



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 2860/2025
Tit./Fasc./Anno 3.10.3.0.0.0/2/2020

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE DETERMINAZIONE

Oggetto: Autorizzazione ai dipendenti Ing. Pietro Caruso, Dott. Gaetano Balistreri e alla Dott.ssa Maria Cataldo della Direzione: "Patrimonio" a partecipare al corso di formazione da remoto coordinato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) denominato: "Strumenti e strategie di prevenzione della corruzione: seminari tematici", previsto per le giornate del 14, 15 e 16 Maggio 2025 dalle ore 10.00 alle ore 13.00. **Quota di iscrizione per i dipendenti - Impegno di spesa**

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Funzionario Amministrativo Maria Carmela Spalla.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del Procedimento Funzionario Amministrativo Maria Carmela Spalla con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 06/05/2025

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento nominato con Determina Dirigenziale n. 5033 del 10/11/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione Dirigenziale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di decreto non si trova in conflitto di interessi, anche potenziale.

Premesso che:

- con nota prot. n. 29610 del 09 aprile 2025, il Dirigente della Direzione Patrimonio ha richiesto l'attivazione, per tre dipendenti della medesima Direzione, al corso di formazione da remoto, coordinato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) e denominato: "*Strumenti e strategie di prevenzione della corruzione: seminari tematici*";
- nella sopra citata nota si richiedeva la contestuale validazione tramite il portale SNA per i dipendenti di cui in oggetto ed in servizio presso la Direzione Patrimonio.

Considerato che:

- la partecipazione, dei dipendenti in oggetto, al corso di formazione "*Strumenti e strategie di prevenzione della corruzione: seminari tematici*" risulta coerente con le esigenze formative individuate nell'ambito delle attività e degli obiettivi strategici della Direzione Patrimonio;
- per la partecipazione al suddetto corso, in data 09/04/2025, la Direzione Politiche del Personale, ha autorizzato la validazione delle candidature dei dipendenti di cui sopra sul portale della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA);
- la quota di iscrizione per la partecipazione individuale al corso è di € 60,00;
- per quanto sopra riportato, la quota di iscrizione per la partecipazione al corso di n. 3 dipendenti è pari ad € 180,00.

Rilevato che: detto corso da remoto sarà coordinato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione SNA, previsto per le giornate del 14, 15 e 16 maggio 2025 dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Richiamato il Piano Triennale di formazione 2025/2027, approvato con Decreto del Sindaco della Città Metropolitana n. 75 del 28/03/2025, in cui si prevedono interventi formativi di vario tipo tra cui attività formative a contenuto tecnico-specialistico che vengono normalmente attuate con la partecipazione e l'iscrizione di più Dirigenti e/o dipendenti a corsi esterni organizzati da soggetti erogatori di formazione.

Dato atto che il corso prevede una formazione mirata dei seguenti argomenti:

- La disciplina dei beni confiscati (durata ore n.3)
- La trasparenza dei dati relativi ai beni confiscati – Parte I (durata ore n. 1)
- La trasparenza dei dati relativi ai beni confiscati – Parte II (durata ore n. 1)
- La trasparenza dei dati relativi ai beni confiscati – Parte III (durata ore n. 1)
- La gestione di beni confiscati (durata ore n.3).

con disponibilità dal 16/05/2025 al 23/05/2025 del *test di valutazione finale* erogato in ambiente

virtuale.

Rilevato che l'impegno della spesa trova copertura finanziaria nel capitolo 119302/1 (conto finanziario U.1.11.01.03.02.04 denominato "*spese per attività formative*") del bilancio di previsione 2024/2026 - annualità 2025, assegnato al centro di spesa "Direzione Politiche del Personale".

Verificata l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa e la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Visti:

- il Regolamento di Contabilità della Città Metropolitana di Palermo, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 57 del 2 maggio 2019;
- la Delibera del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 5 del 24/01/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027(DUP);
- la Delibera della Conferenza Metropolitana n. 02/2025 del 31/01/2025 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 ed i relativi allegati;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 13 del 13/02/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027 - Approvazione P.E.G. finanziario e successive variazioni;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 75 del 28/03/2025 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (P.I.A.O.) e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n. 21 maggio n. 7;
- la L.R. 48/91;
- la L.R. 23/98;
- la L.R. 30/00;
- il D.Lgs. 267/00.

PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

- 1) **DI AUTORIZZARE** la partecipazione dei dipendenti: Ing. Pietro Caruso, Dott. Gaetano Balistreri e Dott.ssa Maria Cataldo della Direzione: "Patrimonio" a partecipare al corso di formazione da remoto coordinato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) denominato: "*Strumenti e strategie di prevenzione della corruzione: seminari tematici*", previsto per le giornate del 14, 15 e 16 Maggio 2025 dalle ore 10.00 alle ore 13:00.

- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 180,00, a titolo di iscrizione per i dipendenti di cui al comma precedente, sul capitolo 119302/1 (conto finanziario U.1.11.01.03.02.04), denominato "spese per attività formative" del bilancio di previsione 2024/2026 - annualità 2025, assegnato al Centro di spesa "Direzione Politiche del Personale".
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma quale quota di iscrizione per la partecipazione al corso di che trattasi verrà versata alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione SNA secondo le modalità indicate sul sito compatibilmente alle procedure dell'Amministrazione di appartenenza dei dipendenti.
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Direzione Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.
- 5) **DI DARE ATTO** che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa, il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni e sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione Trasparenza- Adempimenti art. 18 L.R. 22/2008 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento

Maria Carmela Spalla

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'