



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 7482/2024
Tit./Fasc./Anno 3.4.4.0.0/3/2022

DIREZIONE POLIZIA METROPOLITANA E PROTEZIONE CIVILE

DETERMINAZIONE

Oggetto: Anticipazione somme per rimborso spese missioni per il personale della Direzione Polizia Metropolitana e Protezione Civile.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Loredana Brundu.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Vista la D.D. n.302 del 23.01.2024.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i

tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Dato atto che nel presente provvedimento non sussistono cause di nullità di cui all'art. 21-septies della Legge 241/90.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Loredana Brundu con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, e precisamente:

- anticipare ai dipendenti di cui al seguente prospetto la somma per ciascuno indicata, per un totale di **€ 834,75**.

Dipendente	Matricola	Importo Anticipazione (€)
Di Chiara Giuseppe	2395	€166,95
Favet Pietro	1589	€166,95
Maranzano Nicola	3171	€166,95
Sabatino Roberto	2408	€166,95
Crivello Gaetano	3098	€166,95

- confermare la prenotazione sopra citata impegnando la somma di **€ 834,75** a partita di giro sul capitolo 6531;
- accertare la suddetta somma di **€ 834,75** a partita di giro sul capitolo 661611;
- provvedere, con successiva determinazione dirigenziale e dietro presentazione di apposito rendiconto, alla regolarizzazione delle spese effettivamente sostenute dai dipendenti per le missioni, operando gli opportuni conguagli.

Palermo, 16/12/2024

Il Dirigente

Dott. Giuseppe La Manno

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- la Città Metropolitana di Palermo, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D. Lgs. n. 1/2018, riveste il ruolo istituzionale di "Componente del Servizio Nazionale di Protezione Civile", nell'ambito del quale svolge attività di prevenzione dei rischi ed effettuata interventi operativi in caso di eventi che compromettono o possono compromettere la sicurezza collettiva;
- per l'adempimento ai suddetti compiti d'Ufficio, il personale della Direzione è chiamato ad effettuare anche attività fuori sede (missione), che rientrano nell'ordinario svolgimento di servizio per il raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente.

Considerato che:

- tra le suddette missioni rientrano quelle effettuate nel comprensorio delle Alte Madonie per l'attuazione delle attività durante l'"Emergenza Neve 2024", fino al 31.12.2024;
- tali attività coinvolgono, tra gli altri, n. 5 operatori autisti della Protezione Civile Metropolitana;
- in base all'esperienza pregressa, nell'approssimarsi dell'inizio della stagione invernale e fino al 31.12.2024, esiste la possibilità che i suddetti operatori autisti vengano impegnati per attività in missione della suddetta fattispecie;
- quanto sopra potrebbe comportare una spesa, per il consumo dei pasti, non sostenibile economicamente da parte del personale;
- il rimborso previsto per ciascun pasto è pari a € 22,26;
- l'importo di rimborso spese per missioni, relativo a ciascun operatore autista, valutato in accordo a quanto sopra riportato, ammonta a € 226,00 come di seguito calcolato:

n. pasti	Importo n. 1 pasto (€)	TOTALE (€)
10	22,26	222,60

- al quale corrisponde un importo complessivo pari a $5 \times € 222,60 = €$ **1.113,00**
- per ciascuno dei suddetti operatori autisti, i cui dati sono indicati nella tabella sotto riportata, occorre procedere all'applicazione dell'Istituto dell'anticipazione delle spese per missioni dei dipendenti ai sensi dell'art. 41 - comma 11 del C.C.N.L. 14/09/2000, come integrato dall'art. 16 bis del C.C.N.L. 05/10/2001, nella misura corrispondente al 75 % della spesa presunta e quindi pari a $€ 222,60 \times 75\% = € 169,50$, salvo conguaglio in sede di liquidazione delle spese effettivamente sostenute:

Dipendente	Matricola	Importo Anticipazione (€)
Di Chiara Giuseppe	2395	€166,95
Favet Pietro	1589	€166,95
Maranzano Nicola	3171	€166,95
Sabatino Roberto	2408	€166,95
Crivello Gaetano	3098	€166,95

la somma complessiva oggetto di anticipazione ammonta a 5 x € 166,95 = **€ 834,75**.

- per il rimborso delle spese sostenute in missione dal personale della Direzione, e dal personale operatore di Protezione Civile, con Determina Dirigenziale n 302 del 23/01/2024 è stato effettuato l'accantonamento, prenotando la somma di € 12.000,00 (Progr. 272/24- OGSPE 183/24, a gravare sul corrispondente Cap. 119331/1- Peg 2024 - cod. SIOPE 1.01.01.02.999 dell'esercizio 2024.

Occorre:

- anticipare ai dipendenti di cui al seguente prospetto la somma per ciascuno indicata, per un totale di **€ 834,75**.

Dipendente	Matricola	Importo Anticipazione (€)
Di Chiara Giuseppe	2395	€166,95
Favet Pietro	1589	€166,95
Maranzano Nicola	3171	€166,95
Sabatino Roberto	2408	€166,95
Crivello Gaetano	3098	€166,95

- confermare la prenotazione sopra citata impegnando la somma di **€ 834,75** a partita di giro sul capitolo 6531;
- accertare la suddetta somma di **€ 834,75** a partita di giro sul capitolo 661611;
- provvedere, con successiva determinazione dirigenziale e dietro presentazione di apposito rendiconto, alla regolarizzazione delle spese effettivamente sostenute dai dipendenti per le missioni, operando gli opportuni conguagli.

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge del 7.8.1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Funzionario Responsabile del Procedimento della presente proposta.

Dato atto che per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi

procedimentali e non sono state riscontrate anomalie.

Dato atto che nel presente provvedimento non sussistono cause di nullità di cui all'art. 21-septies della Legge 241/90.

PROPONE

Che si adotti il conseguente provvedimento, e precisamente:

- anticipare ai dipendenti di cui al seguente prospetto la somma per ciascuno indicata, per un totale di **€ 834,75**.

Dipendente	Matricola	Importo Anticipazione (€)
Di Chiara Giuseppe	2395	€166,95
Favet Pietro	1589	€166,95
Maranzano Nicola	3171	€166,95
Sabatino Roberto	2408	€166,95
Crivello Gaetano	3098	€166,95

- confermare la prenotazione sopra citata impegnando la somma di **€ 834,75** a partita di giro sul capitolo 6531;
- accertare la suddetta somma di **€ 834,75** a partita di giro sul capitolo 661611;
- provvedere, con successiva determinazione dirigenziale e dietro presentazione di apposito rendiconto, alla regolarizzazione delle spese effettivamente sostenute dai dipendenti per le missioni, operando gli opportuni conguagli.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Franca Calsi

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loredana Brundu

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'