



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6706/2024
Tit./Fasc./Anno 3.6.7.0.0.0/5/2007

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

DETERMINAZIONE

Oggetto: Dipendente Marco Giannone - Presa d'atto comunicazione attività di docenza, ex art 13, comma 1 lett.g del Regolamento sugli incarichi extraistituzionali della Città Metropolitana di Palermo.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrau con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 25/11/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento, nominata con Determina Dirigenziale n. 1738 del 17/04/2023, con incarico confermato e prorogato con successiva D.D. n. 5949 del 21/12/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 Bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

Premesso che:

- con nota prot n. 87063 del 30/10/2024 il dipendente Marco Giannone, in servizio c/o la Direzione Ragioneria Generale, ha comunicato lo svolgimento dell'attività di docenza, in modalità D.A.D., nei pomeriggi dei gg. giorni lunedì, mercoledì e venerdì, nel periodo dal 4/11/2024 al 31/12/2024, per conto di EDISON SCHOOL S.r.l.

Visto l'art. 13 del Regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali dei dipendenti della Città Metropolitana di Palermo che, alla lettera g del 1^o comma, prevede fra gli incarichi che non necessitano di autorizzazione l'espletamento "*dell'Attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione, di docenza e di ricerca scientifica*", per la quale è richiesto invece l'obbligo di preventiva comunicazione.

Occorre prendere atto, in conformità all'art. 13, comma 1 - lettera g, del Regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali dei dipendenti della Città Metropolitana di Palermo, della comunicazione, trasmessa con nota prot n. 87063 del 30/10/2024 dal dipendente Marco Giannone, per lo svolgimento dell'attività di docenza, in modalità D.A.D, nel periodo dal 4/11/2024 al 31/12/2024, per conto di EDISON SCHOOL, S.r.l.

Dato atto che per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Vista la L.R. 30/00.

Vista la L.R. 07/19.

Visto il Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali conferiti ed autorizzati ai dipendenti della Città Metropolitana di Palermo.

P R O P O N E

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa

1) DI PRENDERE ATTO, in conformità all'art. 13 del Regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali dei dipendenti della Città Metropolitana di Palermo, della comunicazione, trasmessa con nota prot n 87063 del 30/10/2024 dal dipendente Marco Giannone, per lo svolgimento dell'attività di docenza, in modalità D.A.D., nel periodo dal 4/11/2024 al 31/12/2024, per conto di EDISON SCHOOL,S.r.l.

2) DI COMUNICARE l'adozione del presente provvedimento al dipendente Marco Giannone c/o la Direzione Ragioneria Generale.

Palermo li 25/11/2024

Operatore esperto amministrativo

Vincenza Cuttitta

Responsabile del Procedimento

E.Q. Dott.ssa Maria Rosa Ferrà

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni,recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'