



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6926/2024
Tit./Fasc./Anno 3.15.0.0.0.0/8/2021

DIREZIONE EDILIZIA E BENI CULTURALI

DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione e pagamento rimborso spese sostenute per le missioni svolte dal personale tecnico della Direzione.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Ing. Salvatore Concialdi.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedimentali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del Procedimento Ing. Salvatore Concialdi con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 02/12/2024

Il Dirigente

Dott. Rosario Musso

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Responsabile del procedimento, nominato con con D.D. n. 6149 del 29 dicembre 2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi, anche potenziale.

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Palermo;

Visto il "Regolamento per la disciplina dei contratti Pubblici" della Città Metropolitana di Palermo, approvato con deliberazione del commissario *ad acta* n. 32 del 23 giugno 2022;

Vista la deliberazione del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 3 del 22 gennaio 2024 di "*Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026 ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011*";

Vista la deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2/2024 del 06 febbraio 2024 di "*Approvazione Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati*";

Vista la deliberazione del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 2 del 22 gennaio 2024 di "*Approvazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026 e dell'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2024*";

Visto il decreto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 14 febbraio 2024 "*Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 - 2026 - Approvazione P.E.G. finanziario*".

Visto il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (P.I.A.O.)*" - Approvato con decreto del Sindaco Metropolitan n. 50 del 05 aprile 2024.

Visto il Decreto del sindaco Metropolitan n. 96 del 05 luglio 2024 di "*Modifica e integrazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (P.I.A.O.)*".

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Città Metropolitana di Palermo;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 57 del 2 maggio 2019;

Visto il decreto del Sindaco Metropolitan n. 64 del 21 marzo 2023 che approva la Nuova Struttura Organizzativa dell'Ente - Modifica dell'assetto delle Aree e delle Direzioni e degli Incarichi di Elevata Qualificazione.

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 82 del 13 giugno 2024 di Modifica ed integrazione della Struttura Organizzativa dell'Ente di cui al Decreto del Sindaco Metropolitan n. 64 del 21 marzo 2023.

Visto il decreto del Sindaco Metropolitan n. 233 del 23 ottobre 2023, con il quale è stato conferito all'arch. Rosario Musso l'incarico di dirigente della Direzione per l'Edilizia Scolastica e la Valorizzazione dei Beni Patrimoniali e Culturali dal 23 ottobre 2023 e per la durata di anni tre;

Vista la D.D. n. 6149 del 29/12/2023 con la quale è stato conferito all'ing. Salvatore Concialdi l'incarico di E.Q. denominata "*E.Q. di Area Servizio di Coordinamento e supporto tecnico amministrativo, monitoraggio e controllo. Reingegnerizzazione dei processi in chiave BIM*".

Evidenziato che in applicazione dell'art. 26 dell'allegato "F": Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e della trasparenza, del P.I.A.O. 2024-2026, approvato con decreto del Sindaco Metropolitan n. 50 del 05

aprile 2024, con la sottoscrizione del presente atto, i soggetti intervenuti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione.

Rilevato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti.

Premesso che:

- con D.D. n. 5065 del 19/11/2024 è stata impegnata la complessiva somma di € 618,72 quale rimborso spese sostenute per le missioni svolte dal dipendente Ing. Maurizio Magro Malosso, Funzionario tecnico della Direzione, come di seguito specificato:
 - € 306,36 per le missioni svolte nel mese di febbraio 2024;
 - € 82,84 per le missioni svolte nel mese di aprile 2024;
 - € 229,52 per le missioni svolte nel mese di maggio 2024.

Vista la nota prot. n. 78696 del 03 ottobre 2024 con la quale la Direzione Ragioneria Generale - U.O. Trattamento Economico del Personale e Tributario - ha restituito, munita di riscontro contabile, la nota delle spese sostenute per le missioni svolte dal personale funzionario tecnico della Direzione suddivise come sopra specificato, per l'importo complessivo di € 618,72.

Ritenuto necessario:

- procedere alla liquidazione e pagamento della somma di € 618,72 quale rimborso spese sostenute per le missioni svolte dal dipendente Ing. Maurizio Magro Malosso, Funzionario tecnico responsabile di E.Q. della Direzione;
- dare atto che la spesa in argomento per complessivi € 618,72 trova copertura finanziaria nell'impegno n. 4753/2024 giusta D.D. n. 5065 del 19/11/2024 (Prog n. 3768/2024 - OGVAS 202581 all'OGSPE n. 885/2024).

Visto:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- la legge regionale 21 maggio 2019, n. 7, recante "*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa*";
- la legge 8 giugno 1990, n.142 "*Ordinamento delle autonomie locali*", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 e s.m.i. "*Provvedimenti in tema di autonomie locali.*";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "*ordinamento finanziario e contabile*";
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "*Norme sull'ordinamento degli enti locali*";
- la legge regionale 04 agosto 2015, n. 15 e s.m.i., "*Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane*";
- la documentazione agli atti

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

- 1. di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2. di liquidare e pagare** la complessiva somma di € 618,72 quale rimborso spese sostenute per le missioni svolte dal dipendente Ing. Maurizio Magro Malosso, Funzionario tecnico responsabile di E.Q. della Direzione come sopra specificato, giusta certificazioni delle spese sostenute, munite di riscontro contabile, di cui alla nota prot. n. 78696 del 03 ottobre 2024 della Direzione Ragioneria Generale - U.O. Trattamento Economico del Personale e Tributario;
- 3. di dare atto** che la complessiva spesa di € 618,72 trova copertura finanziaria nell'impegno n. 4753/2024 giusta D.D. n. 5065 del 19/11/2024 (Prog n. 3768/2024 - OGVAS 202581 all'OGSPE n. 885/2024);
- 4. di dare atto** che:
 - in applicazione dell'art. 26 dell'allegato "F": Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e della trasparenza, del P.I.A.O. 2024-2026, approvato con decreto del Sindaco Metropolitan n. 50 del 05 aprile 2024 e ss.mm.ii., con la sottoscrizione del presente atto, i soggetti intervenuti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;
 - il responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019 viene individuato nel dipendente Ing. Salvatore Concialdi incaricato di E.Q. denominata "*Area Coordinamento e supporto tecnico amministrativo, monitoraggio e controllo. Reingegnerizzazione dei processi in chiave BIM*";
 - ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della Regione siciliana.

**L'Istruttore Amministrativo-
Contabile**
Dott. Nunzia Silvana Portolano

L'incaricato di E.Q.
Ing. Salvatore Concialdi

Allegati:

1. Rendiconto spese missioni prot. n. 78696 del 03 ottobre 2024.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'