



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

N. 171 del 15/11/2024

OGGETTO: Conferimento incarico di "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitano*" alla D.ssa Isabella Cacciatore - Determinazione indennità ai sensi dell'ex art.90 c. 3 del D. Lgs n. 267/2000 dal 18 novembre 2024 al 28 febbraio 2025 .

L'anno duemilaventiquattro il giorno Quindici del mese di Novembre in Palermo, il Sindaco Metropolitano della Città Metropolitana di Palermo, On Prof. Roberto Lagalla,

Vista la proposta di decreto redatta dalla Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, prot. 92442 del 15/11/2024;

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Acquisito il visto del Segretario Generale;

Vista la legge n.142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n.48/91 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii;

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 7/2019;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto

DECRETA

1. Approvare la proposta redatta dalla Direzione Servizi Generali ed Istituzionali, prot. 92442 del 15/11/2024 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di demandare alla Direzione proponente gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto.

Fatto e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitano
On. Prof. Roberto Lagalla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente decreto è stato pubblicato all'Albo On Line della Città Metropolitana, ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 dal _____ al _____, e che, contro lo stesso, non sono state prodotte opposizioni o rilievi.

Palermo, li _____

Il Vice Segretario Generale o suo delegato



Prot. N. 92442 del 15-11-2024

Città Metropolitana di Palermo

Proposta di decreto del Sindaco Metropolitan

OGGETTO: Conferimento incarico di "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitan*" alla D.ssa Cacciatore Isabella - Determinazione indennità ai sensi dell'ex art.90 c. 3 del D.Lgs n. 267/2000 dal 18 novembre 2024 al 28 febbraio 2025 .

Il Responsabile del Procedimento

nominato con determinazione dirigenziale n.1555 del 04/04/2023, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di decreto sindacale. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle misure previste dal PNA e del PTPCT di questo Ente, nella qualità di responsabile del procedimento amministrativo, dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse anche potenziale rispetto al seguente provvedimento.

Premesso che:

- con direttiva del Sindaco Metropolitan n.87760 del 29/11/2023 questa Amministrazione ha attivato le procedure per il conferimento dell'incarico di "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitan*", ad una figura esterna, tramite sottoscrizione di un contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 90 del D.Lgs n 267/2000 e dell'art. 25 bis del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con decreto del Sindaco Metropolitan n. 73 del 18/05/2021 e ss.mm.ii.;
- con nota d'interpello n. 91272 del 13/11/2024 è stata richiesta la disponibilità alla D.ssa Cacciatore Isabella a ricoprire l'incarico di "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitan*", per il periodo dal 18 novembre 2024 al 28 febbraio 2025 precisando che sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per la catg. D1 del comparto degli Enti Locali ed una indennità annua sostitutiva del trattamento economico accessorio ai sensi del comma 3 dell'ex art. 90 del D. Lgs n 267/2000, di € 28.500,00;
- con nota n. 91424 del 13.11.2024 la D.ssa Cacciatore Isabella ha comunicato la sua disponibilità ad accettare l'incarico di "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitan*" inviando altresì il C.V., le dichiarazioni e autocertificazioni attestanti anche il possesso del Titolo di Laurea;
- con direttiva prot. n. 91545 del 13/11/2024 il Sindaco Metropolitan ha ravvisato la necessità di continuare ad avvalersi all'interno dello Staff politico della figura del "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitan*" e di volere conferire l'incarico di che trattasi dal 18 novembre 2024 al 28 febbraio 2025 alla D.ssa Cacciatore Isabella soggetto esterno all'Amministrazione, di provata esperienza e competenza tale da assolvere al delicato compito come si evince dal curriculum vitae. Nella predetta direttiva il Sindaco ha altresì precisato che dovrà stipularsi un contratto a tempo determinato, successivamente all'adozione del Decreto Sindacale di nomina, ai sensi dell'ex art. 90 del D. Lgs n. 267/2000 con una figura professionale di categoria D alla quale dovrà essere corrisposta, ai sensi del

comma 4 dell'art. 25 bis del vigente Regolamento sulla Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, l'indennità annua omnicomprensiva di € 28.500,00.

Considerato che:

- l'incarico di "*Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitan*" presume un impegno costante e complesso, tenuto conto della particolarità del compito in ordine all'attuazione dell'indirizzo politico in materia di finanziamenti extra bilancio della Città Metropolitana;

- il Capo della Segreteria tecnica svolge infatti funzioni di monitoraggio in ordine all'attuazione dell'indirizzo politico in materia di finanziamenti extra bilancio della Città Metropolitana, rinvenienti dalle risorse regionali, nazionali ed europee, svolgendo attività di raccordo e di interlocuzione diretta con le istituzioni politiche regionali, nazionali e comunitarie.

