



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6385/2024
Tit./Fasc./Anno 3.4.3.1.0.0/37/2004

DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE ISTITUTI CONTRATTUALI, RELAZIONI SINDACALI E APPLICAZIONE SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione turnazione mese di ottobre e residui mese di settembre 2024, Direzioni diverse.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Giuseppe Scaffidi Fonti.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Giuseppe Scaffidi Fonti con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 13/11/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr. Ing. Giuseppe Scaffidi Fonti, responsabile E.Q. Gestione Istituti Contrattuale, Relazioni Sindacali e Applicazione Sistema di Valutazione del Personale, giusta Determinazione Dirigenziale n° 1737 del 17/04/2023, e successiva D.D. di proroga n. 5950 del 21/12/2023, Direzione Politiche del Personale, sottopone all'esame del Dirigente della Direzione Politiche del Personale la seguente proposta di determina. A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di decreto non si trova in conflitto di interessi, anche potenziale.

Premesso che:

- in data 16/11/2022 è stato stipulato il CCNL del personale del comparto per il triennio economico 2019 - 2021;
- per quanto riguarda l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività viene applicata la disciplina prevista all'art. 79 del CCNL 16/11/2022;
- l'istituto della turnazione è disciplinato dall'art. 30 del CCNL del 16/11/2022;
- in data 21/11/2023 è stato sottoscritto il nuovo CCDI 2023/2025 e l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2023 ed in data 13/06/2024 è stato sottoscritto l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024 - Area Comparto della Città Metropolitana di Palermo, e con gli stessi sono state regolamentate le indennità accessorie per categorie e profili professionali;
- con Determinazione Dirigenziale n.207 del 17/01/2024 avente per oggetto "Risorse decentrate Area comparto - Utilizzo fondo, riguardante le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività - Impegno risorse finanziarie mese di gennaio 2024" è stato assunto l'impegno per il pagamento della turnazione anno 2024 (IMP.345/24 - OGSPE 109).

Considerato che:

- il personale dipendente addetto ai servizi generali e di assistenza in capo a questa Direzione nel mese di ottobre 2024, ha effettuato turnazione diurna ordinata ed autorizzata dal Dirigente;
- la Direzione per l'Edilizia Scolastica e la Valorizzazione dei Beni Patrimoniali e Culturali, con note n.88888 e n.88961 del 06/11/2024, ha certificato le ore effettuate dal personale in servizio presso i palazzetti dello sport, relative alla turnazione diurna dei mesi di settembre e ottobre 2024;
- la Direzione Polizia Metropolitana e Protezione Civile, con note n.88508 e n.88514 del 05/11/2024, ha certificato le ore effettuate dalla Polizia Metropolitana e dalla Protezione Civile, relative alla turnazione diurna del mese di ottobre 2024;
- la Direzione Sviluppo Economico Servizi Sociali Turistici e Culturali, con nota n.88369 del 05/11/2024, ha certificato le ore effettuate dal personale in servizio presso lo sportello di informazione turistica area arrivi - Aeroporto Falcone/Borsellino, relative alla turnazione diurna del mese di ottobre 2024;
- la Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, con nota n.88058 del 04/11/2024, ha certificato le ore effettuate dal personale addetto ai servizi generali ed istituzionali, relative alla turnazione diurna del mese di ottobre 2024;
- la Direzione Patrimonio, con nota n.88010 del 04/11/2024, ha certificato le ore effettuate

dai dipendenti relative alla turnazione diurna del mese di ottobre 2024.

Occorre:

- procedere alla liquidazione delle spettanze dovute ai dipendenti, così come risulta dal prospetto analitico allegato (All. A) che è parte integrante della presente determinazione, derivante dai caricamenti effettuati sul programma "Ascot" in uso presso questa Amministrazione relativi alle ore di turnazione rese dagli stessi nei mesi di cui all'oggetto, ammontante ad € 12.716,68 per competenze oltre ad € 3.026,57 per oneri riflessi a carico dell'Ente ed € 1.080,92 per IRAP.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Visto il CCNL 2019/2021;

Visto il CCDI 2023/2025 ed accordo economico anno 2023 sottoscritto il 21/11/2023;

Visto l'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2024 - Area Comparto, sottoscritto il 13/06/2024;

Vista L.R. 30/00;

Visto l'art. 107, comma 3° D.to L.vo 267/00;

Visto l'art. 4 comma 2° D.to L.vo n° 165/01;

Visto L'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL;

Ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità.

PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

- di liquidare ai dipendenti per le motivazioni di cui sopra le spettanze relative all'istituto della turnazione per il mese di ottobre e residui mese di settembre 2024;
- di dare atto che la suddetta spesa trova copertura:
 - in quanto ad € **12.716,68** sull'impegno n. **345/2024** assunto al capitolo **119117/4**;
 - in quanto ad € **3.026,57** sull'impegno n. **354/2024** assunto al capitolo **119117/2**;
 - ed in quanto ad € **1.080,92** sull'impegno n. **356/2024** assunto al capitolo **119706** del Bilancio di Previsione corrente esercizio finanziario.

Palermo lì 13/11/2024

L'Operatore Esperto Amministrativo

Sig.ra Lucia Ciringione

Il Responsabile

E.Q. Ing. Giuseppe Fonti Scaffidi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'