



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 7600/2024
Tit./Fasc./Anno 2.2.2.0.0.0/1/2021

DIREZIONE SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI CERIMONIALE URP, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E STATISTICA

DETERMINAZIONE

Oggetto: Fornitura penne per attività di rappresentanza

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Armando Pasquale Busciglio.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Armando Pasquale Busciglio con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 18/12/2024

Il Dirigente

Dott. Matteo Volpe

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile dell'Ufficio Ing. Armando Busciglio nominato E.Q. con D.D. n. 1705 del 13/04/2023 e successiva proroga, Responsabile del Procedimento, sottopone al Dirigente la seguente proposta di Determinazione Dirigenziale, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n° 241.

Premesso che:

- questa Amministrazione nell'ambito della propria attività di rappresentanza, giusta "Regolamento del Cerimoniale e delle Spese di Rappresentanza", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 56 del 30/09/2021, prevede al titolo 1 art. 2 che l'Ufficio Cerimoniale possa acquisire e gestire beni e servizi per il regolare svolgimento delle attività di rappresentanza in occasione di cerimonie ufficiali e pubbliche relazioni.

Rilevato che:

- attraverso precedente fornitura, l'Amministrazione aveva provveduto all'acquisto di n. 1.000 penne a scatto bordeaux, personalizzate con incisione di logo e denominazione dell'Ente, dalla Ditta Individuale Seristampa di Armango Margherita, con sede in Palermo, via Sampolo 220, P.I. 02891500825, al fine di utilizzarli come donativi nell'ambito delle attività di rappresentanza;
- considerato che tale precedente fornitura è in via di esaurimento, si ritiene opportuno procedere ad idoneo rimpinguamento della dotazione procedendo all'acquisto di un congruo numero dei suddetti articoli.

Considerato che:

- per la fornitura di cui trattasi, accertata la disponibilità del prodotto, questo Ufficio ha richiesto apposita offerta economica all'operatore

- economico di cui sopra;
- la Ditta Individuale Seristampa di Armango Margherita di Palermo, con nota protocollata in entrata al n. 102356 del 12/12/2024, che si allega in copia, ha trasmesso offerta economica per un importo complessivo di € 500,00 oltre IVA al 22%;
 - per quanto sopra riportato, con particolare riferimento all'importo di spesa, sussistono i presupposti normativi per procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, senza obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
 - tale importo è invariato rispetto alla fornitura precedente avvenuta nell'anno 2022, pertanto il prezzo proposto è pienamente congruo e conveniente per l'Amministrazione.

Dato atto che:

- per il procedimento in essere è stato prodotto il CIG n. B4E7ACB40A assegnato dall'ANAC;
- sono state preventivamente acquisite con esito positivo le seguenti documentazioni: DURC e Visura Camerale dell'operatore economico di cui sopra;
- sono state poi acquisite con esito positivo le dichiarazioni di cui ai requisiti di carattere generale da parte del fornitore, la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ed il patto di integrità, con documentazione adottata al protocollo dell'Ente con n. 104121 del 18/12/2024;
- l'importo complessivo della fornitura, per n. 1000 penne, ammonta ad € 500,00 oltre IVA al 22% pari ad € 110,00, per un totale di € 610,00;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 14/02/2024 è stato adottato il PEG 2024;
- è necessario impegnare la somma complessiva di € 610,00, incluso IVA al 22%, per l'acquisto dei suddetti beni sul Capitolo di Spesa 111316 del PEG 2024 denominato "Spese Tipografiche", Codice Siope 1.3.1.2.1.

Visti:

l'Art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

il TUEL ex D.lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

la Legge n. 136/10 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;

la L.R. n.15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

la L.R. n.7/2019;

il Regolamento di Contabilità dell'Ente.

PROPONE

- Affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Ditta Individuale Seristampa di Armango

Margherita, con sede in Palermo, via Sampolo 220, P.I. 02891500825, la fornitura di n. 1000 penne a scatto bordeaux, personalizzate con incisione di logo e denominazione dell'Ente, per l'importo di € 500,00 oltre IVA al 22 %.

- Impegnare la spesa complessiva di € 610,00 IVA al 22% inclusa sul Capitolo di Spesa 111316 del PEG 2024 denominato "Spese Tipografiche", Codice Siope 1.3.1.2.1.
- Dare atto che si provvederà con successiva determinazione dirigenziale alla liquidazione e al pagamento della spesa, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, su presentazione di regolare documento contabile ed attestazione di regolare fornitura da parte del Responsabile del Procedimento.

Il RUP

Ing. Armando Busciglio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni,recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'