Per quanto sopra occorre determinare, altresì, così come previsto dall'art 90 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000, un importo annuo da corrispondere quale unico emolumento sostitutivo del trattamento economico accessorio previsto dal CCNL, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.

L'incarico decorrerà dalla data del 18 novembre 2024 e andrà a scadere il 28 febbraio 2025.

In relazione alla direttiva n. 91545 del 13/11/2024 del Sindaco Metropolitan con nota prot. 91560 del 13/11/2024 è stato chiesto alla Direzione Politiche del Personale di potere operare sui capitoli pertinenti ai fini della prenotazione delle somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi.

Con nota prot. 91717 del 14/11/2024 la Direzione Politiche del Personale ha autorizzato questa Direzione ha potere operare nel senso richiesto sui capitoli pertinenti.

Le somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi possono così quantificarsi:

Capitoli	111104/1	111104/2	111104/4	111104/5	111706	
	Retribuzioni	CPDEL	INADEL/TFRINAIL		IRAP	TOTALI
Anno 2024	€ 7.000,00	€ 1.700,00	€ 350,00	€ 45,00	€ 600,00	€ 9.695,00
Anno 2025	€ 9.200,00	€ 2.200,00	€ 450,00	€ 60,00	€ 800,00	€ 12.710,00

Vista la deliberazione del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 3 del 22.01.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 02 del 06/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 14/02/2024 con il quale è stato approvato il (PEG) Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visto il D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii e in particolare l'art. 90;

Visto il D. Lgs n.118/2011;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi e in particolare l'art. 25/bis;

Vista la nota del Sindaco n.91272 del 13/11/2024;

Vista la nota di riscontro n.91424 del 13/11/2024;

Vista la direttiva n.91545 del 13/11/2024;

Vista la nota n.91717 del 14/11/2024 della Direzione Politiche del Personale;

Si propone al Sindaco Metropolitanamente che:

DECRETI

- di conferire alla D.ssa Cacciatore Isabella, nata a Sarzana (SP) il 12/12/1984, l'incarico di "Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitanamente" dal 18 novembre 2024 alla data del 28 febbraio 2025, riconoscendo alla stessa il trattamento economico previsto per la categoria D1 del comparto degli EE.LL.

- di determinare, per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, in applicazione del 3° comma dell'art 90 del D. Lgs n. 267/2000, in € 28.500,00 l'importo annuo da corrispondere al "Capo della Segreteria tecnica del Sindaco Metropolitanamente", quale unico emolumento sostitutivo del trattamento economico accessorio previsto dal CCNL, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, stante le impegnative funzioni demandate alla stessa.

- di prenotare, giusta nota prot. n.91717 del 14/11/2024 della Direzione Politiche del Personale che ha autorizzato questa Direzione ha potere operare sui capitoli pertinenti, le somme necessarie per far fronte alla spesa di cui trattasi come di seguito specificato:

Capitoli	111104/1	111104/2	111104/4	111104/5	111706	TOTALI
	Retribuzioni	CPDEL	INADEL/TFR	INAIL	IRAP	
Anno 2024	€ 7.000,00	€ 1.700,00	€ 350,00	€ 45,00	€ 600,00	€ 9.695,00
Anno 2025	€ 9.200,00	€ 2.200,00	€ 450,00	€ 60,00	€ 800,00	€ 12.710,00

- di demandare al Dirigente della Direzione Politiche del Personale tutti gli adempimenti finalizzati all'esecuzione del presente provvedimento.

Prog. 3662/24

0658E 1464/24

" 1465/24

" 1466/24

" 1467/24

" 1468/24

F.to Il Responsabile del Procedimento
Rag. Calogero Blanda

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare:

- FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE

Per i motivi di seguito riportati:

.....
.....
.....

Si attesta, ai sensi dell'art. 183, comma 8, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Addi 15/11/2024

F.to Il Dirigente
D.ssa Mattea Volpe

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sul presente atto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, il seguente parere di regolarità contabile:

- FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE
 NON DOVUTO in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Per i motivi di seguito riportati:

.....
.....
.....

Addi 15/11/24

F.to Il Responsabile del Servizio
Bilancio, Rendiconto e Contabilità
Rag. Sante Emanuele Russo

VISTO:

Addi 15/11/24

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Mario Fragale