



# **CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

IP/ANNO 6718/2024

Tit./Fasc./Anno 3.4.4.0.0.0/2/2020

## **DIREZIONE VIABILITÀ**

### **DETERMINAZIONE**

Oggetto: Liquidazione spese missioni personale Direzione Viabilità. Periodo da marzo a giugno 2024

### **IL DIRIGENTE**

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Maria Rosa Montana Lampo.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la

regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

## **DETERMINA**

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Maria Rosa Montana Lampo con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 25/11/2024  
Il Dirigente  
Ing. Dorotea Martino

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

nominato con Determinazione Dirigenziale n. 1992 del 03/05/2023 e n. 5877 del 20/12/2023 della Direzione Viabilità, sottopone all'esame del Dirigente la seguente Proposta di Determinazione e a tal fine dichiara che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, nell'istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 3178 del 22/07/2024 è stata prenotata la somma di € 30.000,00, nell'esercizio finanziario del bilancio 2024 capitolo 163031 "Spesa missioni personale tecnico" con una transazione elementare ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs.118/2011 sui seguenti codici del piano: Miss. 10 - Progr. 5 - Tit. 1 - MA 3 - L3 2- L4 2 (Progr. 2366/24 OGSPE 916/24);
- con nota prot. 85394 del 24/10/2024 la scrivente Direzione ha trasmesso alla Direzione Ragioneria Generale, per il visto di riscontro contabile, le notule di rimborso spese relative alle missioni effettuate nei mesi da Marzo a Giugno 2024 dai dipendenti sottoelencati;
- la Direzione Ragioneria Generale, con la nota prot. 87912 del 04/11/2024 ha restituito, munite del visto di riscontro contabile, le note spese per le missioni sopra citate, effettuate dai dipendenti come di seguito specificato:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PERIODO</b>	<b>IMPORTO</b>
DI NATALE ROBERTA	MAGGIO 2024	€ 73,34
"	MAGGIO 2024	€ 68,02
FASULO GIACOMINA MARIA	MARZO 2024	€ 27,38
"	APRILE 2024	€ 120,84
"	MAGGIO 2024	€ 272,08
"	GIUGNO 2024	€ 112,85
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 674,51</b>

## Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 4917 del 13/11/2024 è stata impegnata la somma di € 674,51 (IM 4680/2024) sul capitolo 163031 "Spesa missioni personale tecnico";
- le spettanze complessive per ogni dipendente sono riportate nella seguente tabella:

DI NATALE ROBERTA	€ 141,36
FASULO GIACOMINA MARIA	€ 533,15

Vista L.R. 267/00

Vista la L.R. 15/15

Visto lo Statuto dell'Ente

Visto il principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs 118/2011 nonché il principio applicato della contabilità generale economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs 118/2011;

Verificata la congruità ed obbligatorietà della spesa;

Ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina della Finanza e della Contabilità

## PROPONE

1. liquidare la somma di **€ 674,51**, quale rimborso spese per le missioni effettuate nei mesi da Marzo a Giugno 2024 dai dipendenti Di Natale Roberta e Fasulo Giacomina Maria, secondo le spettanze totali sottoindicate:

DI NATALE ROBERTA	€ 141,36
FASULO GIACOMINA MARIA	€ 533,15

2. dare atto che la somma di € 674,51 è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n. 4917 del 13/11/2024 (IM 4680/2024 OGSPE 916/2024) e ricade nel capitolo 163031 "Spesa missioni personale tecnico".

L'Istruttore Amministrativo  
*Dott.ssa Enza Adriana Aurilio*

Il Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Maria Rosa Montana Lampo*

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice

dell'Amministrazione Digitale'