



# CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 5577/2024  
Tit./Fasc./Anno 3.3.3.0.0.0/3/2023

## DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE

### DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione e pagamento rimborso spese pasti giornalieri alla Prof.ssa Maria Patrizia Sgroi, componente esterno della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale, non dirigenziale, da inquadrare nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile - Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali.

### IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Alessandro Tomasello.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

### DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Alessandro Tomasello con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 03/10/2024

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

## PROPOSTA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento nominato con Determinazione Dirigenziale n. 3773 del 05/09/2024, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione. Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di Determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziale.

### Premesso che:

- con le determinazioni dirigenziali n. 6151 del 29/12/2023 e n. 75 del 11/1/2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale, non dirigenziale, da inquadrare nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile - Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, di cui all'art. 6, comma 1 e 2 del bando di concorso, che risulta così composta:
  - 1) Dr. Francesco Mario Fragale, Segretario Generale della Città Metropolitana di Palermo - Presidente;
  - 2) Prof. Marina Nicolosi - Professore Ordinario di Diritto del Lavoro Università degli Studi di Palermo - Membro esterno;
  - 3) Dr. Pietro Bevilacqua - Dirigente Risorse Umane del Comune di Monreale - Membro esterno;
  - 4) Prof. Maria Patrizia Sgroi - Docente di lingua inglese - Membro aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
- Con la successiva determinazione dirigenziale n. 206 del 17/1/2024 è stata nominata Segretario della Commissione la Sig.ra Federica Ancona - Istruttore Amministrativo Contabile della Città Metropolitana di Palermo.

**Considerato che** le prove scritte d'esame si sono svolte il 13, 14 e 15 febbraio 2024 (n. 2 sessioni, una alle ore 9.30 ed una alle ore 14.30) ed il 16 febbraio 2024 (n. 1 sessione ore 9.30), presso il Saracen Sands Hotel di Isola delle femmine (PA), Via Libertà, 128/A.

**Visto** l'art. 28 del vigente Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, che prevede che ai componenti esterni delle Commissioni spettano il rimborso delle spese di viaggio oltre ai compensi previsti dalle norme vigenti in materia.

**Considerato che**, in analogia ai membri interni della Commissione, per i quali il vigente Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente e dipendente della Città Metropolitana di Palermo prevede, in caso di missioni superiori alle sei ore, oltre al rimborso delle spese di viaggio nei limiti indicati nel testo regolamentare, anche il rimborso di n. 1 pasto giornaliero.

**Ritenuto**, pertanto, di dover riconoscere, per i membri esterni della Commissione, il rimborso delle spese di pasto, parificato al limite massimo previsto per la qualifica dirigenziale nel regolamento sopra richiamato.

**Atteso** che con nota del Segretario Generale, prot. n. 52206 del 02/07/2024, sono stati trasmessi, alla Direzione Politiche del Personale, i giustificativi di spesa relativi ai costi sostenuti dai

componenti della Commissione esaminatrice per il pasto quotidiano dei giorni del 13, 14 e 15 febbraio 2024, (n. 2 sessioni, una alle ore 9.30 ed una alle ore 14.30), e tra questi quelli relativi, al membro aggiunto esterno per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, **Prof.ssa Maria Patrizia Sgroi**, che ha presentato le seguenti ricevute: documento commerciale n. 1586-0034 del 16/02/2024 e documento commerciale n. 0759-0038 del 15/02/2024 per un importo complessivo ad euro 97,00.

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale N. 599 del 08/02/2024 con la quale si è proceduto ad impegnare la somma di € 400,00 sul cap. 119321/2 del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024, destinata al rimborso spese per i componenti esterni della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale, non dirigenziale, da inquadrare nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, ivi compreso n. 1 pasto giornaliero per le giornate di esame che prevedono un impegno superiore alle sei ore, in analogia con quanto previsto dal vigente Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente e dipendente della Città Metropolitana di Palermo, nei limiti massimi previsti per la qualifica dirigenziale.

**Accertato** che l'art. 13 del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente e dipendente della Città Metropolitana di Palermo espressamente prevede che: **“Rimborso delle spese di vitto. 1. Qualora la missione abbia durata superiore alle 6 ore al dipendente compete il rimborso delle spese debitamente documentate e giustificate del pasto così come disciplinato dai rispettivi CCNL del Comparto Autonomie Locali.**

**2. Se la durata della missione è compresa tra le 6 e le 12 ore si ha diritto al rimborso della spesa, nei seguenti limiti massimi: a) per i dirigenti e P.O. incaricate di funzioni dirigenziali fino ad un massimo di €. 30,55 per missioni in Italia, fino ad un massimo di €. 39,71 per missioni all'estero”**

**Ritenuto**, per quanto sopra, di dovere procedere alla liquidazione e pagamento delle spese di vitto sostenute dai componenti esterni della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico in argomento, nei limiti di quanto previsto dall'art. 13 comma 2 lett. a) del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente e dipendente della Città Metropolitana di Palermo, ed in particolare alla **Prof.ssa Maria Patrizia Sgroi**, che con nota prot. n. 54830 del 10/07/2024, su richiesta della Direzione Politiche del Personale, ha prontamente provveduto a comunicare le proprie credenziali bancarie (IBAN).

