degli incarichi di Elevata Qualificazione.

**VISTO** l'art. 84 comma 1 del CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021 del 16/11/2022 che prevede l'attribuzione con atto formale del Dirigente di incarichi compiti di specifiche responsabilità in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ - che non risulti titolare di incarico di EQ ai sensi dell'art.16 del CCNL- e che per detta attribuzione può essere riconosciuta, secondo i criteri generali individuati in sede di contrattazione integrativa, una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ.

**VISTO** il CCDI 2023/2025 che all'art. 6 denominato "Indennità per specifiche responsabilità" disciplina l'attribuzione incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità, evidenziando, altresì, che l'indennità *de qua* non può essere riconosciuta indiscriminatamente ai lavoratori, in base all'area o al profilo di appartenenza, né essere legata al solo svolgimento dei compiti e delle mansioni ordinariamente previste nell'ambito del profilo posseduto dal lavoratore, ma deve premiare chi è maggiormente esposto con la propria attività ad una specifica responsabilità rispetto a soggetti della medesima categoria o profilo professionale.

### CONSIDERATO:

- che il CCDI 2023/2025, per l'anno 2023 ha individuato un budget complessivo pari ad € 245.000,00 e ciascun Dirigente annualmente disporrà di un budget da utilizzare nell'ambito del personale della propria Direzione per l'individuazione ed assegnazione dei compiti comportanti specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 84 comma 1 del CCNL 2019/2021;
- che nel citato art.6 del CCDI 2023/2025 è, altresì, previsto che le risorse destinate al finanziamento di questa indennità sono ripartite dal Direttore Generale o, in caso di sua mancanza, dal Segretario Generale tra le varie Direzioni in relazione alla misura del peso della posizione dirigenziale, al numero di dipendenti, al numero di sedi, alla tipologia dei procedimenti;
- che gli incarichi di cui al presente articolo sono motivatamente revocabili e la corresponsione dei relativi compensi è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle responsabilità a cui sono correlate, per cui non sono erogati in caso di assenza per un periodo superiore ad 1 mese, salvo il periodo di ferie ed i congedi di maternità/paternità, nonché gli eventuali altri indicati espressamente dalla legislazione e dai contratti nazionali. Essi sono corrisposti con cadenza mensile.

**PRESO ATTO** della "Circolare esplicativa del nuovo CCDI 2023/2025e dell'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2023- Personale non dirigenziale della Città Metropolitana di

Palermo. Descrizione del testo ed indirizzi operativi” del Direttore Generale Dott. Nicola Vernuccio prot. n. 88473 del 01/12/2023 con la quale sono stati forniti ai Dirigenti i principali indirizzi operativi relativi all’applicazione degli istituti contrattuali di che trattasi e sono stati assegnati i budget, come ante specificato, a ciascuna Direzione, con l’invito agli stessi di provvedere alle nomine entro e non oltre il 15/12/2023 secondo le modalità nella stessa circolare meglio specificate. La medesima Circolare evidenzia che gli incarichi avranno decorrenza dalla data di nomina e scadenza, in virtù della ultrattività di cui all’art.1 del CCDI e dell’accordo economico, al 31/12/2024, salvo motivata revoca e salvo risoluzione anticipata in caso di mancanza delle risorse annuali di finanziamento dell’istituto.

**RITENUTO che :**

- che gli incarichi da attribuire devono avere contenuti significativi e qualificanti, che impongono anche la assunzione di una qualche e diretta responsabilità di iniziativa e di risultato e che seguono i criteri e le misure per l’attribuzione dell’indennità individuate nei suddetti artt. 84 c. 1 del CCNL 16/11/2022 ed art.6 CCDI 2023/2025 di cui la relativa tabella;
- che con la predetta Circolare del Direttore Generale prot. n. 88473 del 01/12/2023 alla ‘Direzione Pianificazione e Programmazione’ è stato assegnato un budget finale di **€ 15.000,00**.

