



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 1515/2025
Tit./Fasc./Anno 3.4.3.1.0.0/37/2004

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE **Gestione Istituti Contrattuali, Relazioni Sindacali e applicazione sistema di** **valutazione del Personale**

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Liquidazione turnazione diurna mese di febbraio 2025, Direzioni diverse.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Giuseppina De Lisi.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Giuseppina De Lisi con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 12/03/2025

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta De Lisi Giuseppina Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale N.909 del 01/03/2024, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.6 bis della Legge 7 agosto 1990, n.241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

Premesso che:

- in data 16/11/2022 è stato stipulato il CCNL del personale del comparto per il triennio economico 2019 - 2021;
- per quanto riguarda l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività viene applicata la disciplina prevista all'art. 79 del CCNL 16/11/2022;
- l'istituto della turnazione è disciplinato dall'art. 30 del CCNL del 16/11/2022;
- in data 21/11/2023 è stato sottoscritto il nuovo CCDI 2023/2025 ed accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2023 per il personale non dirigenziale della Città Metropolitana di Palermo; in data 13/06/2024 è stato sottoscritto "l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024 - Area Comparto" e con i predetti accordi sono state regolamentate le indennità accessorie per categorie e profili professionali;
- con Determinazione Dirigenziale n.64 del 10/01/2025 avente per oggetto "Risorse decentrate Area comparto - Utilizzo fondo, riguardante le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività - Impegno risorse finanziarie mese di gennaio 2025" è stato assunto al Capitolo 119117/4 denominato "*Indennità ed altri compensi per il personale dipendente*" (Piano dei Conti Finanziario 1.1.1.1.4.) l'impegno per il pagamento della turnazione anno 2025 (IMP.185/25 - OGSPE 22/25).

Considerato che:

- il personale dipendente addetto ai servizi generali e di assistenza in capo a questa Direzione nel mese di febbraio 2025, ha effettuato turnazione diurna ordinata ed autorizzata dal Dirigente;
- la Direzione Polizia Metropolitana e Protezione Civile, con note n.19306 e n.19309 del 06/03/2025, ha certificato le ore effettuate dalla Polizia Metropolitana e dalla Protezione Civile, relative alla turnazione diurna del mese di febbraio 2025;
- la Direzione Sviluppo Economico Servizi Sociali Turistici e Culturali, con nota n.20601 del 11/03/2025, ha certificato le ore effettuate dal personale in servizio presso lo sportello di informazione turistica area arrivi - Aeroporto Falcone/Borsellino, relative alla turnazione diurna del mese di febbraio 2025;
- la Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, con nota n.18790 del 05/03/2025, ha certificato le ore effettuate dal personale addetto ai servizi generali ed istituzionali, relative alla turnazione diurna del mese febbraio 2025;
- la Direzione per l'Edilizia Scolastica e la Valorizzazione dei Beni Patrimoniali e Culturali, con nota n.19688 del 07/03/2025, ha certificato le ore effettuate dal personale in servizio presso i palazzetti dello sport, relative alla turnazione diurna del mese di febbraio 2025;
- la Direzione Patrimonio, con nota n.17941 dello 03/03/2025, ha certificato le ore effettuate dai dipendenti relative alla turnazione diurna del mese di febbraio 2025.

Occorre procedere alla liquidazione delle spettanze dovute ai dipendenti, così come risulta dai

prospetti analitici allegato (All. A) che sono parte integrante della presente determinazione, derivante dai caricamenti effettuati sul programma "Ascot" in uso presso questa Amministrazione relativi alle ore di turnazione diurna, rese dagli stessi nel mese di febbraio, ammontante ad € 10.580,26 per competenze oltre ad € 2.518,10 per oneri riflessi a carico dell'Ente ed € 899,32 per IRAP.

Preso atto che:

- con Delibera della Conferenza Metropolitana n.2/2025 del 31/01/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/27 ed i relativi allegati;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n.13 del 13/02/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2025/2027.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Visto il Regolamento di contabilità della Città Metropolitana di Palermo, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n.57 del 02/05/2019;

Visto il CCNL 2019/2021;

Visto il CCDI 2023/2025 ed accordo economico anno 2023 sottoscritto il 21/11/2023;

Visto l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024 – Area Comparto, sottoscritto il 13/06/2024;

Vista L.R. 30/00;

Visto l'art. 107, comma 3° D.to L.vo 267/00;

Visto l'art. 4 comma 2° D.to L.vo n° 165/01;

Visto il D.Lgs. 118/2011 così come modificato con D.Lgs. 126/14;

Visto l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL.

PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

- 1) **DI LIQUIDARE** ai dipendenti per le motivazioni di cui sopra le spettanze relative all'istituto della turnazione diurna del mese di febbraio 2025;
- 2) **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa trova copertura in quanto ad € **10.580,26** per competenze sull'**Imp. 185/2025 - OGSPE 22/25** assunto al capitolo **119117/4** denominato "*Indennità ed altri compensi per il personale dipendente*" (Piano dei Conti Finanziario 1.1.1.1.4.), in quanto ad € **2.518,10** per oneri riflessi a carico dell'Ente sull'impegno **n.188/2025 - OGSPE 32/25** assunto al capitolo **119117/2** denominato "*Oneri a carico dell'Ente*" (Piano dei Conti Finanziario 1.1.2.1.1.) ed in quanto ad € **899,32** per IRAP sull'impegno **n.190/2025 - OGSPE 34/25** assunto al capitolo **119706** denominato "*IRAP su indennità accessorie dei dipendenti e dirigenti*" (Piano dei Conti Finanziario 1.2.1.1.1.) del Bilancio di Previsione corrente esercizio finanziario, giusta D.D. n.64 del 10/01/2025;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente atto alla Direzione Ragioneria Generale, per gli adempimenti consequenziali.

Palermo li 12/03/2025

L'Operatore Esperto Amministrativo
Sig.ra Lucia Ciringione

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Giuseppina De Lisi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'