



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6750/2024
Tit./Fasc./Anno 3.6.4.0.0.0/1/2007

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

DETERMINAZIONE

Oggetto: Dipendente Geom. Vincenzo Ferreri, utilizzato presso il Comune di Monreale, a tempo parziale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004, dal 20/02/2023 al 30/06/2024. Accertamento ed introito della somma di € 2.766,37, rimborsata dal Comune per quota parte "performance organizzativa e individuale" e "differenziazione premio individuale" anno 2023, anticipata da questa Amministrazione.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 26/11/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale N. 1738 del 17/04/2023, con incarico confermato e prorogato con successiva D.D. n. 5949 del 21/12/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 Bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

Premesso che:

- l' art. 14 del CCNL 22/01/2004 al comma 1, stabilisce che: "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza";
- l'istituto contrattuale su menzionato prevede che, il rapporto reso proporzionalmente dal dipendente presso due enti, venga disciplinato a mezzo di una convenzione stipulata tra le parti che definisca, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per il regolare e corretto utilizzo del lavoratore;
- con nota prot. n. 1929 del 13.01.2023 assunta da questo Ente in pari data con prot. n. 2727, il Comune di Monreale ha formalizzato istanza volta all'utilizzo del dipendente Vincenzo Ferreri, già "Esecutore dei Servizi Tecnici" in atto "Operatore Esperto Tecnico" (ex Cat B/1 P.E.O. B/5) presso la Direzione Patrimonio, per la durata di anni uno, con impegno lavorativo di 12 ore settimanali, mediante stipula di apposita convenzione ai sensi art. 14 CCNL 22/01/2004.
- acquisiti i pareri favorevoli dal Dirigente della Direzione Patrimonio e dal Direttore Generale dell'Ente, e accertata la copertura finanziaria degli oneri a carico del Comune di Monreale sul Bilancio del comune medesimo, con Decreto n. 35 del 16/02/2023 il Sindaco Metropolitan ha approvato lo schema di convenzione redatto dalla scrivente Direzione e autorizzato l'utilizzo di che trattasi per la durata di un anno a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione per 12 ore settimanali da effettuarsi nelle giornate di lunedì e mercoledì;
- la Convenzione sottoscritta dalle parti in data 20/02/2023 con scadenza 19/02/2024, su richiesta prot. n. 5505 del 30/01/2024 avanzata dal Sindaco del Comune di Monreale, con disposizione prot. n. 13675 del 20/02/2024 del Sindaco Metropolitan, tenuto conto della carenza di personale rappresentata dal Dirigente della Direzione Patrimonio, è stata prorogata fino al 30/06/2024, senza ulteriore proroga, alle stesse condizioni previste nell'atto originario.
- per il periodo di utilizzo, come previsto dall'art 70, comma 12, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dalla convenzione, gli oneri relativi restano a carico del Comune di Monreale.

Vista la Determinazione Dirigenziale n.3109 del 17/07/2024 con la quale è stata liquidata e pagata a titolo di performance 2023 al dipendente Vincenzo Ferreri, la complessiva somma lorda di € 6.253,18 di cui € 2.054,44 per performance organizzativa ed € 4.198,74 per performance individuale.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 3497 del 08/08/2024 con la quale al dipendente di che trattasi è stata liquidata la somma di € 1.275,07 a titolo di "differenziazione premio individuale" anno 2023.

Vista la nota prot. n. 76246 del 26/09/2024, con la quale questa Direzione ha richiesto il rimborso della somma di € 2.766,37 anticipata a titolo di "performance individuale e organizzativa" e "differenziazione premio individuale" e relativi oneri riflessi, calcolata proporzionalmente all'impegno lavorativo presso il Comune di Monreale nell'anno 2023, di cui € 1.736,82, per performance individuale e organizzativa, € 354,15 per "differenziazione premio individuale" ed € 675,40 per

relativi oneri riflessi, € 497,66 per contributi Cpdel ed € 177,74 per IRAP.

Visti i provvisori di entrata n. 11524, 11525, 11526 del 18/10/2024, allegati alla nota prot. n. 89053 del 07/11/2024 trasmessa dalla Direzione Ragioneria Generale - Ufficio Gestione delle Entrate, dal quale si evince il versamento della complessiva somma di € 2.766,37, richiesta al Comune di Monreale.

Considerato che occorre:

- accertare ed introitare sul capitolo di entrata 611551 denominato "Recupero somme da dipendenti da destinare ai relativi fondi decentrati"- piano dei conti finanziario 9.1.2.99.999 del Bilancio di Previsione 2024/2026, annualità 2024, la somma di € 2.766,37
- impegnare sul capitolo 6501 denominato "Utilizzo somme recuperate da dipendenti destinati a fondi decentrati"- piano dei conti finanziario 7.1.2.2.1 del Bilancio di Previsione 2024/2026, annualità 2024, la somma di € 2.766,37.

Dato atto che per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità;

Vista la L.R. 21 maggio 2019, n. 7

Vista la L.R. 23/98;

Vista la L.R. 30/00;

Visto il D.Lgs. 267/00 come integrato dal recente D.Lgs. 126/14;

Visto l' art 14 del CCNL del 22/01/2004;

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa, che si adotti il seguente provvedimento:

1) DI PRENDERE ATTO dei provvisori di entrata n.n. 11524, 11525, 11526 del 18/10/2024, allegati alla nota prot. n. 89053 del 07/11/2024 trasmessa dalla Direzione Ragioneria Generale - Ufficio Gestione delle Entrate, dai quali si evince il versamento della complessiva somma di € 2.766,37 a favore di questa Città Metropolitana di Palermo.

2) DI DARE ATTO che la somma versata, si riferisce alla somma chiesta a rimborso al Comune di Monreale con nota prot. n. 76246 del 26/09/2023, per "performance individuale e organizzativa" e "differenziazione premio individuale" anno 2023 erogata al dipendente Vincenzo Ferreri, utilizzato ai sensi dell' art. 14 CCNL 22/01/2004 presso il Comune medesimo e relativi oneri riflessi.

3) DI DARE ATTO che della somma di € 2.766,37, anticipata a titolo di "performance individuale e organizzativa" e "differenziazione premio individuale", calcolata proporzionalmente all'impegno lavorativo presso il Comune nell'anno 2023, € 2.090,97 sono stati erogati al dipendente Vincenzo Ferreri, € 497,66 versati per contributi Cpdel ed € 177,74 per Irap a carico Ente.

4) DI ACCERTARE ED INTROITARE la somma di € 2.766,37 sul capitolo di entrata 611551,

finanziario 9.1.2.99.999 del Bilancio di Previsione 2024/2026 annualità 2024.

5) DI IMPEGNARE sul capitolo 6501, denominato "Utilizzo somme recuperate da dipendenti destinati ai fondi decentrati" piano dei conti finanziario 7.1.2.2.1 del

Bilancio di Previsione

6) DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Direzione Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.

Palermo lì, 25/11/2024

Responsabile del Procedimento

E.Q. Dott.ssa Maria Rosa Ferrà

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'