**PRESO ATTO :**

- che Dirigente Ing. Filippo Cangialosi **ha individuato, con incarichi scritti e motivati con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 e fino al 31/12/2024, previa accettazione degli stessi da parte degli incaricati** il personale della Direzione idoneo a coprire incarichi con compiti comportanti specifiche responsabilità di cui l’art. 84 c. 1 CCNL 2019/2021, per aree di attività particolarmente complesse presenti nell’ambito dei servizi, commisurando la corrispondenza della relativa indennità, ai seguenti dipendenti:

**1) Giordano Alessandra** - Istruttore Amministrativo - Area ISTRUTTORI - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93063 del 15/12/2023** - indennità annua lorda **€ 3.000,00** - **ALLEGATO A;**

**2) Amante Giuseppe** - Operatore esperto amministrativo - Area Operatori Esperti - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93057 del 15/01/2024** - indennità annua lorda **€ 3.000,00** - **ALLEGATO B;**

**3) Lima Maria** - Operatore esperto amministrativo - Area Operatori Esperti - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93066 del 15/01/2024** - indennità annua lorda **€ 3.000,00** - **ALLEGATO C;**

**4) Cirasa Giuseppa** - Operatore esperto amministrativo - Area Operatori Esperti - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n.93061 del 15/12/2023** - indennità annua lorda **€ 500,00** - **ALLEGATO D;**

**Dato atto** che le risorse per far fronte al pagamento delle retribuzioni degli incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/2021), **per l’anno 2023, con decorrenza dal 15 Dicembre 2023** trovano copertura finanziaria – giusta D.D. n. 178 del 17/01/2023 e D.D. n.5352 del 28/11/2023 ed integrazione prot. n. 94623 del 20/12/2023 sull’ impegno n. 277/2023 OG 103/2023 capitolo 119117/4 del Bilancio di previsione 23/25 esercizio 2023.

**Dare atto**, altresì, che le risorse per far fronte al pagamento delle retribuzioni degli incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/2021) della ‘Direzione Pianificazione e Programmazione’ per **l’anno 2024** quantificabili in complessivi euro **9.500,00** annue saranno impegnate con successivi provvedimenti mensili in dodicesimi sul medesimo capitolo 119117/4 fino a quando non venga contrattualizzato con le OO.SS. il Fondo del Comparto Funzioni Locali 2024, a

seguito del quale si potranno perfezionare gli impegni di spesa relativamente a tutti gli incarichi di che trattasi per l'importo complessivo di euro **9.500,00** annui per l'esercizio 2024 e per le mensilità residue.

Alle retribuzione di specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/2021) pari alla predetta somma di **9.500,00** di cui ai punti 1),2) e 3) è necessario calcolare altresì:

- oneri riflessi (CPDEL) a carico dell'Ente sugli emolumenti 2023 trovano copertura finanziaria sul capitolo 119117/2 (imp. 283 OG 105), mentre quelli relativi all'esercizio 2024 troveranno copertura finanziaria con relativo importo di spesa da assumere sul medesimo capitolo del Bilancio di Previsione 2023/2025 esercizio 2024;
- IRAP trova copertura finanziaria sul capitolo 119706/0 (imp. n°285 OG 106), mentre quella relativa all'esercizio 2024 troverà copertura finanziaria con relativo importo di spesa da assumere sul medesimo capitolo del Bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2024.

#### **RICHIAMATI:**

- la Delibera del Commissario *ad acta* in sostituzione del Consiglio Metropolitan n.15 del 05/05/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/25;
- la Delibera della Conferenza Metropolitana n.2 del 22/05/2023 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/25 ed i relativi allegati;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n.139 del 09/06/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025, relativo all'assegnazione ad ogni Direzione dei capitoli di entrata e di spesa;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 155 del 22/06/2023 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (P.I.A.O.).

