



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 775/2025
Tit./Fasc./Anno 3.4.3.1.0.0/37/2004

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE Gestione Istituti Contrattuali, Relazioni Sindacali e Applicazione Sistema di Valutazione del Personale

DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione compenso aggiuntivo maggiorazione oraria per servizio prestato in giornata di riposo settimanale, nei mesi di gennaio e febbraio e nei mesi da agosto a dicembre 2024, Direzioni diverse.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Giuseppina De Lisi.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Sig.ra Giuseppina De Lisi con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 07/02/2025

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta De Lisi Giuseppina Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale N.909 del 01/03/2024, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.6 bis della Legge 7 agosto 1990, n.241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

Premesso che:

- in data 16/11/2022 è stato stipulato il C.C.N.L. del personale del comparto per il triennio economico 2019 - 2021;
- per quanto riguarda l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività viene applicata la disciplina prevista all'art.79 del C.C.N.L. 16/11/2022;
- l'istituto di cui all'oggetto è disciplinato dall'art. 24, 1° comma del C.C.N.L. 14.09.2000, così come sostituito dall'art. 14 C.C.N.L. 05/10/2001;
- in data 21/11/2023 è stato sottoscritto il nuovo CCDI 2023 - 2025 ed accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2023 per il personale non dirigenziale della Città Metropolitana di Palermo; in data 13/06/2024 è stato sottoscritto l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024 - area Comparto e con i predetti accordi sono state regolamentate le indennità accessorie per categorie e profili professionali;
- con Determinazione Dirigenziale n.207 del 17/01/2024 avente per oggetto "Risorse decentrate Area comparto - Utilizzo fondo, riguardante le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività - Impegno risorse finanziarie mese di gennaio 2024" è stato assunto l'impegno per il pagamento della maggiorazione oraria 50% anno 2024 (IMP.348/24 - OGSPE 109);
- con D.D. n.3152 del 18/07/2024 avente per oggetto "Impinguamento impegni Fondo Comparto ai sensi del principio contabile 5.2 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 o delle obbligazioni relative al trattamento accessorio e premiante o in relazione alla destinazione del salario accessorio di cui all'Accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024" sono stati integrati in via definitiva gli impegni delle disponibilità relative al salario accessorio e sono state impinguate le somme;
- con Determinazione Dirigenziale n.6006 del 23/12/2024 avente per oggetto "fondo Risorse Decentrate e Fondo Risorse Straordinario - Vincolo somme destinate al finanziamento del Fondo anno 2024 non utilizzate in applicazione del D.Lgs n.118/2011", sono state re-imputate al Cap. 119117/4 le risorse finanziarie non spese, relative alle prestazioni già rese dal personale nell'anno 2024 e non ancora erogate, tra le quali la maggiorazione oraria 50% ed è stato assunto l'impegno n.199/25 per provvedere al pagamento di quanto dovuto ai dipendenti.

Considerato che:

- la Direzione Polizia Metropolitana e Protezione Civile, con note n.99073 del 04/12/2024 e n. 9407 del 03/02/2025, ha trasmesso le ore effettuate dal personale in giornata di riposo settimanale nei mesi di novembre e dicembre 2024;
- la Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, con note n.105430 e n.105455 del 20/12/2024, ha trasmesso le ore effettuate dal personale in giornata di riposo settimanale nel mese di settembre 2024;
- la Direzione Viabilità, con nota n.102372 del 12/12/2024, ha trasmesso le ore effettuate

dal personale in giornata di riposo settimanale nei mesi da agosto a ottobre 2024;

- l'Ufficio del Segretario Generale, con nota n.100212 del 06/12/2024, ha trasmesso le ore effettuate dal personale in giornata di riposo settimanale nei mesi di gennaio e febbraio 2024;
- la Direzione per lo Sviluppo Economico ed i Servizi Sociali, Turistici e Culturali, con nota n.107097 del 27/12/2024, ha trasmesso le ore effettuate dal personale in giornata di riposo settimanale nel mese di novembre 2024;
- la Direzione per l'Edilizia Scolastica e la Valorizzazione dei Beni Patrimoniali e Culturali, con nota n.3801 del 16/01/2025, ha trasmesso le ore effettuate dal personale in giornata di riposo settimanale nei mesi di novembre e dicembre 2024;
- questa Direzione con nota n.10240 del 05/02/2025, ha trasmesso alla Direzione Ragioneria Generale, Ufficio Trattamento Economico e Fiscale del Personale, le note di cui sopra, chiedendo la quantificazione della spesa;
- la Direzione Ragioneria Generale, Ufficio Trattamento Economico e Fiscale del Personale con nota n.10744 del 06/02/2025, ha trasmesso la quantificazione della spesa relativa alla maggiorazione oraria 50% ed ha effettuato i relativi caricamenti sul programma "Ascot" in uso presso questa Amministrazione.

Occorre:

- procedere alla liquidazione della spesa complessiva necessaria al pagamento delle spettanze così come risulta dal prospetto allegato "A" che è parte integrante della presente determinazione, relativo alla maggiorazione oraria per l'attività lavorativa prestata in giornata di riposo settimanale dal personale dipendente, nel periodo di cui all'oggetto, ammontante ad € 1.579,59 per competenze oltre ad € 376,03 per CPDEL, € 16,37 per INADEL, € 47,92 per INADEL/TFR ed € 134,35 per IRAP.

Dato atto che, per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Visto il CCNL 2019/2021;

Visto il CCDI 2023/2025 ed accordo economico anno 2023 sottoscritto il 21/11/2023;

Visto l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024 - Area Comparto, sottoscritto il 13/06/2024

Vista L.R. 30/00;

Visto l'art. 107, comma 3° D.to L.vo n° 267/00;

Visto l'art. 4 comma 2° D.to L.vo n° 165/01;

Visto il D.Lgs.118/2011 così come modificato con D.Lgs. n°126/14;

Visto L'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL;

Ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità.

PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

- di liquidare ai dipendenti per le motivazioni di cui sopra le spettanze relative alla maggiorazione oraria 50% dei mesi di gennaio e febbraio e dei mesi da agosto a dicembre 2024;
- di dare atto che la suddetta spesa trova copertura in quanto ad € **1.579,59** per competenze sull'impegno **199/2025 - OGSPE 109/24** assunto al capitolo **119117/4**, in quanto ad € **376,03** per CPDEL ed € **16,37** per INADEL sull'impegno **204/2024 - OGSPE 111/24** assunto al capitolo **119117/2**, in quanto ad € **47,92** per INADEL/TFR sull'impegno **203/2025 - OGSPE 112/24** assunto al capitolo **119117/5** ed in quanto ad € **134,35** per IRAP sull'impegno **205/2025 - OGSPE 113/24** assunto al capitolo **119706** del Bilancio di Previsione corrente esercizio finanziario giusta D.D. n.6006 del 23/12/2024.

Palermo li 07/02/2025

L'Operatore Esperto Amministrativo
Sig.ra Lucia Ciringione

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Giuseppina De Lisi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'