**Per quanto sopra premesso**, ed in applicazione dei massimali previsti per il rimborso delle spese di vitto secondo la norma de qua l'importo riconoscibile risulta pari ad euro 91,65 (euro 30,55 per 3 missioni in Italia con impegno orario compreso tra le 6 e le 12 ore) come da tabella che segue:

| Nome           | Cognome | Giustificativo di spesa                                   | Importo complessivo richiesto | Importo riconoscibile ex art. 13 comma 2 lett. a) del Regolamento |
|----------------|---------|---|-------------------------------|---|
| Maria Patrizia | Sgroi   | n. 1586-0034 del 16/02/2024 e n. 0759-0038 del 15/02/2024 | €. 97,00                      | €. 91,65  |
| <b>TOTALE</b>  |         |   |                               | <b>€. 91,65</b>   |

**Accertato** che la somma riconoscibile di cui sopra pari ad euro 91,65 trova copertura sull'Impegno n. 629/2024 (Progr. 480/2024 OgSpe 288/24) – Cap. 119321/2 del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024.

**Dato atto** che per il presente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Vista** la documentazione allegata alla nota del Segretario Generale, prot. n. 52206 del 02/07/2024.

**Visto** il Decreto del Ministero degli Interni del 24/12/2014.

**Vista** la L.142/1990 come recepita dalla L.R. 48/91 e 23/98.

**Vista** la L.R. 30/00.

**Visto** l'art. 4, comma 2 del D.lgs. n. 165/01.

**Vista** la L.R. 7/2019.

**Visto** il Regolamento Provinciale per la disciplina della finanza e della contabilità.

**Visto** il Regolamento per la disciplina delle missioni e del rimborso spese per le missioni dei dipendenti della Città Metropolitana di Palermo.

**Visto** l'art. 6 – comma 12 del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito in Legge n. 122/2010.

**Visto** l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL.

#### **PROPONE**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

**1) DI LIQUIDARE**, alla **Prof.ssa Maria Patrizia Sgroi**, membro aggiunto esterno per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale, non dirigenziale, da inquadrare nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, le spese sostenute, nei limiti di quanto previsto dall'art. 13 comma 2 lett. a) del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dirigente e dipendente della Città Metropolitana di Palermo, per il pasto quotidiano consumato nei giorni del 13, 14 e 15 febbraio 2024, (n. 2 sessioni, una alle ore 9.30 ed una alle ore 14.30), debitamente documentate come da tabella che segue:

| Nome           | Cognome | Giustificativo di spesa                                   | Importo complessivo richiesto | Importo riconoscibile ex art. 13 comma 2 lett. a) del Regolamento |
|----------------|---------|---|-------------------------------|---|
| Maria Patrizia | Sgroi   | n. 1586-0034 del 16/02/2024 e n. 0759-0038 del 15/02/2024 | €. 97,00                      | €. 91,65  |
| <b>TOTALE</b>  |         |   |                               | <b>€. 91,65</b>   |

**2) DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€. 91,65** trova copertura sull'Impegno n. 629/2024 (Progr. 480/2024 OgSpe 288/24) – sul cap. 119321/2 del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024, destinata al rimborso spese per i componenti esterni della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 36 unità di personale, non dirigenziale, da inquadrare nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori del Comparto Funzioni Locali, giusta Determinazione Dirigenziale n. 599 del 08/02/2024.

**3) DI DARE** mandato alla Direzione Ragioneria Generale di provvedere al pagamento della somma dovuta a titolo di rimborso spese alla **Prof.ssa Maria Patrizia Sgroi**, mediante mandato di pagamento da effettuarsi attraverso le credenziali bancarie (IBAN) che sono agli atti della Direzione Politiche del Personale e che vengono trasmessi alla Direzione Ragioneria Generale unitamente al

presente atto in forma riservata.

**4) DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione Dirigenziale alla Direzione Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.

**5) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet della Città Metropolitana di Palermo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Palermo li 03/10/2024

### **Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Alessandro Tomasello

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'