



# CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 522/2025

Tit./Fasc./Anno 3.4.4.0.0/5/2004

## DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

### DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione e pagamento delle spese sostenute da vari dipendenti della Direzione Patrimonio per le missioni svolte dal mese di gennaio al mese di novembre 2024.

### IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

### DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 30/01/2025

Il Dirigente

**Dott. Antonio Calandriello**

## PROPOSTA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale n. 1738 del 17/04/2023 con incarico, in atto, confermato e prorogato con successiva D.D n. 5860 del 18/12/2024, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 Bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

### Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 5712 del 13/12/2024 è stata autorizzata una somma necessaria al rimborso delle spese di missione al personale della Direzione Patrimonio per adempiere ai compiti inerenti alle proprie funzioni e chiamato ad effettuare anche attività fuori sede (missione), le quali rientrano nell'ordinario svolgimento di servizio per il raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente;
- con la suddetta Determinazione Dirigenziale è stata autorizzata la spesa complessiva, presunta a calcolo, di €. 3.000,00= assumendo l'impegno n. 5063/24 - progr. 4219/24 OGSPE 1702/2024 al Cap. 119331/1 del Bilancio di previsione 2024 - 2026 Bilancio 2024.

### Considerato che:

- la Direzione Ragioneria Generale ai fini del rimborso, con nota prot. n.6552 del 24/01/2025, ha trasmesso alla Direzione Politiche del Personale il rendiconto con il visto di regolarità contabile delle spese sostenute dal dipendente in occasione delle missioni effettuate nei mesi da gennaio a novembre 2024.

### Occorre:

- liquidare e pagare ai dipendenti a titolo di rimborso delle spese, effettivamente sostenute e debitamente documentate, per le missioni di cui al superiore punto 1); di seguito riportati la somma a fianco di ciascuno segnata:

- Ing. Pietro Caruso € **185,60**;
- Vincenzo Ferreri € **388,32**;
- Pietro Montelepre € **22,26**;
- Giuseppe Rinollo € **22,26**;

- dare atto che la spesa complessiva derivante di €. **618,44**= trova copertura sull'Imp n.5063/24 OGSPE 1702/24 Progr. 4219/24 al Cap. 119331/1, denominato "Rimborso spese missione" del Bilancio di previsione 2024/2026 - Bilancio 2024, assunto con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 5712 del 13/12/2024.

### Ritenuto:

- dovere procedere alla contestuale liquidazione di € **185,60**= all'Ing. Pietro Caruso, € **388,32**= al dipendente Vincenzo Ferreri, € **22,26**= al dipendente Pietro Montelepre e € **22,26**= al dipendente Giuseppe Rinollo, per le spese sostenute in occasione delle missioni;
- che la spesa di € **618,44**= trova copertura, sull'Imp. n. 5063/2024 (Progr. 4219/2024 OGSPE 1702/24 del Cap. 119331/1 Bilancio di previsione 2024/ 2026 - Bilancio 2024, assunto con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 5712 del 13/12/2024.

**Riconosciuta** l'opportunità e la necessità di procedere al rimborso di quanto ciascuno dei suddetti dipendenti ha sostenuto per la missione meglio specificata in premessa.

**Dato atto** che per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state

riscontrate anomalie.

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Vista la documentazione esistente;

Visto il Decreto del Ministero degli Interni del 24/12/2014;

Vista la L.142/1990 come recepita dalla L.R. 48/91 e 23/98;

Vista la L.R. 30/00;

Vista l'art. 4, comma 2° D.to L.vo 165/01;

L.R. 7/2019;

Ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina della finanza e della contabilità;

Visto il Regolamento per la disciplina delle missioni e del rimborso spese per le missioni dei dipendenti;

Visto l'art. 6 - c. 12 del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito in Legge n. 122/2010;

Visto l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL.

### **PROPONE**

**Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:**

**1) DI PRENDERE ATTO** che i dipendenti per le missioni, meglio specificate in premessa, hanno effettuato sopralluoghi nei mesi da Gennaio a Novembre 2024.

**2) DI LIQUIDARE E PAGARE** € 185,60= all'Ing. Pietro Caruso, € 388,32= al dipendente Vincenzo Ferreri, € 22,26= al dipendente Pietro Montelepre e € 22,26= al dipendente Giuseppe Rinollo, quale rimborso delle spese sostenute in occasione delle missioni.

**3) DI DARE ATTO** che la somma di € 618,44= trova copertura sull'imp n. 5063/2024 (Progr. 4219/2024 OgSpe 1702/24) - del Cap. 119331/1 denominato "Rimborso spese missioni al personale" Bilancio di previsione 2024/ 2026 - Bilancio 2024, giusta Missione 1-Programma 10- Titolo 1- Piano dei conti finanziario 1.3.2.2.2-Piano dei conti Econ/Patrimoniale 2.1.2.1.2.2 assunto con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 5712 del 13/12/2024.

Palermo li 30/01/2025

#### **Responsabile del Procedimento**

E.Q. Dott.ssa Maria Rosa Ferràù

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'