**Visto** l'art. 84 comma 1 del CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021 del 16/11/2022.

**Visto** l'art.6 del CCDI 2023/2025.

**Vista** la Circolare prot. n. 88473 del 01/12/2023 del Direttore Generale.

**Vista** la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91e ss.mm.ii.

**Visto** il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

**Vista** la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e e ss.mm.ii.

**Vista** la L.R. n. 7/2019.

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

**Attesa** la propria competenza ad adottare il presente atto.

**Dato atto**, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

**Dato atto** che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

## PROPONE

**1) Prendere atto dell'attribuzione degli incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/2021) e della relativa indennità dei seguenti dipendenti:**

**1) Giordano Alessandra** - Istruttore Amministrativo – Area ISTRUTTORI - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93063 del 15/12/2023** - indennità annua lorda € 3.000,00 - **ALLEGATO A;**

**2) Amante Giuseppe** - Operatore esperto amministrativo - Area Operatori Esperti - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93057 del 15/01/2024** - indennità annua lorda € 3.000,00 - **ALLEGATO B;**

**3) Lima Maria** - Operatore esperto amministrativo - Area Operatori Esperti - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93066 del 15/01/2024** - indennità annua lorda € 3.000,00 - **ALLEGATO C;**

**4) Cirasa Giuseppa** - Operatore esperto amministrativo - Area Operatori Esperti - **Incarico con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 prot. n. 93061 del 15/12/2023** - indennità annua lorda € 500,00 - **ALLEGATO D.**

**2) Dare atto** che le risorse per far fronte al pagamento delle retribuzioni degli incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità art.84 c. 1 CCNL 2019/2021 ), **per l'anno 2023**, trovano copertura finanziaria – giusta D.D. n. 178 del 17/01/2023 e D.D. n. 5352 del 28/11/2023 ed integrazione prot. n. 94623 del 20/12/2023 - sull' impegno n. 277/2023 OG 103/2023 capitolo 119117/4 del Bilancio di previsione 23/25 esercizio 2023.

**3) Dare atto**, altresì, che le risorse per far fronte al pagamento delle retribuzioni degli incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/202) della 'Direzione Pianificazione e Programmazione' per l'anno 2024, quantificabili in complessivi euro annue saranno impegnate con successivi provvedimenti mensili in dodicesimi sul medesimo capitolo 119117/4 fino a quando non venga contrattualizzato con le OO.SS. il Fondo del Comparto Funzioni Locali 2024, a seguito del quale si potranno perfezionare gli impegni di spesa relativamente a tutti gli incarichi di che trattasi per l'importo complessivo di euro annui per l'esercizio 2024 e per le mensilità residue.

Alle retribuzione di specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/2021) pari alla somma di € **9.500,00** di cui ai punti 1),2) e 3) è necessario calcolare altresì:

- oneri riflessi (CPDEL) a carico dell'Ente sugli emolumenti 2023 trovano copertura finanziaria sul capitolo 119117/2 (imp. 283 OG 105), mentre quelli relativi all'esercizio 2024 troveranno copertura finanziaria con relativo importo di spesa da assumere sul medesimo capitolo del Bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2024;
- IRAP trova copertura finanziaria sul capitolo 119706/0 (imp285 OG 106), mentre quella relativa all'esercizio 2024 troverà copertura finanziaria con relativo importo di spesa da assumere sul medesimo capitolo del Bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2024.

**4) Liquidare e pagare** i suddetti incarichi con il relativo importo al predetto personale di cui al punto **1) con decorrenza dal 15 Dicembre 2023 e fino al 31/12/2024 in virtù della ultrattività di cui all'art. 1 del predetto CCDI e dell'accordo economico, con cadenza mensile, salvo motivata revoca e salvo risoluzione anticipata in caso di mancanza delle risorse annuali di finanziamento dell'istituto.**

**5) Trasmettere il presente atto** alla **Direzione Ragioneria Generale** - E.Q. Trattamento Economico e

Fiscale del Personale - facendo carico di curare gli adempimenti consequenziali.

**6) Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio del Direttore Generale e all'Ufficio del Segretario Generale.

**7) Pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio *on-line* e sulla pagina "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

**Allegati :**

- Atti di attribuzione incarichi compiti comportanti specifiche responsabilità (art.84 c. 1 CCNL 2019/2021) al suddetto personale della "DIREZIONE PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE", indicati quali ALLEGATI A) B) C) D).
- CIRCOLARE del Direttore Generale prot. n. 88473 del 01/12/2023.

**Il Responsabile del Procedimento**

Istruttore Amministrativo  
Dott.ssa Irene Scalici

**Il Responsabile del Servizio**

E.Q. Dott. Giuseppe Scaffidi Fonti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'